

**IPOTESI DI ACCORDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DEL CPIA 2 METROPOLITANO DI BOLOGNA  
TRIENNIO 2022-25**

**PARTE ECONOMICA – ANNO SCOLASTICO 2023-2024**

**VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE**

Il giorno 11 dicembre 2023 alle ore 11:00 presso la sede del CPIA 2 metropolitano di Bologna viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo relativa alla parte economica AS 2023-2024 del contratto integrativo d'istituto per il triennio 2022-2025.

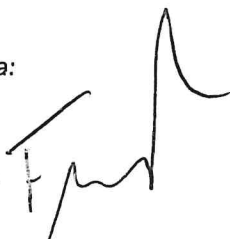
La presente ipotesi, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, sarà inviata, entro i termini previsti, ai revisori dei conti per i controlli sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge.

In assenza di rilievi si procederà alla sottoscrizione definitiva del contratto nei tempi previsti. In caso di rilievi la trattativa verrà ripresa entro 5 giorni.

L'ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente pro-tempore: Emilio Porcaro




**ORGANIZZAZIONI SINDACALI TERRITORIALI**

FLC/CGIL:



CISL/SCUOLA



Federazione RUA/UIIL



SNALS:



GILDA:



## CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE

### Articolo 1 – Ambito di applicazione

La presente parte economica e i criteri di ripartizione delle risorse si riferiscono all'anno scolastico 2023-2024.

Le Parti non effettuano modifiche alla parte normativa già sottoscritta.

Resta salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali o su richiesta delle parti.

### Articolo 2 – Determinazione dei compensi per il personale docente

Per il personale docente il tipo di attività è in relazione alle esigenze organizzative e gestionali previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa. I compensi devono intendersi attribuiti in maniera forfetaria ad eccezione delle ore aggiuntive di docenza per le quali viene determinato in maniera esatta l'impegno richiesto. Nel caso in cui un incarico sia assunto da più docenti contemporaneamente o da più docenti successivamente, il compenso è suddiviso in modo proporzionale tra gli stessi.

### Articolo 3 – Determinazione dei compensi per il personale ATA

Al personale ATA sono attribuiti i compensi per le attività di seguito indicate:

- Intensificazione carichi di lavoro
- Flessibilità per la sostituzione colleghi assenti nelle sedi associate
- Supporto agli uffici di segreteria
- Supporto alle attività didattiche presso le varie sedi
- Piccoli lavori di manutenzione
- Ore di straordinario
- Front office/prima accoglienza
- Incarichi specifici

Le attività aggiuntive di carattere tecnico, amministrativo e di vigilanza sono a supporto delle iniziative curriculari, extracurricolari e delle attività di ricerca e sviluppo programmate nel PTOF.

L'individuazione del personale ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il FIS viene effettuata dal Dirigente Scolastico, su proposta del DSGA e sulla base delle attività previste nel Piano annuale.

### Articolo 4 - Conferimento degli incarichi

Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi, anche le ore da svolgere, il compenso spettante e i termini del pagamento.

Ai fini della liquidazione dei compensi occorrerà produrre entro il mese di giugno apposita documentazione attestante le attività effettivamente svolte (ad es. time sheet, registri presenze, fogli firma, ecc.).

La liquidazione sarà successiva alla verifica dello svolgimento dei compiti assegnati compatibilmente con la disponibilità delle risorse. Non saranno retribuite le attività non previste dalla lettera di incarico.



#### **Articolo 5 - Criteri per la liquidazione dei compensi relativi ad attività di commissioni**

Gli impegni resi per la partecipazione alle attività delle commissioni e dei gruppi di lavoro saranno liquidati nei limiti delle ore previste dalla tabella allegata, per le ore effettivamente svolte e solo al superamento del 50% di presenza agli incontri, così come documentate da fogli firma.

#### **Articolo 6 - Flessibilità**

Per i docenti che svolgono il proprio servizio su almeno due sedi su comuni diversi o che svolgono il servizio su tre sedi nello stesso comune il compenso indicato nella tabella allegata viene ripartito in parti uguali.

#### **Articolo 7 – Criteri per la liquidazione dei compensi del personale ATA**

Le attività rese dal personale ATA saranno liquidate sulla base dei seguenti criteri

1. fino a 25 gg. di assenza: viene liquidato l'intero importo;
2. da 26 a 65 gg. di assenza: viene effettuata una decurtazione del 25% sul compenso attribuito;
3. oltre 66 gg. di assenza: viene effettuata una decurtazione del 75% sul compenso attribuito.

#### **Articolo 8 - Economie**

Le parti concordano che le eventuali economie concorrono ad incrementare il MOF dell'anno scolastico successivo.

