



**Aldini Valeriani**  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
40129 Bologna  
Via Bassanelli, 9/11 - Tel. 051 4156211

Codice Ministeriale: bois01900x  
Codice Fiscale 02871181208  
Codice univoco ufficio: UFLG18  
e-mail: bois01900x@istruzione.it  
bois01900x@pec.istruzione.it  
[www.avbo.edu.it](http://www.avbo.edu.it)



Determina Protocollo n. 129 del 07/01/2025

CIG: B57A91377A

**Oggetto:** Determina per l'affidamento del servizio di soggiorno per ospiti della gara nazionale delle Olimpiadi di Informatica, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36, mediante ordine diretto sul libero mercato, per un importo contrattuale pari ad € 13712,00 IVA esclusa

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;
- VISTA** la **Delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 15/05/2019** con la quale è stato approvato il **Regolamento che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture**;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il **Programma Annuale 2025, in via di approvazione e il rispetto dei limiti di impegni di bilancio già previsti nel corso dell'anno finanziario 2024**;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice Appalti»;
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;
- VISTO** in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che recita <<affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante>>;

Responsabile del procedimento:  
Prof. Pasquale Santucci

Referente del procedimento:  
Dott.ssa Giuseppina Zullo

**Firmato digitalmente da Santucci Pasquale**

- VISTO** l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 che al comma 1 <<*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*>>;
- VISTO** l'art. 17 D.Lgs n. 36/2023 che al comma 2 recita <<*In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*>>;
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.l. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n.208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;
- VISTO** l'art. 46, comma 1, del D.l. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;
- VISTO** l'art. 25, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Trattativa Diretta;

Responsabile del procedimento:  
Prof. Pasquale Santucci

Referente del procedimento:  
Dott.ssa Giuseppina Zullo

**Firmato digitalmente da Santucci Pasquale**

- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- RITENUTO** che il **Prof. Pasquale Santucci, DS dell'Istituzione Scolastica**, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO** l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTI** L'art. 16, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti <<*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*>>;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni stative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di affidare **il servizio di soggiorno per gli ospiti della gara finale delle olimpiadi di informatica**;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a **garantire l'accoglienza ed il corretto svolgimento della manifestazione delle olimpiadi dell'informatica prevista per il mese di marzo 2025**;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura [*oppure, nell'ipotesi di Accordo Quadro e/o di Bando Istitutivo nell'ambito dello SDAPA esistente, ma mancante delle caratteristiche essenziali richieste dalla Istituzione Scolastica*] che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip, non risultano attive iniziative idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto, in quanto [*indicare le ragioni per cui le iniziative Consip non risultano idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto*];
- DATO ATTO** **che la fornitura non è possibile reperirla sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione mediante ordine diretto sul libero mercato**;
- CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a 1 mesi;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per **la fornitura** in parola è stata stimata in € 13.712,00 IVA esclusa (iva inclusa pari ad € 1.371,2) oltre n. 2 cene da quantificarsi in loco;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi **di servizio che non prevede rischi da interferenze**;

Responsabile del procedimento:  
Prof. Pasquale Santucci

Referente del procedimento:  
Dott.ssa Giuseppina Zullo

**Firmato digitalmente da Santucci Pasquale**

- CONSIDERATO** che, a seguito della consultazione di n. 3 operatori sul Libero mercato è stata acquisita la proposta economica del seguente fornitore:  
The Sydney Hotel € 13.712,00 IVA esclusa, oltre n. 2 cene da quantificarsi in loco;
- TENUTO CONTO** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 13.712,00 IVA esclusa (iva pari ad € 1.371,2) oltre n. 2 cene da quantificarsi in loco rispondono ai fabbisogni dell'Istituto e all'interesse pubblico *che la stazione appaltante deve soddisfare*;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale (e, ove necessario di quelli speciali) di cui all'art. 52, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023 mediante l'acquisizione dall'affidatario dell'attestazione del possesso dei requisiti medesimi con una dichiarazione di atto sostitutivo di notorietà;
- DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto *forniture* comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- CONSIDERATO** che la stipula del contratto deve avvenire entro 30 giorni dall'aggiudicazione come previsto dall'art. 55, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- VISTO** che per espressa previsione dell'art. 55, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto previsti dall'art. 18, commi 3 e 4 del medesimo Decreto;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 13.712,00 IVA esclusa (iva inclusa pari ad € 1.371,2) oltre n. 2 cene da quantificarsi in loco trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, **l'affidamento tramite ordine diretto sul libero mercato**, della fornitura avente ad oggetto:

| N. | Descrizione   | Persone |
|----|---|---------|
| 1  | Servizio di soggiorno per ospiti della gara nazionale delle olimpiadi di informatica per il 14/03/2023 oltre n. 2 cene da quantificarsi in loco | 161     |

all'operatore economico **The Sydney Hotel con sede in Bologna (BO) alla Via Michelino, 73 - CAP 40127, partita IVA e C.F.: 03964681203**, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 13.712,00 IVA esclusa (€ 13712,00 iva inclusa pari ad € 1.371,2) oltre n. 2 cene da quantificarsi in loco;

di autorizzare la spesa complessiva € 13.712,00 IVA inclusa oltre n. 2 cene da quantificarsi in loco da imputare sull'Aggregato P0501 - Olimpiadi di Informatica dell'esercizio finanziario 2025;

Responsabile del procedimento:  
Prof. Pasquale Santucci

Referente del procedimento:  
Dott.ssa Giuseppina Zullo

**Firmato digitalmente da Santucci Pasquale**

- di dare mandato alla DSGA, affinché:
  - svolga le comunicazioni relative alla presente aggiudicazione, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. b)c) del D.Lgs. 36/2023;
  - espleti le verifiche circa il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale in capo all'aggiudicatario e la verifica della regolarità del DURC;
- che al presente provvedimento sia data adeguata visibilità con la sua pubblicazione sul sito internet dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Pasquale Santucci

Responsabile del procedimento:  
Prof. Pasquale Santucci

Referente del procedimento:  
Dott.ssa Giuseppina Zullo

**Firmato digitalmente da Santucci Pasquale**