



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877
Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N
SitoWeb: <http://www.cpiaimola.gov.it/>
e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT
PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Univoco Ufficio di IPA: UFG20

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



UNIONE EUROPEA



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi di Ricerca di Attività
Scolastiche, con la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IP

- Agli atti
- All'albo
- Sito Web

OGGETTO: Riapertura-avviso pubblico di selezione personale interno mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali finalizzata al reclutamento della figura TUTOR necessari all'attivazione dei moduli del progetto denominato "Orizzonti"- Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4.-Finanziamento FSE - P.O.N. "Per la scuola, competenze e Ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2165 del 24/02/2017 "Percorsi per adulti e giovani adulti". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1. Sottoazione 10.3.1B "Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie". Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/37792 del 05/12/2017

Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4

CUP: C25B17000370007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	l'Avviso pubblico 2165 del 24/02/2017 "Percorsi per adulti e giovani adulti". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1. Sottoazione 10.3.1B "Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie".
Visti	Il verbale n. 5 seduta del 19/05/2017 del Collegio dei Docenti e la delibera n. 65 seduta del 30-06-2017 del Commissario Straordinario con cui il Progetto in oggetto è stato proposto ed approvato nella relativa progettazione;
Vista	la candidatura n.39296 con il relativo progetto redatto da questo CPIA;
Vista	la nota ministeriale Prot. n. AOODGEFID/0037487 del 23-11-2017 riguardante l'approvazione e pubblicazione delle graduatorie provvisorie regionali FSE;
Vista	la nota ministeriale Prot. n. AOODGEFID/0037642 del 29-11-2017 riguardante la pubblicazione delle graduatorie definitive regionali FSE;
Vista	la nota ministeriale Prot. n. AOODGEFID/0037679 del 30-11-2017 inviata all'Ufficio Scolastico Regionale che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa. I progetti autorizzati con la presente nota hanno una durata biennale e pertanto la formazione dovrà concludersi entro il 31/08/2019 utilizzando anche il periodo estivo, mentre la rendicontazione e tutti gli aspetti amministrativo contabili connessi dovranno essere completati entro il 31/12/2019 ;
Vista	la nota ministeriale Prot. n. AOODGEFID/37792 del 05-12-2017 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto per un importo complessivo pari a € 49.971,60;
Viste	le Linee Guida e norme delle attività PON " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
Visti	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
Visti	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
Viste	le indicazioni del MIUR e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi previsti nel suddetto progetto;

R.U.P.: Dirigente Scolastico Dr.ssa Ernestina Spiotta





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877
Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N
SitoWeb: <http://www.cpiaimola.gov.it/>
e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT
PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Univoco Ufficio di IPA: UFG20



BOMM36200N - ALBO PRETORIO - 11/06/2018 - UNICO - U
AOBOMM36200N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002019 - 11/06/2018 - V112 - U

Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
Visto	il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
Visto	il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
Visto	il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche”;
Visto	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 “Codice degli appalti” e le modifiche apportate dal D.Lgs n.56 del 19/04/2017;
Viste	le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei;
Visto	il proprio decreto del 27/01/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto “Orizzonti”- Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4;
Visto	Il Programma Annuale per l’E.F. 2018 approvato dal Commissario Straordinario facente funzioni del Consiglio di Istituto nella seduta del 27-01-2018 e nello specifico all’iscrizione del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di € 49.971,60;
Vista	la nota MIUR AOODGEFID n 34815 del 2 agosto 2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
Visto	il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
Visto	il verbale del Collegio Docenti del 14-04-2018 con il quale è stato approvato il format di avviso interno per la selezione di Corsisti Alunni per la realizzazione del PON FSE Codice 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4 e relativi criteri di selezione;
Vista	la delibera n. 73 seduta del 24-04-2018 del Commissario Straordinario facente funzioni Cdl con la quale è stato approvato il format di avviso interno per la selezione di Corsisti Alunni per la realizzazione del PON FSE Codice 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4 e relativi criteri di selezione sui criteri di selezione dei corsisti;
Visto	il verbale del Collegio Docenti del 14-04-2018 con il quale è stato proposto il format di Regolamento per reclutamento esperti interni, esterni e tutor progetti PON FSE e altro con allegata griglia valutazione titoli;
Vista	la delibera n. 74 seduta del 24-04-2018 del Commissario Straordinario facente funzioni Cdl con la quale è stato approvato Il Regolamento per reclutamento esperti interni, esterni e tutor progetti PON FSE e altro con allegata griglia valutazione titoli;
Vista	la delibera n. 75 seduta del 24-04-2018 del Commissario Straordinario facente funzioni Cdl con la quale è stato fissato ad euro 10.000,00 (diecimila/00) il limite di spesa per acquisti, appalti o

