



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CPIA 1 IMOLA – CASTEL S.PIETRO T.



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel. 054224877

Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N SitoWeb: <http://www.cpiaimola.edu.it>
e-Mail: bomm36200n@istruzione.it PEC: bomm36200n@pec.istruzione.it Codice Univoco Ufficio di IPA: **UFPG20**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

Per l'a.s. 2024/2024

A cura del
Dirigente scolastico

Indicazioni generali

La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in 2 moduli: “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; - “Illustrazione dell’articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all’erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa completate dalla formula “adempimento non dovuto per effetto dell’art.5 DPCM 26/1/2011” .

Obiettivi della presente relazione illustrativa sono la corretta quantificazione e finalizzazione dell’uso delle risorse, il rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, la facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e la trasparenza nei confronti del cittadino

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Ipotesi di accordo a.s. 2024/25 siglata il 14 febbraio 2025
Periodo temporale di vigenza	Triennio 2024/25-2025/26-2026/27

Firmato digitalmente da LAURA SANTORIELLO

<p>Composizione della delegazione trattante</p>	<p>Parte Pubblica: Dirigente scolastico Prof.ssa Laura Santoriello</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLC CGIL - CISL SCUOLA - SNALS CONFSAL – GILDA UNAMS-ANIEF</p> <p>RSU FLC CGIL CISL SCUOLA UIL SCUOLA</p> <p>Organizzazioni sindacali regolarmente convocate e non presenti: SNALS CONFSAL – GILDA UNAMS – ANIEF</p>
<p>Soggetti destinatari</p>	<p>Personale DOCENTE E ATA del Cpia 1 Imola – Castel S.Pietro T.</p>

<p>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30, c. 4, lett. c1); 2. i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell’offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 30, c. 4, lett. c2); 3. i criteri per l’attribuzione e la determinazione di compensi accessori, ai sensi dell’art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165 del 2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30, c. 4, lett. c3); 4. i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall’art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019 (art. 30, c. 4, lett. c4); 5. i criteri per l’utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell’art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art. 30, c. 4, lett. c5); 6. i criteri per l’individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare(art. 30, c. 4, lett. c6) ; 7. i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30, c. 4, lett. c7); 8. i criteri generali per l’utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30, c. 4, lett. c8) ; 9. i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell’attività scolastica(art. 30, c. 4, lett. c9) ;
---	---

		<p>10. il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale(art. 30, c. 4, lett. c10) ;</p> <p>11. i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023(art. 30, c. 4, lett. c11);</p> <p>12. Protocollo di intesa per la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto Istruzione e Ricerca del 2 dicembre 2020 validata dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17 dicembre 2020, nei limiti, con i soggetti e con le modalità ivi previste (art. 30, c. 5).</p>
Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<p>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno: non previsto</p> <p>Descrizione di eventuali rilievi effettuati dall'Organo di controllo: non previsto</p>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009: adempimento non dovuto per effetto dell'art.5 DPCM 26/1/2011
		Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009: adempimento non dovuto per effetto dell'art.5 DPCM 26/1/2011
		Obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009: adempimento non dovuto per effetto dell'art.5 DPCM 26/1/2011
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009: adempimento non dovuto per effetto dell'art.5 DPCM 26/1/2011

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Firmato digitalmente da LAURA SANTORIELLO

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Titolo Primo - Disposizioni generali:

Vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata; l'interpretazione autentica; tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto.

Titolo Secondo - Relazioni e diritti sindacali:

Vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali, a norma del Titolo II della "Parte comune" e del titolo I della "Sezione scuola" del vigente CCNL di comparto.

Titolo Terzo – Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA

Vengono previsti: i criteri per l'attribuzione, al personale docente ed ATA dei compensi accessori, ai sensi dell'art.45, co.1 del D.Lgs.165/2001; i criteri per l'attribuzione, al personale docente ed ATA dei compensi accessori, ai sensi dell'art.45, co.1 del D.Lgs.165/2001, relativamente alle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale; l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo, ed intensificazione.

Titolo Quarto – Disposizioni particolari per il personale docente e ATA

Vengono regolamentati: i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA; i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); i criteri generali per la ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il piano nazionale di formazione dei docenti; riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione.

Titolo Quinto - Criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro

Si fissano i criteri per l'attuazione, nella scuola, della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs 81/2008.

Titolo Sesto - Trattamento economico accessorio:

Vengono indicate le risorse disponibili, definiti i criteri generali per la loro suddivisione, indicate la loro finalizzazione, la misura dei compensi e le modalità per il conferimento di incarichi retribuiti con il Fondo di Istituto.

