

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GOODALL BENJAMIN ALEXANDER NAISBY</b>
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
E-mail	<b>bengoodall5@gmail.com</b>
Nazionalità	<b>Inglese</b>
Data di nascita	<b>12/10/1969</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**2022-Presente**  
**Collaboratore Esperto Linguistico (CEL) Università di Bologna**

**2009 Ad 2022**  
**Liceo Linguistico Internazionale Via Procaccini 26/2 Bologna**  
**Scuola Superiore**  
**Insegnante di inglese**

**2013 Ad 2022**  
**University of Bologna**  
**Progetto Alma English. Insegnamento di IELTS**

**2022 Corso di insegnamento livello FCE Istituto Aldini Valeriani**  
**2016 Corso di Insegnamento livello FCE Istituto Aldini Valeriani**

**2003-2009**  
**Istituto Aldini Valeriani**  
**Lettore di inglese**  
**Settembre-giugno**

**2001-2006**  
**Liceo Fermi**  
**Lettore di inglese**  
**Settembre-giugno**

**2000-2001**  
**Liceo Sabin**  
**Lettore di inglese**  
**Settembre-giugno**

**1999-2000**  
**Liceo Galvani**  
**Lettore di inglese**  
**Settembre-giugno**

**1997-2001**  
**CILTA Università di Bologna**  
**Corsi di vari livelli di inglese**

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Agosto 2016 CELTA**  
**Pass livello 'B' Manchester Academy Of English**

**Settembre 1995-luglio 1996**

**University of Greenwich**  
**Post Graduate Certificate in Education**

**Settembre 1991-giugno 1994**

**Middlesex University**

**Laurea: Bachelor of Arts with Second Class Honours (Lower division)**

**In Art & Design History**

**Settembre 1987-giugno 1989**

**South Trafford College of Further Education**

**BTEC Diploma in Business and Finance.**

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

INGLESE

ALTRE LINGUA

Italiano

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Sono in grado di lavorare in gruppo, di essere propositivo e valorizzare le abilità degli altri, negli incontri di raccordo con i colleghi della scuola e nei colloqui con i genitori degli studenti, e nella relazione con gli studenti.

Ho buone capacità di mediazione nel gruppo di lavoro e nella conduzione del gruppo classe.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

So stilare un programma didattico, individuando gli obiettivi da perseguire e quelli raggiunti.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

So utilizzare sia Windows e Apple, vari programmi per l'insegnamento, so usare Internet a scopo informativo e per la ricerca didattica.

**European Computer Driving License (ECDL)**

**Level 1 e Level 2 Superato**

**Conseguito: 16/9/2020**

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Sono in grado di coinvolgere e motivare gli studenti verso il raggiungimento degli obiettivi ed il superamento degli esami esterno come KET, PET, FCE e IELTS.

**Esaminatore del Cambridge English Language Assessment (University of Cambridge) per gli esami KET (A2) PET (B1) e FCE (B2) conseguito il 19/5/2015 presso L'Italo Britannica, Via Farini, Bologna**

**Esaminatore del IELTS (University of Cambridge) conseguito il 7/7/2021 presso Il British Council, Milano**

**Febbraio 2024**

**Benjamin Goodall**