



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

**ACCORDO PER LA CONCESSIONE D'USO TEMPORANEO
DI LOCALI E ATTREZZATURE**

TRA

L'Istituzione Scolastica IIS "PAOLINI-CASSIANO DA IMOLA", con sede in Imola (C.F. 90032210370), nella persona del suo legale rappresentante, il Dirigente Scolastico Dott. Enrico Michellini, C.F. MCHNRC53L25B044G

E

Seacoop Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede legale e amministrativa in Via Lasie, 10/L - 40026 Imola (BO), C.F. 00957350374 P.I. 00528341209, nella persona del presidente e legale rappresentante TATTINI ROBERTA.

La Cooperativa opera prevalentemente nel circondario di Imola e in Emilia Romagna, progettando ed erogando servizi rivolti all'infanzia, al sostegno scolastico, ai giovani, alle persone disabili, agli anziani e alle persone affette da disagio psichico.

- PREMESSO che gli edifici scolastici sono dotati di sufficienti locali da soddisfare le esigenze didattiche in orario pomeridiano e serale;
- TENUTO CONTO che la sede "Cassiano da Imola" sita in Viale Dante 1/c, è dotata di idonee attrezzature tecniche ed in particolare di aula attrezzata con LIM e di un locale palestra situate nel piano interrato;
- VISTA la richiesta inoltrata dalla Cooperativa Sociale SEACOO, Prot. n. 4191/C14 del 07/04/2018;
- CONSIDERATE le finalità di promozione culturale della Cooperativa Sociale SEACOO, che sono in linea e non contrastano con quelle dell'Istituzione scolastica;
- VISTI gli articoli 1803 e seguenti del Codice Civile;
- VISTO l'art. 43 comma 3 della Legge 27.12.1997 n. 449 che prevede la possibilità di stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari;
- VISTO il piano di utilizzazione degli edifici e di uso delle attrezzature di cui all'art. 139, lett. d) del D.Lgs. 31/3/1928, n. 112;
- VISTO il Regolamento in materia di Autonomia Scolastica ex D.P.R. 8/3/1999, n. 275;
- VISTO il Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile di cui al D.I. n. 44/2001, artt. 33 e 50;
- CONSIDERATO che in dette giornate, negli orari specificati e nei locali richiesti, non sono previste lezioni né attività didattiche;

Si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 - PREMESSE E QUALIFICAZIONE

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Il rapporto tra l'Amministrazione scolastica e la Cooperativa Sociale SEACOO si configura come un accordo per concessione d'uso temporaneo di locali e strumentazioni di proprietà dell'IIS "PAOLINI-CASSIANO DA IMOLA", in particolare della sede "Cassiano da Imola" sita in Viale Dante 1/c, durante l'anno scolastico 2017/2018, periodo da maggio 2018.

La Cooperativa Sociale SEACOO dichiara fin da ora che la propria attività, benchè esercitata nei locali dell'IIS "Paolini-Cassiano da Imola", si svolge senza vincolo di subordinazione e non è in alcun modo inquadrabile in nessuna fattispecie di contratto di lavoro.

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Noemi Sonedda Responsabile del procedimento: Dott.ssa Noemi Sonedda



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

ART. 2 - OGGETTO E DURATA DELLA CONVENZIONE

L' IIS "PAOLINI-CASSIANO DA IMOLA" concede alla Cooperativa Sociale SEACOOOP l'uso temporaneo dei locali e attrezzature della sede "Cassiano da Imola" sita in Viale Dante 1/c, come di seguito specificato:

GIORNO	CORSO	ORARIO	PERIODO
LUNEDI'	LABORATORIO ESPRESSIVO - RICREATIVO EasyLab	15,00 - 17,00	DA MAGGIO 2018 A 31/08/2018

L'utilizzo delle aule e delle attrezzature è concesso esclusivamente nelle giornate e nell'arco di tempo indicate.

