

**OGGETTO: VERBALE VALUTAZIONE VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2022\_2023 10 LOTTI - IIS BELLUZZI FIORAVANTI-LOTTO 1 CIG ZE539ACD09-LOTTO 2 CIG ZE239ACD35-LOTTO 3 CIG Z1739ACD66-LOTTO 4 CIG Z9439ACDC1-LOTTO 5 CIG ZCB39ACDDF-LOTTO 6 CIG ZDA39ACDFE-LOTTO 7 CIG ZB639ACE18-LOTTO 8 CIG Z0139ACE55-LOTTO 9 CIG Z8839ACE71-LOTTO 10 CIG Z3539ACE9F**

La Commissione giudicatrice riunitasi il 13/02/2023 alle ore 10,00 presso l'ufficio Amministrazione contabilità, composta dall'Assistente Amministrativa Pinardi Cristina che sostituisce il Dott. Abbruzzese Alberto – Direttore SGA, Assistente Amministrativo Palmiotto Michele–Sara Rizzo, in remoto, in quanto responsabile referente gite per l'anno scolastico 2022-2023. Funge da verbalizzante l'assistente amministrativo Serra Maria Chiara.

VISTA la determina n. 17779 del 07/11/2022 il Dirigente Scolastico ha indetto la procedura di gara per l'affidamento del servizio di organizzazione di viaggi di istruzione mediante procedura negoziata senza bando disciplinata dagli artt. 36 e 63 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti" ss.mm.ii. n. 50/2016 suddivisa in 10 lotti e che il criterio individuato per l'affidamento del servizio è quello del prezzo più basso (art. 95 D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii) rispettando rigidamente il capitolato di ogni Lotto;

VISTA la lettera di invito prot.n. Prot. n. 1310 /2023 del 27/01/2023;

CONSIDERATO che entro le ore 10,00 del 13/02/2023, termine fissato per la presentazione delle offerte, risultavano pervenute le offerte delle seguenti Agenzie Viaggio:

1 AGENZIA SAN FELICE TRAVEL SERVICE Prot.n. 2131/2023 del 10/02/2023

Dopo aver attentamente esaminato la documentazione amministrativa ed accertato che la stessa è conforme a quanto richiesto nella lettera di invito viene ammessa all'analisi delle offerte economiche delle agenzie:

1 AGENZIA SAN FELICE TRAVEL SERVICE;

• **10 LOTTI VIAGGI ISTRUZIONE A.S. 2022/2023**

La commissione passa ad esaminare i lotti in oggetto. Il preventivo dell'unica agenzia pervenuta è San Felice Travel Service, la quale ci riporta alcune informazioni: "Siamo già molto avanti come periodo di prenotazione e le mete da voi richieste sono strapiene considerate per tutte le proposte OPZIONE al 15/02 ore 12. Se perdiamo gli alberghi proposti al 90% non riusciremo più a trovare la disponibilità. Alcuni viaggi hanno date diverse da quelle richieste, proprio perché non si trova nulla. Per le visite ai musei, la verifica potrà essere fatta solo a conferma dei preventivi. Informiamo però come segue: i musei Vaticani ci dicono che non c'è possibilità, ma controlleremo Colosseo uguale. Altri musei non li prenotiamo. Per Napoli abbiamo inserito in preventivo Pompei e Napoli sotterranea e le guide. Ovviamente Pompei verificheremo successivamente. La visita al museo della scienza non ci hanno risposto, per cui non abbiamo potuto inserire in preventivo i costi. Ricordiamo che se il viaggio viene confermato, poi non si può annullare se non si trovano gli ingressi ai musei/siti. Tutti i pullman sono quasi esauriti e comunque non economicamente favorevoli." Si passa ad analizzare il preventivo con la corrispondenza al capitolato.

N. LOTTO	CIG	AGENZIA DI VIAGGIO : San Felice Travel Service
LOTTO 1 ROMA 3GG/2NT CLASSI 3AAU-3LOG/AEL	ZE539ACD09	I GIORNI NON CORRISPONDONO LA QUOTA RIENTRA NEL BUDGET NELLA QUOTA NON CI SONO I BIGLIETTI PER I MUSEI VATICANI
LOTTO 2 ROMA 3GG/2NT CLASSI 3AI-3CM	CIG ZE239ACD35	IL PERIODO CORRISPONDE LA QUOTA RIENTRA NEL BUDGET NELLA QUOTA NON CI SONO I BIGLIETTI PER I MUSEI VATICANI