R.U.P.: Dirigente Scolastico Dr.ssa Ernestina Spiotta





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877
Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N
SitoWeb: <http://www.cpiaimola.gov.it/>
e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT
PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Univoco Ufficio di IPA: UFG20

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



UNIONE EUROPEA



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per l'Informazione, la Ricerca e la Cultura
Scolastica, con la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

BOMM36200N - ALBO PRETORIO - 0000061 - 11/06/2018 - UNICO - U
AOBOMM36200N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002019 - 11/06/2018 - V112 - U

	forniture, di cui all'art. 34 del DI 44/2001;																																
Vista	la delibera n. 76 seduta del 24-04-2018 del Commissario Straordinario facenti funzioni Cdl con la quale è stato approvato Il Regolamento d'istituto per l'acquisizione di contratti di lavori servizi e forniture sotto la soglia comunitaria redatto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs N. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" così come modificato dal "Correttivo" D.Lgs. n. 56/2017, e ai sensi dell'art. 34 del D.l. 44/2001.																																
Ritenuto	che occorre selezionare i corsisti alunni per la realizzazione dei n. 8 moduli del progetto denominato "Orizzonti"- Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4;																																
Ritenuto	necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, ESPERTI,TUTOR, Figura Aggiuntiva, Referente alla Valutazione, Facilitatore compreso il personale ATA collaboratori e amministrativi per lo svolgimento delle attività formative relative al progetto - Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4 denominato "Orizzonti"																																
Considerato	che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede: 1) verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di professionalità tra il personale interno; 2)reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime ex art.35 CCNL del 29/011/2007) o reperimento di personale esperto esterno di particolare e comprovata specializzazione ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165, con il quale stipulare dei contratti di lavoro autonomo e occasionale;																																
Vista	la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;																																
Visto	il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Commissario Straordinario facenti funzioni Cdl con delibera n. 74 seduta del 24-04-2018																																
Visto	il proprio Regolamento per gli acquisti approvato dal Commissario Straordinario facenti funzioni Cdl con delibera n. 76 seduta del 24-04-2018;																																
Visto	il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto per l'avviso richiamato in oggetto, pubblicato con nota MIUR prot.n. AODGEFID 36400 del 10/10/2017																																
Premesso	che il Progetto PON - Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4 denominato "Orizzonti" e' articolato nei seguenti moduli:																																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sottoazione</th> <th>Codice identificativo progetto</th> <th>Titolo Modulo</th> <th>Importo Autorizzato Modulo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10.3.1B</td> <td>10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4</td> <td>Alfabeto Mobile</td> <td>€ 5.082,00</td> </tr> <tr> <td>10.3.1B</td> <td>10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4</td> <td>In viaggio</td> <td>€ 4.769,70</td> </tr> <tr> <td>10.3.1B</td> <td>10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4</td> <td>Auto-determinazione</td> <td>€ 10.764,00</td> </tr> <tr> <td>10.3.1B</td> <td>10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4</td> <td>I diritti che contano</td> <td>€ 4.561,50</td> </tr> <tr> <td>10.3.1B</td> <td>10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4</td> <td>Al lavoro con le TIC</td> <td>€ 4.769,70</td> </tr> <tr> <td>10.3.1B</td> <td>10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4</td> <td>Informatica al femminile</td> <td>€ 4.769,70</td> </tr> <tr> <td>10.3.1B</td> <td>10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4</td> <td>Laboratorio per la riparazione delle bici</td> <td>€ 5.682,00</td> </tr> </tbody> </table>	Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato Modulo	10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Alfabeto Mobile	€ 5.082,00	10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	In viaggio	€ 4.769,70	10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Auto-determinazione	€ 10.764,00	10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	I diritti che contano	€ 4.561,50	10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Al lavoro con le TIC	€ 4.769,70	10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Informatica al femminile	€ 4.769,70	10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Laboratorio per la riparazione delle bici	€ 5.682,00
Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato Modulo																														
10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Alfabeto Mobile	€ 5.082,00																														
10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	In viaggio	€ 4.769,70																														
10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Auto-determinazione	€ 10.764,00																														
10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	I diritti che contano	€ 4.561,50																														
10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Al lavoro con le TIC	€ 4.769,70																														
10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Informatica al femminile	€ 4.769,70																														
10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Laboratorio per la riparazione delle bici	€ 5.682,00																														