Previo accordo tra le parti, è possibile prorogare il periodo di concessione d'uso dei locali. L'accesso all'aula e alla palestra sita nel piano interrato è consentito ai soli educatori indicati da Cooperativa Sociale SEACOOOP (Dott.ssa Stefania Costa e Dott. Massimiliano Nunziati) e ai corsisti che dovranno qualificarsi per il riconoscimento, mentre la Cooperativa medesima avrà cura di segnalare immediatamente all'Amministrazione Scolastica il cambiamento di dette persone.

Per l'identificazione degli alunni iscritti al corso, la Cooperativa farà pervenire all'Istituto, in formato digitale via PEO, l'elenco completo dei nominativi e copia della carta d'identità.

I locali utilizzati dovranno essere lasciati liberi da cose ed effetti personali per consentire all'indomani un regolare svolgimento delle lezioni.

ART. 3 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

L'utilizzo degli ambienti e delle attrezzature è subordinato ad un corretto uso e la Cooperativa Sociale SEACOOOP garantisce il ripristino dei locali al termine delle attività, alle stesse condizioni in cui vengono consegnati dall'Amministrazione Scolastica.

Vista la particolare condizione di sorveglianza e pulizia ad opera di un collaboratore scolastico, l'orario fissato nella presente convenzione è tassativo.

La Cooperativa Sociale SEACOOOP si impegna a vigilare affinché siano evitati atti vandalici. Per eventuali danni provocati alle apparecchiature di proprietà e/o ai locali della Istituzione Scolastica ne risponderà la Cooperativa Sociale SEACOOOP, provvedendo alla sistemazione nei tempi necessari, tanto da non compromettere le attività didattiche in corso d'anno.

ART. 4 - COPERTURA ASSICURATIVA

La Cooperativa Sociale SEACOOOP garantisce di essere coperta da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali e per la responsabilità civile nei confronti dell'utenza, della scuola e dell'Amministrazione Città Metropolitana di Bologna. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento delle attività svolte, derivassero all'Istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del gestore. Copia della polizza dovrà essere consegnata al Dirigente Scolastico.

ART. 5 - CORRISPETTIVO ANNUO

Per la concessione temporanea dei locali e attrezzature, la Cooperativa Sociale SEACOOOP corrisponderà all'Amministrazione Scolastica € 70,00 settimanali, a fronte del lavoro di sorveglianza e pulizia dei locali da parte del personale Collaboratore Scolastico, per l'uso del materiale informatico (consumo lampade video proiettori, strumentazione informatica) e attrezzature sportive in dotazione alla palestrina). In caso d'uso di materiale di consumo (carta, fotocopie, materiale igienico sanitario, ecc.), la Cooperativa Sociale SEACOOOP

Firmato digitalmente da MICHELINI ENRICO



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

corrisponderà all'Amministrazione Scolastica una somma da concordarsi tra le parti sulla base dei consumi a consuntivo.

Il contributo dovrà essere versato sul c/c bancario dell'Istituto entro il 31/08/2018.

Il codice IBAN sul quale effettuare il versamento è il seguente:

I T 7 5 F 0 6 1 2 0 2 1 0 0 0 T 2 4 0 4 0 0 9 9 1 0 3

ART. 6 - COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA

La Cooperativa Sociale SEACOOOP è tenuta a prendere visione del piano di emergenza e del piano di evacuazione ed è inoltre tenuta, nell'espletamento del suo incarico, a rispettare le norme là contenute e le procedure di sicurezza ai sensi del D.lgs 81/08.

La Cooperativa Sociale SEACOOOP è informata che all'albo della sede "Cassiano da Imola" è affissa completa informativa sui rischi specifici dell'attività svolta nei luoghi di lavoro in cui sarà chiamato ad operare e delle misure di prevenzione ed emergenza adottate ed offre al Committente di cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione, tutela della salute e sicurezza.

