

CONVENZIONE TRA CPIA METROPOLITANO DI BOLOGNA

E IC DI BUDRIO

PREMESSA

VISTO il T.U. delle disposizioni legislative in materia di istruzione n. 297 del 16.4.1994;

VISTA la legge 15.3.1997, n. 59, contenente la delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTA la Legge regionale 12/2003 e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 45 "Programmazione Territoriale";

VISTO il DPR 263 del 2012 "Regolamento recante norme generali per la ridefinizione dell'assetto organizzativo didattico dei Centri d'istruzione per gli adulti, ivi compresi i corsi serali, a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.";

CONSIDERATO che il DPR 263/2012 definisce i CPIA una tipologia di istituzione scolastica autonoma articolata in reti territoriali di servizio;

VISTA la Nota della Direzione Generale per l'istruzione e formazione tecnica superiore e per i rapporti con i sistemi formativi delle Regioni 30 gennaio 2014, n. 130, "Dimensionamento della rete scolastica -a.s. 2014/2015 - CPIA"

VISTA la Nota della Regione Emilia-Romagna del 2 aprile 2014, con cui si trasmette la Delibera della Giunta Provinciale di Bologna n.128 del 1 aprile 2014, ad oggetto "Aggiornamento programmazione territoriale anno scolastico 2014/2015 e perfezionamento offerta Istruzione degli Adulti con il dimensionamento dei Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti(CPIA) e relative reti territoriali di servizio";

VISTO il DDG USR Emilia Romagna n. 48 del 18 aprile 2014 che istituisce il CPIA 2 Metropolitano di Bologna e ne definisce all'art. 2 le sedi associate;

CONSIDERATA la necessità di assicurare continuità e organicità all'offerta formativa e ai servizi di istruzione rivolti alla popolazione adulta e giovane-adulta;

tutto ciò premesso, tra il:

- Centro per l'Istruzione degli Adulti – CPIA 2 Metropolitano di Bologna, con sede amministrativa in Viale Vicini, 19 – Bologna, rappresentato dal Dirigente scolastico pro-tempore Emilio Porcaro
- Istituto comprensivo di Budrio, con sede in via Papa Giovanni XXIII rappresentato dal Dirigente scolastico pro-tempore Daniela Tacconi

SI STIPULA LA PRESENTE CONVENZIONE

Art. 1 Finalità e destinatari

La convenzione è finalizzata a regolare i rapporti tra il CPIA 2 metropolitano di Bologna e l'Istituto comprensivo di Budrio in relazione all'uso dei locali e delle infrastrutture funzionali ad assicurare la piena realizzazione delle attività didattiche e dei servizi rivolti agli adulti erogati dal CPIA.

Le attività istituzionali e i servizi del CPIA presso la sede associata di Budrio si articolano in:

- servizio di accoglienza e orientamento;
- percorsi finalizzati al conseguimento del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione;
- percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana per stranieri;
- percorsi di secondo periodo primo livello destinati anche al consolidamento e al potenziamento; delle competenze per l'esercizio attivo della cittadinanza (lingue straniere, informatica);
- test di conoscenza della lingua italiana per soggiornanti di cui al DM 4 giugno 2010 e sessioni di formazione civica per gli adempimenti di cui al DPR 179/2011;
- corsi di formazione civico-linguistica nell'ambito dei fondi FAMI;

- ogni altra attività e servizio rientrante nei compiti istituzionali del CPIA.

Art. 2 Spazi

Per tutte le attività indicate nell'art. 1, l'Istituto comprensivo di Budrio mette a disposizione i seguenti spazi negli orari e nelle modalità di seguito specificate:

SPAZI PER LA DIDATTICA

- n. 3 aule, dalle ore 15:00 alle ore 20:00, dal lunedì al venerdì, per tutto l'anno scolastico;
- spazio per le attività di accoglienza e orientamento (di norma il venerdì mattina dalle 9:00 alle 13:00)

Nello specifico le aule sono le seguenti:

Aula n 20

Aula n. 21

Aula n. 22

Servizi igienici: gli studenti del CPIA utilizzano i servizi igienici posti al piano terra

SPAZI PER I DOCENTI

I docenti del CPIA possono utilizzare l'aula n. 5 sita al piano terra, dotata di un armadio metallico dedicato per il deposito dei registri e dei materiali didattici, per riunioni di coordinamento e per attività di programmazione di gruppo e individuali.