#### **Articolo 9 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale**

Le risorse per la valorizzazione del personale confluiscono nel FIS.

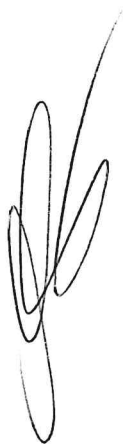
**Articolo 10 - Criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del D.lgs 165/2001 al personale docente, educativo e ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.**

Le eventuali prestazioni aggiuntive rese dal personale docente e ATA nell'ambito di progetti comunitari e nazionali (ad es. PON, POR, FAMI) verranno compensate secondo le tariffe orarie previste dalle norme di gestione di ciascun fondo o, nel caso non siano indicate, secondo le tariffe orarie previste dal contratto, in base agli impegni assunti e assolti. Il personale interno verrà individuato mediante specifici avvisi interni e in base alla disponibilità a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio.

#### **Articolo 11 - Clausola di salvaguardia**

Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48 c. 3 del d.lgs. 165/2001 il Dirigente scolastico può sospendere, parzialmente o integralmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa. Nel caso si verifichi un accertamento di incapienza del FIS con apposita sequenza contrattuale si definirà la riduzione da effettuare sulle attività o sui compensi.

Per tutto quanto non normato dal presente contratto si fa riferimento al Contratto collettivo e alle norme di legge.

A handwritten signature consisting of several overlapping loops and a long, sweeping stroke extending upwards and to the right.A handwritten signature that appears to be a stylized 'M' or 'W' with a checkmark-like flourish at the end.A handwritten signature that is highly stylized and cursive, possibly starting with a 'C' or 'G'.A handwritten signature that is very stylized and cursive, possibly starting with a 'B' or 'F'.

M.O.F. A.S. 2023-2024		
	RISORSE A.S. 2023-2024	Lordo DIP
a)	FIS	€ 30.649,76
b)	FUNZIONI STRUMENTALI	€ 5.954,11
c)	INCARICHI SPECIFICI ATA	€ 1.930,85
d)	ORE ECCEDENTI	€ 1.382,53
e)	ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	
f)	AREE A RISCHIO (ex art. 9)	€ -
g)	VALORIZZAZIONE PERSONALE	€ 6.831,76
h)	<b>TOTALE</b>	<b>€ 46.749,01</b>
<b>ECONOMIE ANNI PRECEDENTI</b>		
i)	Docenti	€ 3.353,47
l)	Ata	€ 1.372,65
m)	Funzioni Strumentali	€ 498,23
n)	Aree a rischio (ex art. 9)	€ 2.961,32
o)	Ore eccedenti	€ 3.873,61
p)	Indennità di direzione DSGA (rilevazione SIDI a.s. 2021/2022)	€ 172,24
q)	<b>TOTALE ECONOMIE</b>	<b>€ 12.231,52</b>
r)	<b>TOTALE DISPONIBILITÀ RISORSE</b>	<b>€ 58.980,53</b>
<b>DSGA E COLLABORATORI</b>		
s)	DSGA - QUOTA VARIABILE	€ 2.670,00
t)	1^ Collaboratore del Dirigente	€ 2.625,00
u)	2^ Collaboratore del Dirigente	€ 2.100,00
v)	<b>TOTALE DSGA + COLLABORATORI (r+s+t)</b>	<b>€ 7.395,00</b>
z)	<b>TOTALE DISPONIBILITÀ PER CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA (a+g+q-v)</b>	<b>€ 42.318,04</b>
<b>RIPARTIZIONE DISPONIBILITÀ (z)</b>		
	Docenti 75%	€ 31.738,53
	Ata 25%	€ 10.579,51
	di cui collaboratori scolastici 60%	€ 6.347,71
	di cui assistenti amm.vi 40%	€ 4.231,80