R.U.P.: Dirigente Scolastico Dr.ssa Ernestina Spiotta



 MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877 Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N SitoWeb: http://www.cpiaimola.gov.it/ e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT Codice Univoco Ufficio di IPA: UFG20	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)  UNIONE EUROPEA  MIUR <small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per le attività di sviluppo economico, con la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small>
--	--

	10.3.1B	10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4	Laboratorio per la manutenzione del legno per gli arredi interni e esterni	€ 9.573,00
Rilevato	che per l'attivazione dei 8 moduli del suindicato Progetto PON - Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4 denominato "Orizzonti" occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;			
Vista	la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot.n. 0001560 VI.12 del 05-05-2018;			
Vista	la propria determina, prot. n. 0001560 VI.12 del 05-05-2018, di avvio della procedura di selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto di cui all'oggetto			
Rilevato	Il carattere di estrema urgenza derivante dai tempi tecnici ristretti per l'attivazione dei moduli entro il mese di giugno il limite di pubblicazione dell'avviso viene ridotto a 7 giorni, previa adeguata pubblicità del limite ridotto agli interessati (invio avviso via mail);			
Visto	l'avviso prot.0001563VI.12 del 05-05-2018 di selezione personale interno mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali finalizzata al reclutamento di esperti, tutor, figura aggiuntiva e referente alla valutazione necessari all'attivazione dei moduli del progetto denominato "Orizzonti" - Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4;			
Rilevato	che le candidature di cui all'avviso sono risultate in numero inferiore alle figure necessarie e che in base all'art. 6 è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire l'avviso di selezione;			
Visto	il decreto prot. 0001996VI.0 del 09/06/2018 di approvazione delle graduatorie definitive e proposta incarichi figure tutor ed esperti;			
Viste	le rinunce alle proposte di incarichi di cui al decreto prot. 0001996VI.0 del 09/06/2018;			

RIAPRE

Il presente avviso pubblico, di cui la premessa è parte integrante, al fine di reperire personale interno dell'istituto in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli di seguito indicati, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) TUTOR per singolo modulo;

necessarie alla realizzazione del progetto Progetto PON - Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4 denominato "Orizzonti" e in particolare degli otto moduli di seguito indicati.

Art. 1 - Breve descrizione Progetto e Moduli:

Il progetto si compone di percorsi modulari finalizzati al potenziamento e all'aggiornamento delle competenze degli adulti e giovani adulti a basso titolo di istruzione e in situazione di marginalità sociale, quali i richiedenti asilo, le donne straniere e gli inattivi. L'individuazione dei destinatari si è basata principalmente sull'esame statistico degli iscritti al CPIA, mentre la scelta degli obiettivi formativi è coerente con le priorità individuate nel PTOF, integrativa rispetto ai percorsi ordinamentali e soprattutto frutto delle indicazioni raccolte fra gli stessi destinatari, che hanno evidenziato sia i bisogni di competenze finalizzate all'inserimento lavorativo, che le difficoltà legate a discriminazioni culturali e disparità di genere. Il progetto punta pertanto a rilevare e valorizzare le competenze individuali, facilitare sia l'inserimento nel contesto civile che l'autodeterminazione e l'acquisizione di competenze per l'accesso al lavoro attraverso:

R.U.P.: Dirigente Scolastico Dr.ssa Ernestina Spiotta



 MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877 Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N SitoWeb: http://www.cpiaimola.gov.it/ e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT Codice Univoco Ufficio di IPA: UFGP20	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)  UNIONE EUROPEA  MIUR <small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di cultura scolastica, con la gestione dei fondi strutturali per l'Istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small>
---	--

- moduli di potenziamento linguistico finalizzati all'interiorizzazione dei diritti e doveri connessi alla cittadinanza attiva e al confronto interculturale;
- laboratori professionalizzanti e/o di orientamento al lavoro e all'imprenditorialità per destinatari inattivi o disoccupati;
- sviluppo delle competenze digitali per agevolare il processo di istruzione, di acquisizione di autonomia e interazione culturale delle donne migranti in situazione di particolare marginalità;
- sviluppo delle competenze chiave rivolto alle donne straniere attraverso cui sostenere la realizzazione di un progetto di autodeterminazione e veicolare i contenuti specifici che agevolino il conseguimento della patente di guida;
- modulo di alfabetizzazione economica e di diritto ad integrazione dei percorsi di primo livello per agevolare la comprensione della realtà sociale attraverso la conoscenza dei principali aspetti giuridici ed economici della vita civile e in ambito lavorativo.

