

Art. 31 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico

Visto il co.249 dell'art.1 della L.160/2019, le risorse finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico sono destinate a retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, come riconoscimento maggiore agli incarichi più impegnativi e riconoscimento di eventuali ulteriori incarichi.

Le parti concordano la divisione come da percentuale Fondo per il MOF: Docenti 65%; personale ATA 35%.

Art. 32 – Stanziamenti

Il fondo d'istituto viene così ripartito:

Ripartizione risorse A.S. 2024/25		
ASSEGNAZIONE FIS 2024/25	lordo dip	
fis 12/12esimi	15.606,98	assegnazione fondi nota MIM prot. n.36704 del 30/09/2024
Valorizzazione personale scolastico	2.879,56	
economie a.s. 2023/24	300,00	
economie a.s. 2017/18	75,10	
TOTALE FIS 2024/25	18.861,64	
Indennità Direzione Dsga	1.860,00	
Collaboratori del DS:	1.400,00	
Referente SICUREZZA:	150,00	
formazione docenti	482,84	
quota fis da ripartire a.s. 2024/25	14.968,80	
ATA (35%)	5.239,08	
TOTALE DISPONIBILITA' ATA	5.239,08	
DOCENTI (65%)	9.729,72	
Formazione DOCENTI	482,84	
Economie DOCENTI a.s. 2023/24	2.190,23	
Economie DOCENTI a.s. 2023/24 (Aree a rischio)	1.692,57	
Economie DOCENTI a.s. 2017/18 (Aree a rischio)	2.155,93	
TOTALE DISPONIBILITA' DOCENTI	16.251,29	

DOCENTI	
Referenti di sede* (7)	4.300,00
Coordinatori consigli di classe (12)	3.003,00
Accoglienza nuovi docenti **	500,00
Commissioni- Progetti	2.400,00
Fondo sostituzione docenti assenti	4.200,00
Referente corsi AALI (1)	1.200,00
Animatore digitale	100,00
Formazione docenti	482,84
Fondo di riserva	65,45
TOTALE DISPONIBILITA' PER I DOCENTI	16.251,29
*compensi in proporzione, in base alla complessità delle sedi	
** il numero di docenti destinatari non è preventivabile	

ATA	
Fondo per la retribuzione di ore di lavoro straordinario Coll. Scol. e A.A. (se non messe a recupero)	5.239,08
aa 50% :	2.619,54
cs 50% :	2.619,54
TOTALE DISPONIBILITA' ATA	

* La parte del fondo non utilizzata verrà divisa in proporzione tra aa e cc.ss. e distribuita proporzionalmente agli incarichi

Collaboratori scolastici *	
Flessibilità organizzativa – Prestazione del servizio in più di 2 sedi	189,45
Prestazione del servizio con orario disagiato	189,45
Sostituzioni colleghi assenti in altre sedi	584,25
Adempimenti piccola manutenzione	378,90
Supporto ricerca plichi/pratiche alunni presso IC7	339,45
Supporto gestione magazzino/alunni	663,04
Lavoro prestato oltre l'orario di servizio	275,00
Assistenti Amministrativi*	
Gestione pratiche specifiche al pers.	277,60
Organizz. pratiche Uff:Scol./Rag.	335,05
Gestione pratiche con Assoc./EE.LL.	277,60
Supporto PTOF	335,05
Piattaforma SOGI/SICPIA	370,10
Ricerca plichi/pratiche alunni presso IC7 (archivio prima del 2015)	335,04
Intensificazione per colleghi assenti	370,10
Lavoro prestato oltre l'orario di servizio	319,00
*il numero dei destinatari dei compensi non è preventivabile. Tale numero verrà comunicato nell'informazione ad inizio anno scolastico successivo.	

FUNZIONI STRUMENTALI

ASSEGNATO 12/12esimi	3.455,69	assegnazione fondi nota MIM prot. n.36704 del 30/09/2024
Totale disponibilità	3.455,69	
n. 3 FUNZIONI		
Rav – PdM - PTOF	900,00	
Multimedialità-Rapporti con il Territorio	1.205,69	
Coordinamento didattico (LM)	1.350,00	
	3.455,69	

INCARICHI SPECIFICI

ASSEGNATO 12/12esimi	1.593,19	assegnazione fondi nota MIM prot. n.36704 del 30/09/2024
n. unità		
n° 2 AA	1.115,20	
n° 3 CS	477,99	

Sant

[Handwritten signatures]

ORE ECCEDENTI

ASSEGNATO 12/12esimi	662,61	assegnazione fondi nota MIM prot. n.36704 del 30/09/2024
Economie anno precedente	52,59	
Totale disponibilità	715,20	

Art. 33 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 34 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso così fissato:
 - €1.115,20 per n. 2 unità di personale amministrativo
 - € 477,99 per n.3 unità di collaboratori scolastici

Eventuali assenze e/o inadempienze potranno decurtare tali importi a favore di incarichi specifici affidati dal DS su proposta del DSGA.

TITOLO SETTIMO NORME TRANSITORIE FINALI

Art. 35 – Clausola di salvaguardia finanziaria

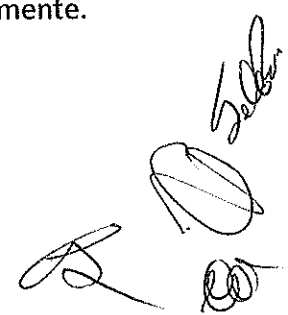
1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 36 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 50% di quanto previsto inizialmente.

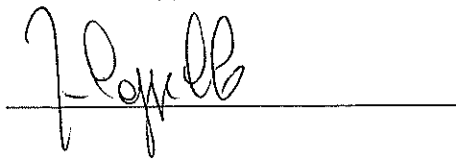
Letto, approvato e sottoscritto in data 03 marzo 2025

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Santoriello

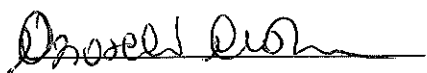


I componenti della RSU

I. Cappello

Handwritten signature of I. Cappello in black ink, written over a horizontal line.

C. Osioschi

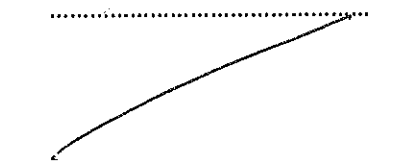
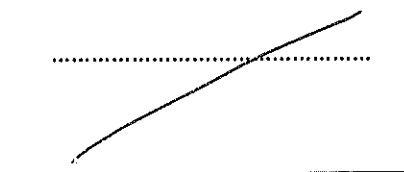
Handwritten signature of C. Osioschi in black ink, written over a horizontal line.

G.Scaletta

Handwritten signature of G.Scaletta in black ink, written over a horizontal line.

Organizzazioni sindacali firmatarie

C. G. Longo CISL Scuola

Handwritten signature of C. G. Longo in black ink, written over a horizontal line.Handwritten signature of C. G. Longo in black ink, written over a horizontal line.Handwritten signature of C. G. Longo in black ink, written over a horizontal line.