

Richiesta di permesso breve (personale docente)

_ l _ sottoscritt _____ in servizio presso il CPIA 2 metropolitano di Bologna in qualità di docente di _____ con contratto a ☐ tempo indeterminato ☐ tempo determinato presso la sede di _____

CHIEDE

di poter usufruire di un permesso breve dalle ore _____ alle ore _____ il giorno _____

Classe in cui presta servizio _____

Sostituito/a da _____

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- di essere consapevole che l'attribuzione del permesso è subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio;
- di essere consapevole che il permesso può essere concesso compatibilmente con le esigenze di servizio per una durata non superiore alla metà dell'orario di lavoro giornaliero individuale di servizio e comunque fino ad un massimo di due ore;
- che il permesso si fruisce in unità orarie e non in frazioni orarie;
- che nel giorno in cui chiede il permesso il/la sottoscritto/a ha un orario pari a _____ ore;
- di aver già fruito nel corso del corrente anno scolastico di n. _____ ore complessive di permesso breve e di ☐ averle ☐ non averle recuperate (ore ancora da recuperare _____);
- di impegnarsi a recuperare le ore di permesso in qualsiasi momento entro due mesi dalla data di fruizione e di essere consapevole che nel caso in cui non sia possibile il recupero l'Istituzione scolastica provvederà a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante per il numero di ore non recuperate.

Luogo e data _____

Firma

Visto Il referente di sede/collaboratore del DS	Il Dirigente scolastico Emilio Porcaro ☐ si concede ☐ non si concede
--	--