ART. 7 - CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto alla Cooperativa Sociale SEACOOOP di cedere totalmente e/o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

ART. 8 - MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

ART. 9 - RISOLUZIONI

L'Istituto ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata o via PEC, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

In caso di risoluzione del contratto l'Istituzione ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 10 - RECESSO

Ai sensi dell'art.2237 C.C. l'Amministrazione Scolastica ha la facoltà di recedere dal presente contratto per qualsiasi motivo, rimborsando al gestore le spese sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta. Il gestore può recedere dal contratto per giusta causa. In tal caso egli ha diritto al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'Amministrazione Scolastica. Il recesso del gestore deve essere esercitato in modo da evitare pregiudizio al cliente.

Non è consentito il rinnovo tacito della presente convenzione; si fa rinvio, in proposito, al contenuto dell'art. 44 della legge 23 dicembre 1994, n. 724. Sino all'eventuale nuovo accordo, da effettuarsi nei termini di legge, il contratto sarà prorogato agli stessi patti e condizioni originali.

ART. 11 - SOSPENSIONE ATTIVITA'

In caso di necessità è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività ai sensi dell'art 4, comma 10 del D.P.R. 10/10/1996 n. 567.

Firmato digitalmente da MICHELINI ENRICO



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

ART. 12 - FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, l'applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Bologna (Regio Decreto n. 1611/1933).

ART. 13 - SPESE E ONERI

Sono a carico dell'Esperto le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono art. 1 lettera b parte II della Tariffa allegata al punto A al DPR n. 131/86 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

ART. 14 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, l'Istituzione acconsente che i suoi dati personali vengano trattati dall'esperto esclusivamente per le finalità e gli adempimenti previsti dagli obblighi contrattuali.

I dati raccolti dall'Istituzione saranno trattati al solo fine dell'esecuzione dello svolgimento delle attività istituzionali.

Relativamente ai dati personali la diffusione, distribuzione e/o copiatura dei dati da parte di qualsiasi soggetto diverso dai destinatari è proibita.

Da parte sua l'esperto acconsente che tutti i dati che lo riguardano vengano utilizzati nell'ambito amministrativo per gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto e trattati nei termini previsti dal citato Decreto e nel contempo prende atto che:

1. I dati forniti sono finalizzati alla costituzione di un archivio degli utenti registrati all'archivio dell'Istituto. Il suddetto archivio è gestito con l'ausilio di strumenti informatici, trattando i dati ai soli fini amministrativi riservati in ambito MIUR;

2. Può in qualsiasi momento avvalersi della facoltà di esercizio dei seguenti diritti:

- ✓ Cancellazione e/o blocco dei dati;
- ✓ Aggiornamento, rettifica ed integrazione dei dati (comunque sempre permessa agli stessi utenti registrati);
- ✓ Opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano per trattamenti diversi da quanto specificato nel punto 1.

Per richieste e/o consultazione dell'elenco dei Responsabili e Incaricati del trattamento scrivere a: bois012005@istruzione.it

Letto, confermato e sottoscritto
Imola 13/04/2018

Cooperativa Sociale SEACOOP
Dott.ssa Tattini Roberta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Enrico Michelini

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. C.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati:

- ✓ Art. 4 - COPERTURA ASSICURATIVA
- ✓ Art. 6 - COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA
- ✓ Art. 7 - CESSIONE DEL CONTRATTO
- ✓ Art. 8 - MODIFICAZIONI

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Noemi Sonedda Responsabile del procedimento: Dott.ssa Noemi Sonedda



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559

Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

- ✓ Art. 9 - RISOLUZIONI
- ✓ Art. 10 - RECESSO
- ✓ Art. 11 - SOSPENSIONE ATTIVITA'
- ✓ Art. 12 - FORO COMPETENTE
- ✓ Art. 13 - SPESE E ONERI
- ✓ Art. 14 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Letto, confermato e sottoscritto
Imola 13/04/2018

Cooperativa Sociale SEACOOP
Dott.ssa Tattini Roberta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Enrico Michelini

Firmato digitalmente da MICHELINI ENRICO