Dettaglio moduli progetto

N.		Ore	Descrizione modulo	Figura
1	Alfabeto Mobile	30	Potenziamento delle azioni di alfabetizzazione di base di livello pre A1 rivolte agli stranieri adulti richiedenti asilo e MSNA. Obiettivi dell'intervento: - promozione delle attività primarie di scambio comunicativo a fini personali, sociali e di orientamento civile, - valorizzazione delle competenze individuali conseguite in ambito informale, - rinforzo della consapevolezza dei diritti e doveri connessi alla cittadinanza attiva. Quest'ultimo aspetto verrà veicolato anche attraverso la trasmissione dei concetti elementari del codice stradale riferiti alla circolazione in bici. I contenuti e l'area lessicale sono stati individuati sulla base del contesto reale e dei bisogni immediati di questi utenti che utilizzano prevalentemente la bicicletta per recarsi, dai luoghi periferici dove sono ospitati, alla città e alla scuola, in condizione di precaria sicurezza. Il progetto intende trasformare una difficoltà in un'opportunità di conoscenza, capitalizzando l'esperienza quotidiana, la motivazione ad imparare e la curiosità culturale di questi utenti per indirizzarla allo sviluppo delle capacità linguistiche applicate ad un contesto d'uso realistico e alla consapevolezza delle opportunità comuni, delle regole e delle responsabilità. Sono previsti interventi in classe e simulazioni di caso a cura della Polizia Municipale per favorire l'integrazione dei soggetti territoriali attorno al progetto. Questo modulo è propedeutico alla partecipazione alle attività laboratoriali del modulo "Laboratorio per la riparazione delle bici".	n. 1 Tutor

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Compiti

A) II TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

R.U.P.: Dirigente Scolastico Dr.ssa Ernestina Spiotta



 MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877 Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N SitoWeb: http://www.cpiaimola.gov.it/ e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT Codice Univoco Ufficio di IPA: UFGG20	 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)   UNIONE EUROPEA MIUR
---	---

- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
- **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e/o dal corsista e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, il corsista potrà essere ammesso alla frequenza.
- Preparare e predisporre le azioni di valutazione ex-ante. In itinere, ex-post in collaborazione con il valutatore.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Requisiti di accesso

- Essere docenti in servizio presso quest'Istituto;
- Essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza sulla piattaforma GPU;
- Possedere buone capacità relazionali e attitudine al lavoro di gruppo.

Requisiti di accesso

n. modulo	Descrizione modulo	Requisito accesso
Modulo 1	Alfabeto Mobile	Laurea ovvero titolo di studio abilitante all'insegnamento scuola primaria congiunto a prestazione di servizio in L2

Art. 3 – Criteri di selezione e griglia di valutazione

Si rimanda alla tabella di valutazione/autovalutazione allegata al presente avviso, stilata sulla base del Regolamento interno per la stipula di contratti di prestazione d'opera e per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa, progetti PON, progetti di formazione del personale - **Allegato 2**.

R.U.P.: Dirigente Scolastico Dr.ssa Ernestina Spiotta





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877
Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N
SiteWeb: <http://www.cpiaimola.gov.it/>
e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT
PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Univoco Ufficio di IPA: UFG20



Art. 4 - Periodo, sede di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 25/06/2018** e dovranno essere completati **entro luglio 2018**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Le attività si svolgeranno presso le sedi del CPIA 1 Bologna IMOLA in orario extracurricolare.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.cpiaimola.gov.it> nella sezione dedicata ai PON-FSE 2014-2020 http://www.cpiaimola.gov.it/pon_2014_2020.htm, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: bomm36200n@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20/06/2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR Modulo n. 1- Progetto PON/FSE 10.3.1B-FSEPON-EM-2017-4- Titolo Orizzonti"**.

Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data di accettazione della scuola e per quella inviata tramite e-mail, la data di arrivo all' indirizzo indicato.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- i dati anagrafici;
- l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- la descrizione del titolo di studio;
- la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella.

