



C.P.I.A. 1 IMOLA – CASTEL S.PIETRO T.

Centro Provinciale per l’Istruzione degli Adulti
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel. 054224877



Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N SitoWeb: <http://www.cpiaimola.edu.it>
e-Mail: bomm36200n@istruzione.it PEC: bomm36200n@pec.istruzione.it Codice Univoco Ufficio di IPA: UFPG2O

OGGETTO: Integrazione assunzione incarico di Project Manager - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche.

Progetto “Imparo facendo”
CNP: M4C1I3.1-2023-1143- P-32542
CUP: C24D23001210006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTO il decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 65 del 12 Aprile 2023, con cui sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche per l’attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito n.132935 del 15/11/2023 recante le istruzioni operative relative alla realizzazione degli interventi previsti dal DM 65/2023;

VISTO l’atto di concessione prot. n° 10273 del 22/1/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto “Imparo facendo” e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATA la delibera del Commissario Straordinario n. 138 del 14/2/2022 e successive modificazioni ed integrazioni con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2022/25

RICHIAMATA la delibera del Commissario Straordinario n. 198 del 29/1//2024 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2024;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dall’investimento in oggetto il project management costituisce uno strumento operativo fondamentale;

RITENUTO di essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico di Project Manager;



C.P.I.A. 1 IMOLA – CASTEL S.PIETRO T.

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel. 054224877



Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N SitoWeb: <http://www.cpiaimola.edu.it>
e-Mail: bomm36200n@istruzione.it PEC: bomm36200n@pec.istruzione.it Codice Univoco Ufficio di IPA: UFPG2O

VISTA la nota di autorizzazione da parte del Dirigente dell'USR ER A.T. di Bologna per lo svolgimento di incarico aggiuntivo del Dirigente scolastico, a titolo oneroso, nell'ambito del suindicato progetto PNRR;

VISTO l'assunzione di incarico di Project Manager prot. 660 del 5/2/2024;

VISTA la nota di autorizzazione prot. 13520 del 28/8/2024 da parte del Dirigente dell'USR ER A.T. di Bologna per lo svolgimento di incarico aggiuntivo del Dirigente scolastico, a titolo oneroso, nell'ambito del suindicato progetto PNRR per un numero massimo di ulteriori 35 ore;

DETERMINA

- a) di assumere l'incarico di Project Manager in seno al progetto "Imparo facendo" Codice M4C1I3.1- 2023-1143- P-32542 PNRR per un numero massimo di ulteriori 35 ore;
- b) che l'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
- c) che i compiti da svolgere sono quelli relativi al coordinamento generale del progetto ed alla direzione dei percorsi formativi e sono assunti a titolo oneroso;
- d) che per l'espletamento di tale attività sarà riconosciuto un compenso orario lordo dipendente di € 25,00 l.d. per n. 35 ulteriori ore di impegno, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente e personalmente svolte.

DICHIARA INOLTRE

che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Santoriello