

Bologna, 23 aprile 2026

Ai Docenti  
IIS Belluzzi - Fioravanti

Al registro elettronico

e p.c.  
Al Direttore S.G.A.

Oggetto: **Pianificazione delle attività di valutazione e gestione del periodo finale delle lezioni.**

Carissimi,

In vista della conclusione dell'anno scolastico, per evitare il sovrapporsi di numerose prove negli ultimi giorni di lezione e, parallelamente, assicurare a ogni studente la possibilità di colmare eventuali lacune, si ritiene opportuno cercare di ottimizzare la gestione dei tempi dedicati alle **verifiche scritte e orali** per garantire agli studenti un clima di apprendimento sereno e produttivo.

Pertanto, vi invito a voler pianificare le attività didattiche secondo i seguenti suggerimenti:

- è vivamente consigliato concludere il ciclo ordinario di verifiche (scritte e orali) entro la fine di maggio;
- è opportuno dedicare l'**ultima settimana di scuola** ad attività mirate al recupero delle insufficienze e al consolidamento delle competenze;
- si raccomanda di consultare regolarmente il registro elettronico per evitare che in una singola giornata o settimana si concentrino troppi impegni valutativi per la medesima classe;
- comunicare agli studenti, con congruo anticipo, il calendario delle ultime prove.
- utilizzare le ultime ore di lezione per restituire feedback chiari e trasparenti sui progressi effettuati

Un'attenta programmazione non solo favorisce il successo formativo degli alunni, ma permette anche ai docenti di gestire con maggiore fluidità e serenità gli scrutini finali e gli adempimenti burocratici di fine anno.

Certi della consueta collaborazione, auguro a tutti voi un buon lavoro per quest'ultima fase dell'anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marco Ortu

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. lgs.N. 39/93*