BOIS02300G - AEZAJMI - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002211 - 13/02/2023 - IV.6 - I

LOTTO 3 ROMA 2GG/1NT CLASSI 2BE	CIG Z1739ACD66	IL PERIODO CORRISPONDE LA QUOTA è FUORI BUDGET DI 18 EURO IN PIU' NESSUNA VISITA ALLA CITTA'
LOTTO 4 ROMA 2GG/1NT CLASSI 2BC-2DI	CIG Z9439ACDC1	IL PERIODO CORRISPONDE LA QUOTA è FUORI BUADGET DI 15 EURO NESSUNA VISITA ALLA CITTA'
LOTTO 5 NAPOLI 3GG/2NT CLASSI 2AC 4AC	CIG ZCB39ACDDF	IL PERIODO CORRISPONDE LA QUOTA RIENTRA NEL BUDGET
LOTTO 6 NAPOLI 3GG/2NT CLASSI 2CI/2AE	CIG ZDA39ACDFE	IL PERIODO NON CORRISPONDE LA QUOTA RIENTRA NEL BUDGET
LOTTO 7 NAPOLI 3BI		NON HANNO TROVATO DISPONIBILITA'
LOTTO 8 NAPOLI 4GG/3NT 5AFE-4AEL	CIG Z0139ACE55	IL PERIODO CORRISPONDE LA QUOTA RIENTRA NEL BUDGET
LOTTO 9 MIRABILANDIA- RAVENNA 2GG/1NT 2AM-2BM	CIG Z8839ACE71	IL PERIODO CORRISPONDE FORSE NON CI SONO I BIGLIETTI PER MIRABILNDIA GUIDA 3 ORE RAVENNA OK LA QUOTA RIENTRA NEL BUDGET
LOTTO 10 MONACO/STOCCARDA 5GG/4NT 5BFD	CIG Z3539ACE9F	IL PERIODO CORRISPONDE LA QUOTA è FUORI BUDGET ED E' RICHIESTO SUPPLEMENTO PER CAMERA DOPPIA GUIDA PER ORE A MONACO

La commissione viste le discordanze emerse dalle analisi dei lotti ,rimette il seguente verbale al Dirigente Scolastico per i provvedimenti di competenza.

La commissione si aggiorna nella giornata di domani 14/02/2023 per definire le eventuali aggiudicazioni.

La seduta termina alle ore 10.31.

Il giorno 15/02/2023, la commissione giudicatrice si riunisce alle ore 11.00 presso l'Ufficio Amministrazione contabilità, composta dall'Assistente Amministrativa Pinardi Cristina che sostituisce il Dott. Abbruzzese Alberto – DirettoreSGA, Assistente Amministrativo Palmiotto Michele–Sara Rizzo, in remoto, in quanto responsabile referente gite. gite per l'anno scolastico 2022-2023. Funge da verbalizzante l'assistente amministrativo Serra Maria Chiara.

VISTA la determina n 17779 del 07/11/2022 il Dirigente Scolastico ha indetto la procedura di gara per l'affidamento del servizio di organizzazione di viaggi di istruzione mediante procedura negoziata senza bando disciplinata dagli artt. 36 e 63 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti" ss.mm.ii. n. 50/2016 suddivisa in 10 lotti e che il criterio individuato per l'affidamento del servizio è quello del prezzo più basso (art. 95 D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii) rispettando rigidamente il capitolato di ogni Lotto;

La commissione data la valutazione dei lotti decide di procedere con l'organizzazione dei viaggi, e considerato la situazione del lotto 7 e lotto 8, l'agenzia ha preventivato l'unione dei due lotti, attraverso il Lotto 12; il lotto 12 prevede il viaggio con destinazione Roma per le giornate dal 28/03 al 30/03, delle classi 3BI-5AFE-4AEL-4BFDA.

La commissione prende atto della difficoltà nell'organizzazione dei viaggi, visto l'unico preventivo ricevuto, dall'unica agenzia. La seduta termina alle ore 11.30.

Letto e sottoscritto

Assistente Amministrativa Pinardi Cristina che sostituisce il Dott. Abbruzzese Alberto – DirettoreSGA,  
Assistente Amministrativo Palmiotto Michele  
Prof.ssa Rizzo Sara Membro Commissione gite  
Assistente Amministrativo Serra Maria Chiara

BOIS02300G - AEZAJMI - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002211 - 13/02/2023 - IV.6 - I