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Scheda Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività

R.U.P.: Dirigente Scolastico Dr.ssa Ernestina Spiotta





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877
Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N
SitoWeb: <http://www.cpiaimola.gov.it/>
e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT
PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Univoco Ufficio di IPA: UFG20

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



UNIONE EUROPEA



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per l'Informazione, la Ricerca e gli Studi
Scientifici, per la Gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IP

didattica;

- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione dei titoli esibiti sarà affidata ad apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico, che procederà alla valutazione qualitativa e alla comparazione dei curricula e delle competenze certificate che dovranno risultare adeguati e coerenti ai contenuti e agli obiettivi specifici delle attività da svolgere.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

La commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola: www.cpiaimola.gov.it, nella sezione dedicata ai PON-FSE 2014-2020 http://www.cpiaimola.gov.it/pon_2014_2020.htm e nell'apposita sez. di Pubblicità Legale- Albo Pretorio on line d'istituto <http://www.cpiaimola.gov.it/albo.htm>.”;

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola: www.cpiaimola.gov.it, nella sezione dedicata ai PON-FSE 2014-2020 http://www.cpiaimola.gov.it/pon_2014_2020.htm e nell'apposita sez. di Pubblicità Legale- Albo Pretorio on line d'istituto <http://www.cpiaimola.gov.it/albo.htm>.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

BOMM36200N - ALBO PRETORIO - 0000061 - 11/06/2018 - UNICO - U
AOBOMM36200N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002019 - 11/06/2018 - V112 - U

R.U.P.: Dirigente Scolastico Dr.ssa Ernestina Spiotta





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877
Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N
SitoWeb: <http://www.cpiaimola.gov.it/>
e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT
PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Univoco Ufficio di IPA: UFGP20



BOMM36200N - ALBO PRETORIO - 11/06/2018 - UNICO - U
AOBOMM36200N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002019 - 11/06/2018 - V112 - U

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Di norma, potrà essere conferito un **solo incarico a candidato**. Nel caso in cui dovesse pervenire un numero di domande inferiore all'effettiva esigenza, l'istituzione scolastica potrà assegnare due o più incarichi allo stesso candidato (in base alle candidature da lui presentate), compatibilmente con la gestione del calendario delle attività che **dovranno concludersi entro il luglio 2018**.

Nell'eventualità che le candidature siano in numero inferiore alle figure necessarie è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire l'avviso di selezione oppure assegnare gli incarichi residui distribuendoli tra gli aventi presentata candidatura in parti uguali, purché in possesso dei titoli richiesti e della provata esperienza e motivazione accertata attraverso colloquio con il D.S. In tal caso il D.S. provvederà all'assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i 7 giorni per i ricorsi e comunque qualora le candidature risultassero in numero pari e uniche rispetto alle figure necessarie.

L'approvazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, di sola competenza dell'Istituzione scolastica.

In caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio:

- Candidato più giovane;

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00 omnicomprensivo

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. L'eventuale diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo ai costi dell'area gestionale in cui rientrano, i compensi del referente per la valutazione. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il pagamento sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione Scolastica dei finanziamenti previsti.

Art. 9 - Incarico

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di lettera di incarico. La durata dell'incarico è stabilita in ore. Il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

R.U.P.: Dirigente Scolastico Dr.ssa Ernestina Spiotta



Firmato digitalmente da ERNESTINA SPIOTTA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

C.P.I.A. 1 BOLOGNA – IMOLA

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti IMOLESE
Via Emilia, 147 – 40026 IMOLA (BO) – Tel./fax 054224877
Cod. Fisc. 90049450373 codice meccanografico: BOMM36200N
SitoWeb: <http://www.cpiaimola.gov.it/>
e-Mail: BOMM36200N@ISTRUZIONE.IT
PEC: BOMM36200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Univoco Ufficio di IPA: UFGP20



BOMM36200N - ALBO PRETORIO - 11/06/2018 - UNICO - U
AOBOMM36200N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002019 - 11/06/2018 - V112 - U

Art. 8- Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. n° 31 del Dlgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico pro tempore, Dr.ssa Ernestina Spiotta.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati forniti dagli aspiranti, per le finalità connesse al reclutamento, saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare la procedura della selezione e a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Il responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A.

Art. 10 – Pubblicità

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.cpiaimola.gov.it, nella sezione dedicata ai PON-FSE 2014-2020 http://www.cpiaimola.gov.it/pon_2014_2020.htm e nell'apposita sez. di Pubblicità Legale- Albo Pretorio on line d'istituto <http://www.cpiaimola.gov.it/albo.htm>, in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con il FSE.

Art. 11 - Per la presentazione della/e candidatura/e, si allegano:

- Allegato 1 - Modello istanza di partecipazione
- Allegato 2 - Tabella di valutazione/autovalutazione titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Ernestina Spiotta

