



IIS BELLUZZI FIORAVANTI  
VIA G. D. CASSINI, 3  
40133 BOLOGNA

TIPO DOCUMENTO <b>ORDINE D'ACQUISTO</b>		NUMERO <b>50/2025</b>	DATA <b>18-06-2025</b>	FORNITORE <b>LEROY MERLIN ITALIA S.R.L.</b>					
CODICE CIG <b>B751A0783D</b>	CODICE CUP	CODICE UNIVOCO	N. PAG <b>1/1</b>	VIA ANTONIO DE CURTIS N.2 ZONA B					
P. IVA <b>05602710963</b>	C.F.	CODICE FORNITORE <b>MATERIAL</b>		40033 CASALECCHIO DI RENO BO					
CONTATTI									
LUOGO DI CONSEGNA									
							RIFERIMENTO		
COD. ARTICOLO	DESCRIZIONE ARTICOLO	U.M.	QUANTITÀ	PREZZO	SCONTO	IMPORTO	IVA	CONSEGNA	
VENTILATORI	ACQUISTO MATERIALE VARIO, VENTILATORI, LUCCHETTO	nr	1.00	400.000		400,00	022		
						400,00			
						88,00			
						488,00			
NOTE ACQUISTO MATERIALE VARIO, VENTILATORI, LUCCHETTO, ALTRO									

Codice Univoco Ufficio: UFPL93

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche) e obblighi relativi alla fatturazione elettronica (Decreto 3/04/2013 n.55 del MEF e nota MIUR 3359 del 17/04/2014)

1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
4. eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate;
5. a decorrere dal 06/06/2014 il fornitore è obbligato ad emettere fattura esclusivamente in formato elettronico;
6. a decorrere dal 06/09/2014 la scuola è obbligata a rifiutare le fatture emesse con modalità diverse dal formato elettronico, anche se predisposte antecedentemente al 6/06/2014. L'obbligo del rifiuto è accompagnato dal divieto a pagarle.
7. Dal 01/01/2015 è prevista l'applicazione della Scissione dei Pagamenti (c.d. Split Payment).

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Alberto Abbruzzese

Vincenzo Manganaro

Firmato digitalmente da VINCENZO MANGANARO

BOIS02300G - AEZAJMI - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011701 - 18/06/2025 - VI.2 - U