



**Prot. e data (vedi segnatura informatica)**

Albo on line – Amm.ne Trasparente  
Agli Atti

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.

VISTO il D.P.R. 275/1999 recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

VISTO il D.Lgs. 50/2016 recante disposizioni per l’acquisto di servizi e forniture in “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, così come modificato dalla Legge 108/2021 (conversione del D.L. 77/2021).

VISTO il D.Lgs. 56/2017 recante nuove disposizioni integrative e correttive per l’acquisto di servizi e forniture.

VISTO il D.M. 129/2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche (in particolare l’Art. 44 concernente Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nell’attività negoziale).

VISTO il Regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico.

CONSIDERATO che si rende necessario quanto indicato in oggetto e meglio specificato di seguito;

CONSIDERATO l’evento “Lavori della IX Assemblea Nazionale della Rete dei CRRes” tenutosi a Roma il 12/11/2025.

TENUTO CONTO della richiesta di rimborso presentata dalla docente Chiara Cateni;

TENUTO CONTO della relativa disponibilità di cassa, nonché dell’effettiva capienza del relativo capitolo di bilancio e il finanziamento dotazione ordinaria;

*nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*

#### **DETERMINA**

*Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:*

di rimborsare, per i motivi in premessa esposti, la somma complessiva di € 93.80 a favore della docente Stefania Armati, nata a Bologna (BO) il 22/09/1969, docente presso il Cipa2 Bologna “E.Lindeman”, per aver acquistato personalmente e a proprie spese i titoli di viaggio a/r Bologna-Roma.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata sul sito web dell’Istituto nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Delibera a contrarre”.

Il Dirigente Scolastico  
Emilio Porcaro

*(Firma digitale ai sensi del CAD e norme connesse)*