



Prot.n. e data (vedi segnatura)

All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Al fascicolo del progetto
Agli Atti
Al Fascicolo personale Assistente Amministrativa Pinardi Cristina

Oggetto: Lettera di incarico Assistente Amministrativa per il supporto coordinamento Tecnico Contabile finalizzato all'esecuzione del progetto "Pro-muoviamo la cultura dello Sport" _ CUP E38J23000840009

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Visto il D.l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il decreto legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

Visto l'art. 224 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Disposizioni ulteriori";

Visto l'art. 225 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Disposizioni transitorie e di coordinamento";

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», e ss.mm.ii., per quanto applicabile limitatamente alle disposizioni transitorie di cui all'art. 225, comma 8 del D. Lgs. 36/2023;

Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture rivalutato con delibera 141 del C.D.I.;

Visto Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Visto il Programma Annuale 2024 approvato con Delibera 174/2024 del Cdl in data 01/02/2024;

Visto i Progetti Biennali 2023-2024 da parte della Regione Emilia Romagna finalizzati al miglioramento del benessere fisico, psichico e sociale della persona attraverso l'attività motoria e sportiva;

Considerata la nostra richiesta di contributo per le attività del Progetto "Pro-muoviamo la cultura dello Sport" presentata;

Vista la delibera n. 2173 del 18/12/2023 della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna che ha approvato la graduatoria relativa al Bando di Concessione di contributi per Progetti Sportivi anni 2023-2024 realizzati in Emilia Romagna;

Considerata la comunicazione trasmessa il 22/12/2023 da parte della Regione Emilia Romagna dalla quale si evinceva che l'IIS Belluzzi Fioravanti fosse assegnatario del contributo;

Visto l'Atto del Dirigente della GIUNTA REGIONALE _ REGIONE EMILIA ROMAGNA _ DETERMINAZIONE Num. 5823 del 21/03/2024 con il quale viene assegnato all' IIS Belluzzi Fioravanti un contributo pari a € 11.750,00 e assegnato il codice **CUP E38J23000840009**;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto ("Compensi e rimborsi" voce 5) ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifiche ecc dei bandi ed incarichi al personale dalla lettera di invito, la gestione dei preventivi, contratti agli assegnatari e la gestione amministrativo-contabile e della gestione della piattaforma SIB@C

ACQUISITA la disponibilità dell'interessato;

CONFERISCE

Alla Sig.ra Pinardi Cristina, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di Assistente Amministrativa a tempo indeterminato l'incarico di supporto amministrativo-contabile necessario all'attuazione del Progetto **"Pro-muoviamo la cultura dello Sport" _ CUP E38J23000840009**

L'assistente Amministrativa, durante l'espletamento dell'incarico, dovrà provvedere a tutti gli adempimenti amministrativi contabili relativi al progetto di cui all'oggetto. Le prestazioni oggetto del presente incarico sono imputate alla voce di costo ("Compensi e rimborsi" voce 5) e saranno retribuite per un totale di 30 ore con un compenso massimo di € 478,50 Lordo Dipendente.

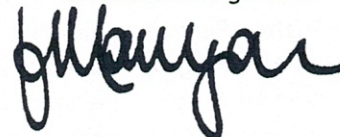
Con la sottoscrizione del presente atto, il dipendente esprime il suo consenso al trattamento dei dati personali per fini inerenti l'attività oggetto della presente nomina ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il mancato rispetto del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'IIS

Belluzzi Fioravanti di Bologna https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BOIS02300G/3/IN_PUBBLICAZIONE/423fa7d9-65b5-470c-9fcf-519fbd638766/show

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vincenzo Manganaro



Per Accettazione

BOIS02300G - AEZAJMI - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004565 - 23/03/2024 - I - U