



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Finanze Umanitarie, Finanziarie e Strutturali
Direzioni Centralizzate per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-320	Titolo modulo SMART CLASS	CUP C22G20000940006
---	-------------------------------------	-------------------------------



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel. 054224877

Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N SitoWeb: <http://www.cpiaimola.edu.it>

e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT Codice Univoco Ufficio di IPA: UFPG20



Prot. n.7328 /iv5 del 13/10/2020

Agli Atti
Al sito web
All'Albo

Oggetto: INCARICO AL PERSONALE INTERNO PER I SERVIZI DI COLLAUDO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smartclass per Centri provinciali per l’istruzione degli adulti (CPIA), sezioni carcerarie e scuole polo in ospedale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
- VISTA** la trasmissione del piano firmato digitalmente n. 1027526 relativo all'avviso M.I. prot. 10478 del 06/05/2020 effettuata in data 11/05/2020 - Titolo del progetto “Smart Class”;
- VISTA** la nota del M.I. prot. AOODGEFID/11305 del 22/05/2020 di autorizzazione e stanziamento del finanziamento per euro € 20.000,00 (VENTIMILA/00 euro);
- VISTO** Il Programma Annuale relativo all’E.F. 2020 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 110 del 11/12/2019;
- VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio prot. n. 2270 del 06/07/2020 del finanziamento autorizzato;
- VISTA** la nomina del RUP prot. 5587 del 17/09/2020;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante « Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D. Lgs. 30/3/2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i seguenti regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al fondo Europeo di Sviluppo (FESR) e il regolamento UE n. 1304/2013 relativo al fondo sociale europeo;
- RILEVATA** l’esigenza e l’urgenza di dar corso in tempi brevi (entro le date stabilite dal MIUR per assicurare il termine delle attività entro il 30 ottobre 2020), alla procedura di attuazione del PON FESR 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-320 – Titolo “Smart Class”;
- RILEVATA** la necessità di impiegare, tra il personale, alcune figure per lo svolgimento di specifiche attività nell’ambito dei progetti PON-FESR.
- VISTO** il proprio avviso prot. 5895/iv5 del 21/09/2020 per il reclutamento del collaudatore per la realizzazione del progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-320 che dovrà svolgere i compiti indicati nell’avviso
- VISTO** il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata il 28/09/2020 Prot. n. 6391/iv5
- VISTO** il decreto prot. 7322/iv5 del 13/10/2020 che rende definitiva la graduatoria provvisoria

INCARICA

Firmato digitalmente da ANNAMARIA STRAZZULLO



Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESRPN-EM-2020-320	Titolo modulo SMART CLASS	CUP C22G20000940006
--	-------------------------------------	-------------------------------



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel. 054224877

Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N SitoWeb: <http://www.cpiaimola.edu.it>

e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT Codice Univoco Ufficio di IPA: UFPG20



Il Sig. Scaletta Giovanni – cod. fisc. SCLGNN69P23G2730, quale collaudatore per la realizzazione del progetto **10.8.6A-FESRPN-EM-2020-320 – Titolo "Smart Class"**, secondo gli obiettivi, le finalità e le modalità esplicitate nel progetto elaborato da questa Istituzione Scolastica.

La S.V. dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per lo svolgimento di tale incarico, alla S.V. viene riconosciuta attività aggiuntiva, con un compenso forfettario lordo Amministrazione per un ammontare onnicomprensivo complessivo di € 200,00 (euro duecento,00).

La S.V. riceverà e compilerà un diario di bordo cartaceo sul quale indicherà le date, gli orari e le attività svolte durante la Sua presenza in Istituto, da svolgersi oltre il normale orario di servizio.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web <http://www.cpiaimola.edu.it> nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

*F.to digitalmente da
 Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Annamaria Strazzullo*