Servizi igienici: n 15

SPAZI PER IL COLLABORATORE SCOLASTICO

L'Istituto comprensivo mette a disposizione del collaboratore scolastico del CPIA la postazione all'ingresso sino alla completa pulizia dei locali utilizzati, dal lunedì al venerdì, negli orari di svolgimento delle attività didattiche, per un totale di 7 ore e 12 minuti giornalieri. Il collaboratore avrà l'obbligo di rispondere al telefono, di vigilare l'ingresso e chiudere l'edificio. Il collaboratore scolastico del CPIA collaborerà al buon andamento dell'istituto in particolare per quanto riguarda la vigilanza degli spazi secondo le indicazioni date dall'IC di Budrio. Provvederà alla pulizia delle aule e degli altri spazi in uso al CPIA prima dell'inizio delle attività.

Il collaboratore annoterà su apposito registro i singoli locali puliti e i prodotti utilizzati.

Al Collaboratore scolastico del CPIA verrà consegnato il codice di attivazione dell'allarme antintrusione, che dovrà essere attivato al termine delle attività giornaliere.

Art. 3 Impegni delle parti

Il CPIA si impegna a:

- comunicare a inizio anno scolastico il calendario delle lezioni e delle attività nonché i nominativi del personale docente e ATA;
- comunicare anticipatamente eventuali variazioni di orario dovute ad assenze, assemblee sindacali, scioperi, esami, ecc.
- mantenere gli spazi, gli arredi e le attrezzature nello stato in cui si trovano;
- segnalare tempestivamente eventuali danni o malfunzionamenti riscontrati;
- comunicare il nominativo del docente referente di sede;

L'Istituto comprensivo si impegna a:

- lasciare a disposizione le aule e gli spazi individuati secondo le modalità indicate nella presente convenzione;

- comunicare tempestivamente al CPIA l'eventuale indisponibilità degli spazi oggetto della convenzione e individuare spazi alternativi per lo svolgimento delle attività programmate;
- comunicare a inizio anno scolastico le date di chiusura della scuola oltre a eventuali chiusure in corso d'anno intervenute per eventi eccezionali (prefestivi, santo patrono, scioperi);
- fornire al collaboratore scolastico i materiali ed i detergenti per effettuare le pulizie dei locali.

Art. 4 Uso della fotocopiatrice

Si conviene sul seguente uso della fotocopiatrice:

l'IC assegna al CPIA un codice dedicato. Il CPIA pagherà a consuntivo il numero delle fotocopie registrato dal codice al costo copia pari a euro 0,025.

Art. 5 Assicurazione

La copertura assicurativa per gli utenti e relativi familiari a seguito e per il personale del CPIA, viene garantita dal CPIA.

Art 6 Sicurezza

L'Istituto comprensivo e il CPIA si impegnano a coordinare i Piani per la sicurezza e il relativo Documento di valutazione dei rischi e in particolare i piani di evacuazione prevedendo momenti di incontro e di confronto tra gli RSPP delle due Istituzioni scolastiche.

Il CPIA provvederà a formare il proprio personale in maniera da disporre di almeno due figure con il compito di preposto e addetto al primo soccorso.

Il CPIA si impegna a organizzare due prove di evacuazione negli orari di attività didattica pomeridiani e serali.

Art. 7 Durata

La presente convenzione è valida fino a nuova sottoscrizione o fino a rescissione da parte di una delle parti. Le parti concordano di incontrarsi ogni anno per monitorare l'efficacia dei contenuti della presente convenzione.


Art. 8 Controversie

I rapporti tra le parti si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile).

Letto e sottoscritto

27/10/2022

Il Dirigente scolastico del CPIA
Emilio PORCARO



Il Dirigente scolastico dell'IC