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

PERSONALE DOCENTE		sett-dic 2023			gen-ago 2024			€	19,25
1. SUPPORTO ATTIVITA' ORGANIZZATIVA	Unità	Ore Individuali	Tot	LD	Ore individuali	Tot	LD	TOTALE	
Responsabili di sede	7	15	105	1.837,50 €	10	70	1.347,50 €	3.185,00 €	
<b>SUBTOTALE</b>				<b>1.837,50 €</b>			<b>1.347,50 €</b>	<b>3.185,00 €</b>	
<b>Coordinatori gruppi di primo e secondo periodo</b>	19	10	190	3.325,00 €	12	228	4.389,00 €	7.714,00 €	
Coordinatori gruppi di primo e secondo periodo CC + IPM	8	4	32	560,00 €	8	64	1.232,00 €	1.792,00 €	
Referente PTOF	1	15	15	262,50 €	0	0	0,00 €	262,50 €	
Referente Test di Conoscenza della Lingua Italiana	1	6	6	105,00 €	4	4	77,00 €	182,00 €	
Referente Sessioni di Formazione Civica	1	6	6	105,00 €	4	4	77,00 €	182,00 €	
Referente Bullismo e cyberbullismo	1	5	5	87,50 €	5	5	96,25 €	183,75 €	
Referente Formazione docenti	1	10	10	175,00 €	5	5	96,25 €	271,25 €	
Referenti Registro elettronico	2	15	30	525,00 €	10	20	385,00 €	910,00 €	
Referente Tirocinanti universitari	1	10	10	175,00 €	5	5	96,25 €	271,25 €	
Referente Servizio civile	1	20	20	350,00 €	10	10	192,50 €	542,50 €	
Referente Orario	1	20	20	350,00 €	10	10	192,50 €	542,50 €	
Referente Percorsi di Garanzia delle Competenze	1	10	10	175,00 €	5	5	96,25 €	271,25 €	
Referente Continuità	1	6	6	105,00 €	4	4	77,00 €	182,00 €	
Referente Studenti minorenni, MSNA e studenti adottati	1	20	20	350,00 €	10	10	192,50 €	542,50 €	
Referente Erasmus	1	6	6	105,00 €	4	4	77,00 €	182,00 €	
Referente gruppo di lavoro per la Certificazione delle competenze	1	6	6	105,00 €	4	4	77,00 €	182,00 €	
Referente Centro documentazione, ricerca e sviluppo	1	10	10	175,00 €	0	0	0,00 €	175,00 €	
Referente COVID	1	5	5	87,50 €	0	0	0,00 €	87,50 €	
Referente Commissione Accoglienza	1	15	15	262,50 €	5	5	96,25 €	358,75 €	
Referente PFI	1	10	10	175,00 €	0	0	0,00 €	175,00 €	
Coordinatori dei Dipartimenti	4	8	32	560,00 €	4	16	308,00 €	868,00 €	
Commissione Orientamento	6	8	48	840,00 €	2	12	231,00 €	1.071,00 €	
Commissione Ambiente, salute e benessere	4	8	32	560,00 €	2	8	154,00 €	714,00 €	
Commissione Intercultura	5	8	40	700,00 €	0	0	0,00 €	700,00 €	
Commissione Patti Formativi Individuali	6	8	48	840,00 €	2	12	231,00 €	1.071,00 €	
Nucleo Interno di Valutazione (NIV)	4	10	40	700,00 €	0	0	0,00 €	700,00 €	
Team per l'innovazione digitale	6	8	48	840,00 €	2	12	231,00 €	1.071,00 €	
Gruppo di lavoro per l'Inclusione (GLI)	3	4	12	210,00 €	0	0	0,00 €	210,00 €	
Gruppo di lavoro per la certificazione delle competenze	7	10	70	1.225,00 €	0	0	0,00 €	1.225,00 €	
Gruppo di ricerca sulla matematica in carcere	4	5	20	350,00 €	0	0	0,00 €	350,00 €	
Gruppo di lavoro per il curriculum di Educazione civica	4	6	24	420,00 €	2	8	154,00 €	574,00 €	
Team progetti Erasmus	4	8	32	560,00 €	0	0	0,00 €	560,00 €	
Commissione Accoglienza	11	8	88	1.540,00 €	0	0	0,00 €	1.540,00 €	
Tutor neoassunti	3	1	3	52,50 €	2	6	115,50 €	168,00 €	
<b>SUBTOTALE</b>				<b>16.957,50 €</b>			<b>8.874,25 €</b>	<b>25.831,75 €</b>	
<b>2. FUNZIONI STRUMENTALI</b>									
Orientamento				€ 992,35					
Autovalutazione e miglioramento				€ 992,35					
Innovazione digitale e tecnologie educative/animatore digitale				€ 992,35					
Inclusione				€ 992,35					
Ambiente, salute e benessere				€ 992,35					
Intercultura e insegnamento dell'italiano a stranieri				€ 992,35					
<b>TOTALE</b>				<b>#####</b>					
<b>3. FLESSIBILITA'</b>									
Personale su sedi in comuni diversi o su tre sedi nello stesso comune (forfait)	6			€ 600,00			€ 600,00		
<b>SUBTOTALE</b>				<b>€ 600,00</b>			<b>€ 600,00</b>		
<b>4. PROGETTI (ore funzionali)</b>									
Progetto Festival della cultura tecnica	2	10	20	350,00 €	0	0	0,00 €	350,00 €	
Progetto "Percorsi integrati 1 e 2 livello"	3	8	24	420,00 €	2	6	115,50 €	535,50 €	
Progetto "ReadER"	1	8	8	140,00 €	2	2	38,50 €	178,50 €	
Progetto #ioleggoperché	1	5	5	87,50 €	0	0	0,00 €	87,50 €	
Progetto "Vittorio Occorsio"	1	6	6	105,00 €	4	4	77,00 €	182,00 €	
			0	<b>1.102,50 €</b>			<b>231,00 €</b>	<b>1.333,50 €</b>	
				<b>20.497,50 €</b>			<b>10.452,75 €</b>	<b>30.950,25 €</b>	

