



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

**CPIA 1 IMOLA-CASTEL S.PIETRO T.**

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel. 054224877

Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N SitoWeb: <http://www.cpiaimola.edu.it>e-Mail: [BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT](mailto:BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT) PEC: [BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT) Codice Univoco Ufficio di IPA:

UFGP20

**Oggetto: Conferimento incarico responsabile esterno del trattamento dati -  
Regolamento UE 2016/679**

La sottoscritta Laura Santoriello in qualità di rappresentante legale del Cpia 1 Imola – Castel S. Pietro T., titolare del trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE 2016/679

- considerato che le prestazioni correlate al contratto in essere tra codesta istituzione scolastica e Sogi Scuola srl, avente per oggetto l'erogazione, messa a disposizione, assistenza e formazione degli applicativi SaaS acquistati, possono comportare il trattamento di dati personali in nome e per conto dell'istituzione scolastica;
- considerato che eventuali prestazioni di assistenza e manutenzione richieste da codesta istituzione scolastica sugli applicativi on premises venduti da Sogi Scuola srl, possono comportare il trattamento di dati personali in nome e per conto dell'istituzione scolastica;
- considerate la natura e la tipologia dei dati personali e delle categorie di interessati gestiti all'interno di ogni applicativo richiamato nel modulo d'ordine;

nomina

il Dott. Pierpaolo Avanzi, legale rappresentante di e Sogi Scuola srl., ai sensi dell'art. 28 RGPD UE 2016/679 Responsabile esterno del trattamento dei dati personali per i servizi richiamati nel modulo d'ordine.

Sarà garantito da parte del Responsabile esterno del Trattamento dei Dati:

- a) Accesso limitato agli archivi e soltanto per quanto strettamente necessario alla fornitura dei servizi di cui al punto precedente;
- b) L'adozione di adeguate misure di sicurezza informatiche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati trattati per conto del Titolare del trattamento;
- c) Gestione delle password di accesso ai sistemi ed agli applicativi utilizzati per la fornitura del servizio;
- d) Collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali dell'Istituzione scolastica;
- e) Informazione immediata del titolare o degli altri responsabili del trattamento, in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti.

**Firmato digitalmente da LAURA SANTORIELLO**

Il soggetto testé incaricato dichiara di essere a conoscenza e di rispettare quanto stabilito dal D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 e in particolare:

- a) di garantire un sistema di sicurezza idoneo a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- b) di attenersi agli obblighi di assoluta riservatezza connessi al suo incarico;
- c) di trattare dati personali solo per quanto indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati;
- d) di vigilare affinché il trattamento dei dati da parte del personale posto alle dirette dipendenze o delle società controllate e/o partecipate avvenga in modo lecito e secondo correttezza;
- e) di impartire istruzioni ad eventuali incaricati, vigilandone l'operato affinché siano garantite le misure minime di sicurezza di cui sopra;
- f) di interagire con l'Autorità Garante, in caso di richieste o di informazioni o effettuazione di controlli o di accessi da parte dell'autorità;
- g) di rispettare le prescrizioni impartite dal titolare, tra cui il divieto assoluto di comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni e i dati personali di cui sia venuto a conoscenza e l'impegno ad informare prontamente il titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti o più in generale di ogni questione rilevante ai fini della legge.
- h) di conoscere e rispettare le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679, con particolare ma non esclusivo riguardo agli artt. da 24 a 39, impegnandosi a collaborare con il titolare e il responsabile interno del trattamento per il rispetto delle prescrizioni ivi contenute.
- i) di mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto dei propri obblighi e di consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato
- j) su scelta del titolare del trattamento, di cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento con cancellazione delle copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati

Il presente incarico avrà durata illimitata e potrà essere revocato in ogni momento dal titolare del trattamento dei dati personali, fermo restando il venir meno dello stesso al termine dei rapporti contrattuali sottostanti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Laura Santoriello

Per Accettazione Dott. Pierpaolo Avanzi

---

**Firmato digitalmente da LAURA SANTORIELLO**