Vengono previsti, per il personale ATA, gli incarichi specifici.

Titolo Settimo - Norme transitorie e finali:

Si stabiliscono la clausola di salvaguardia finanziaria e la procedura per la liquidazione del salario accessorio.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa vengono utilizzate, come di seguito in sintesi riportato.

Ripartizione risorse A.S. 2024/25

ASSEGNAZIONE FIS 2024/25	loro dip
fis 12/12esimi	15.606,98
Valorizzazione personale scolastico	2.879,56
economie a.s. 2023/24	300,00
economie a.s. 2017/18	75,10
TOTALE FIS 2024/25	18.861,64
Indennità Direzione Dsga	1.860,00
Collaboratori del DS:	1.400,00
Referente SICUREZZA:	150,00
formazione docenti	482,84
quota fis da ripartire a.s. 2024/25	14.968,80
ATA (35%)	5.239,08
TOTALE DISPONIBILITA' ATA	5.239,08
DOCENTI (65%)	9.729,72
Formazione DOCENTI	482,84
Economie DOCENTI a.s. 2023/24	2.190,23
Economie DOCENTI a.s. 2023/24 (Aree a rischio)	1.692,57
Economie DOCENTI a.s. 2017/18 (Aree a rischio)	2.155,93
TOTALE DISPONIBILITA' DOCENTI	16.251,29

DOCENTI

Referenti di sede* (7)	4.300,00
Coordinatori consigli di classe (12)	3.003,00
Accoglienza nuovi docenti **	500,00
Commissioni- Progetti	2.400,00
Fondo sostituzione docenti assenti	4.200,00
Referente corsi AALI (1)	1.200,00
Animatore digitale	100,00
Formazione docenti	482,84
Fondo di riserva	65,45
TOTALE DISPONIBILITA' PER I DOCENTI	16.251,29
*compensi in proporzione, in base alla complessità delle sedi	
** il numero di docenti destinatari non è preventivabile	
ATA	
Fondo per la retribuzione di ore di lavoro straordinario Coll. Scol. e A.A. (se non messe a recupero)	5.239,08
aa 50% :	2.619,54
cs 50% :	2.619,54
TOTALE DISPONIBILITA' ATA	5.239,08

* La parte del fondo non utilizzata verrà divisa in proporzione tra aa.aa. e cc.ss. e distribuita proporzionalmente agli incarichi

Firmato digitalmente da LAURA SANTORIELLO

Collaboratori scolastici *	
Flessibilità organizzativa – Prestazione del servizio in più di 2 sedi	189,45
Prestazione del servizio con orario disagiato	189,45
Sostituzioni colleghi assenti in altre sedi	584,25
Adempimenti piccola manutenzione	378,90
Supporto ricerca plichi/pratiche alunni presso IC7	339,45
Supporto gestione magazzino/alunni	663,04
Lavoro prestato oltre l'orario di servizio	275,00
Assistenti Amministrativi*	
Gestione pratiche specifiche al pers.	277,60
Organizz. pratiche Uff:Scol./Rag.	335,05
Gestione pratiche con Assoc./EE.LL.	277,60
Supporto PTOF	335,05
Piattaforma SOGI/SICPIA	370,10
Ricerca plichi/pratiche alunni presso IC7 (archivio prima del 2015)	335,04
Intensificazione per colleghi assenti	370,10
Lavoro prestato oltre l'orario di servizio	319,00
*il numero dei destinatari dei compensi non è preventivabile. Tale numero verrà comunicato nell'informazione ad inizio anno scolastico successivo.	

FUNZIONI STRUMENTALI

ASSEGNATO 12/12esimi	3.455,69
Totale disponibilità	3.455,69
n. 3 FUNZIONI	
Rav – PdM - PTOF	900,00
Multimedialità-Rapporti con il Territorio	1.205,69
Coordinamento didattico (LM)	1.350,00
	3.455,69

INCARICHI SPECIFICI

ASSEGNATO 12/12esimi	1.593,19
n. unità	
n° 2 AA	1.115,20
n° 3 CS	477,99
	1.593,19

ORE ECCEDENTI

ASSEGNATO 12/12esimi	662,61
Economie anno precedente	52,59
Totale disponibilità	715,20

In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse, non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa Triennale. Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa. I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di progetti ed attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

C) Effetti abrogativi impliciti.

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità.

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26.1.2011.

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di *selettività delle progressioni economiche* finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa.

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

F) Illustrazione dei risultati attesi in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance)

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26.1.2011.

G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili

Nessuna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Santoriello