PROGRAMMATO	30.950,25 €
PER ESIGENZE	788,28 €

PERSONALE ATA					
Assistenti Amministrativi 40% (€ 4.231,80 lordo dipendente)					LD
AA	Sostituzione dsga	1	20	20	€ 290,00
AA	Intensificazione per comp.accessori Personale Docente	1	20	20	€ 290,00
AA	Intensificazione per comp.accessori Personale ATA	1	20	20	€ 290,00
AA	Rilevazioni, sito web, SICPIA	4	12	48	€ 696,00
AA	Gestione Posta/pubblicazione circolari/tirocinanti universitari/Reti	1	20	20	€ 290,00
AA	Intensificazione per studenti MSNA/Minorenni/Esame straordinario	4	14	56	€ 812,00
AA	Supporto rilevazioni Personale	1	10	10	€ 145,00
AA	Registro Elettronico/Rilevazioni MIM - USR ER/Stampa diplomi	1	14	14	€ 203,00
AA	Registro Elettronico/Rilevazioni MIM - USR ER/disabili	1	10	10	€ 145,00
AA	Gestione Scioperi - Assemblee Sindacali /Supporto assenze personale	1	20	20	€ 290,00
AA	Gestione Scioperi - Assemblee Sindacali /Gestione pratiche di infortunio	1	16	16	€ 232,00
AA	Budget ore straordinario				€ 403,80
AT	Ricognizione beni e dotazioni nei laboratori e nelle sedi	1	10	10	€ 145,00
<b>SUBTOTALE</b>					<b>€ 4.231,80</b>
<b>PROGRAMMATO</b>					<b>€ 4.231,80</b>
<b>DA IMPEGNARE</b>					<b>€ 0,00</b>
Collaboratori Scolastici 60% (€ 6.347,71 lordo dipendente)					
CS	Flessibilità sostituzione colleghi assenti Budrio - S. Giovanni P.	1	32	32	€ 400,00
CS	Flessibilità sostituzione colleghi assenti altre sedi Viale Vicini	4	16	64	€ 800,00
CS	Supporto Uffici di Segreteria	7	10	70	€ 875,00
CS	Piccola manutenzione	2	8	16	€ 200,00
CS	Supporto alle attività sede centrale	7	16	112	€ 1.400,00
CS	Supporto alle attività sedi associate	4	16	64	€ 800,00
CS	Intensificazione per pulizie straordinarie	11	10	110	€ 1.375,00
CS	Budget ore di straordinario				€ 497,71
<b>SUBTOTALE</b>					<b>€ 6.347,71</b>
<b>PROGRAMMATO</b>					<b>€ 6.347,71</b>
<b>DA IMPEGNARE</b>					<b>€ 0,00</b>

INCARICHI SPECIFICI (€ 1.930,85 Lordo Dipendente)					
Assistenti Amministrativi (772,33)					
AA	Monitoraggi, Sicurezza, Privacy	1		art.7	
AA	Gestione del Personale, Privacy, CCNL ex-art. 7	1		art.7	
AA	Gestione del Personale - Privacy	1			€ 170,00
AA	Coordinamento Ufficio Didattica/Gestione Patti Formativi Individuali e Flussi SIDI	1			€ 170,00
AA	Gestione Patti Formativi Individuali e Flussi SIDI	1			€ 132,33
AA	Gestione Patti Formativi Individuali e Flussi SIDI	1			€ 100,00
AA	Gestione Patti Formativi Individuali e Flussi SIDI	1			€ 100,00
AA	Gestione Manutenzione	1			€ 100,00
<b>SUBTOTALE</b>					<b>€ 772,33</b>
Collaboratori Scolastici (1.158,52)					
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
CS	Gestione Front Office/Prima Accoglienza	1			€ 105,32
<b>SUBTOTALE</b>					<b>€ 1.158,52</b>
<b>TOTALE INCARICHI SPECIFICI ATA</b>					<b>€ 1.930,85</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*