

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

M4C1I2.1-2023-1222-P-36980 CUP J34D23003300006

TITOLO DEL PROGETTO “INNOVAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE”

LETTERA DI INCARICO: ANNA PRIMERANO

L'ISTITUTO SCOLASTICO IIS BELLUZZI FIORAVANTI, C.F. n. 91337340375 con sede legale in Bologna, alla via Cassini n. 3, in persona del Dott. VINCENZO MANGANARO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto prot n. 004448 del 21/03/2024 nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 4451 del 21/03/2024;
- il verbale di selezione del 0004954 del 02/04/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 0004946 del 02/04/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 02/04/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 005063 del 04/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 4451 del 21/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto in ordine alle attività di **diversi incarichi individuali** a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;

- tra il personale interno si sono resi disponibili di diverse che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- la Sig.ra **Anna Primerano** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. **005063 del 04/04/2024**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **Sig.ra Anna Primerano**, c.f. **PRMNNA79P53F537U** avente ad oggetto la funzione di con il ruolo di supporto dell’organizzazione ed esecuzione del progetto nelle attività necessarie e relative al funzionale per il corretto iter documentale delle stesse e impiegate nel progetto a qualunque titolo, supporto alla rendicontazione e alla produzione dei documenti necessari al raggiungimento dei target e dei milestone nell’ambito del progetto [**“Innovazione per la transizione digitale”** con codice CUP **J34D23003300006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento della funzione di nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 *«Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»*.
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico è per un massimo 200 ore, da svolgere compatibilmente e in aderenza al cronoprogramma del progetto per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto;
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di

affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l’Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **15,95 euro, importo inteso lordo dipendente** per un massimo di ore pari a 200 ore, pari a € 3190,00 (euro tremilacentonovanta/00) da rapportare alle ore effettivamente prestate;
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Bologna, 27/03/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. VINCENZO MANGANARO
(*FIRMA DIGITALE*)

L’INCARICATO

per accettazione