

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA

IIS BELLUZZI FIORAVANTI

Via G.D.Cassini, 3 – 40133 – BOLOGNA

Tel. 051/3519711 pec. bois02300g@pec.istruzione.it – mail peo bois02300g@istruzione.gov.it

c.f. 91337340375 codice univoco UFPL93

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro

Titolo progetto Labs for future - Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro-

Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs

Laboratori per le professioni digitali del futuro

M4C1I3.2-2022-962-P-12973 CUP: J34d22003720006 Importo finanziato: 164.644,23 €

Data e protocollo vedi segnatura

Al personale dell'Istituto

Agli atti

Albo

Amm.ne Trasparenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;
- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013,

Firmato digitalmente da VINCENZO MANGANARO

- n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;
- VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO l'atto di concessione prot. n°48677 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto 05/12/2022 e successive modificazioni ed integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 136 del 13/02/2023 di approvazione del Programma

Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

- CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- DATO ATTO non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;
- CONSIDERATO l'esito dell'avviso per selezione del personale interno del 26 mag 2023 prot. n. 7731;
- TENUTO CONTO del nuovo organico del Personale Ata per l'anno scolastico 2023/2024;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

E' aperta seconda procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno (compilare allegato A e B)

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

- a) n° 4 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti e da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;
- b) N° 2 assistenti di Chimica;
- c) N° 2 Collaboratori Scolastici.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- a. **n° 160 ore** complessive per il personale amministrativo per n° 4 figure;
Le ore saranno assegnate agli Assistenti Amm.vi sulla base delle rendicontazioni fatte e dietro Consegna da parte del lavoratore di un time sheet;
- b. **n° 50 ore** complessive per n° 2 Assistenti Tecnici di Chimica. Le ore saranno assegnate agli Assistenti Tecnici di Chimica sulla base delle rendicontazioni fatte e dietro consegna da parte del lavoratore di un time sheet;
- c. **n° 60 ore** per n° 2 Collaboratori Scolastici. Le ore saranno assegnate ai collaboratori Scolastici sulla base delle rendicontazioni fatte e dietro Consegna da parte del lavoratore di un time sheet;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La\le figura\le prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo:

- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto

2) Assistente Tecnico:

Attività tecnico-operative strumentali e necessarie al raggiungimento degli obiettivi in qualità di Assistente Tecnico;

3) Collaboratori Scolastici:

Attività operative in qualità di Collaboratore Scolastico ritenute necessarie al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati, quali trasporto e smaltimento di suppellettili, pulizia degli ambienti e mantenimento del decoro;

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 12:00 del 17/10/2023 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.iisbelluzzifioravanti.it/>

Il Dirigente Scolastico
Dott. Vincenzo Manganaro
(Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e delle altre norme connesse)

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

Domanda di ADESIONE alla selezione bando PNRR NEXT GENERATION LABS

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in _____ servizio _____ con _____ la _____ qualifica _____ di _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di adesione	Barrare la casella per la scelta di NON ADERIRE
Amministrativo		
Assistente Tecnico di Chimica		
Collaboratore Scolastico		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti

nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

Firmato digitalmente da VINCENZO MANGANARO

BOIS02300G - AEZAJMI - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013530 - 10/10/2023 - VII.1 - U

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza

l' istituto IIS Belluzzi Fioravanti al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

Allegare un curriculum

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Manganaro
Documento firmato digitalmente

ALLEGATO B:

Per personale ATA per Assistente Amm.vo e Assistenti Tecnici

Criteri di ammissione:

- essere personale interno per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		25			
A2. LAUREA triennale	Verrà valutata una sola laurea	15			
A3. DIPLOMA(in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	10			
B1. Per ogni partecipazione nel supporto didattico amm.vo in un progetto PON Fesr e PSE	21 totali	7 punti per ogni partecipa zione a PON			
Servizio per ogni anno di servizio Di assistente tecnico e/o Amm.vo 2 punti ad anno	34	2 punti per ogni anno di servizio			
Per ogni attività di collaudatore 5	10	5 punti per ogni partecipa zione fino ad un massimo di 10			

Per allestimenti laboratori di informatica – Chimica e Meccanica-Fisica	10 punti massimo	5 punti per ogni allestime nto fino ad un massimo di 10 punti			
TOTALEMAX		100			

Bologna, __/__/2023

Firma

ALLEGATO B:					
Per personale ATA per Collaboratori Scolastici					
Criteri di ammissione:					
essere personale interno per tutto il periodo dell'incarico					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		25			
A2. LAUREA triennale	Verrà valutata una sola laurea	15			
A3. DIPLOMA(in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	10			
Servizio per ogni anno di servizio Di Collaboratore Scolastico 2 punti ad anno	40	2 punti per ogni anno di servizio fino ad un massimo di 40 punti			
Per ogni partecipazione a progetti PON	25	5 punti per ogni partecipa zione a progetto PON fino ad un massimo di 25			

Per ogni incarico ad attività Scolastiche e extrascolastiche- Summer School Centro Estivo - IEFP e progetto INS, ecc.	10 punti massimo	5 punti per ogni allestime nto fino ad un massimo di 10 punti			
TOTALE MAX		100			

Bologna, __/__/2023

Firma
