



Centro per l'Istruzione degli Adulti
CPIA Eduard C. Lindeman

C.M. BOMM36300D - C.F. 91370230376



Viale Vicini, 19
40122 Bologna
www.cpiabologna.edu.it

Tel. 051/2170000
email: bomm36300d@istruzione.it
pec: bomm36300d@pec.istruzione.it

OGGETTO: Avviso interno di selezione per il conferimento di n. 6 incarichi di esperto e n. 2 incarichi di tutor per la realizzazione dei moduli del progetto **“Vivere il CPIA: costruiamo competenze per l'istruzione degli adulti”**, nell'ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - D.M. n. 38 del 6 marzo 2026 - Avviso prot. n. 95165 del 24 aprile 2026 - CUP C34D26001600007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante il regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI i regolamenti (UE) 2021/1060 e 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, recanti, rispettivamente, le disposizioni comuni sui fondi europei e l'istituzione del Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, concernente la destinazione di risorse per la formazione del personale docente;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, relativo ad azioni di formazione del personale docente ed educativo nell'ambito del PN “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei, pubblicate nella piattaforma SIF2127;

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica;

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026;

VISTA la delibera n. 206 del Commissario straordinario del 7 maggio 2026, relativa all'adesione e alla realizzazione del progetto;

VISTA la delibera n. 44 del Collegio dei docenti, adottata nella seduta del 27 maggio 2026, relativa all'adesione e alla realizzazione del progetto;

VISTA la nota prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11 giugno 2026, di autorizzazione del progetto presentato dal CPIA 2 metropolitano di Bologna, codice meccanografico BOMM36300D, CUP C34D26001600007;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato;

VISTA la propria determina prot. n. 4925 del 15 luglio 2026, recante l'avvio del procedimento per la selezione interna di n. 6 esperti e n. 2 tutor e l'approvazione del presente Avviso e dell'Allegato A – Istanza di partecipazione, dichiarazioni e scheda di autovalutazione, per la realizzazione dei moduli del progetto “Vivere il CPIA: costruiamo competenze per l'istruzione degli adulti” – CUP C34D26001600007;

RILEVATA la necessità di individuare personale docente interno cui conferire gli incarichi di esperto e tutor per la realizzazione dei moduli formativi autorizzati;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

EMANA

il presente Avviso interno per la selezione di personale docente del CPIA 2 metropolitano di Bologna, finalizzato al conferimento degli incarichi di seguito indicati.

Art. 1 - Oggetto della selezione e articolazione degli incarichi

Il progetto comprende due moduli formativi della durata di 30 ore ciascuno. Il Modulo 1 è articolato, sul piano organizzativo e didattico, in cinque unità formative di 6 ore. Gli incarichi messi a selezione sono i seguenti:

MODULO 1 - “Strumenti e pratiche del CPIA” (30 ore)

U.F.	Titolo	Contenuti essenziali	Durata	Incarico
U.F. 1	Procedure e strumenti per l'accoglienza	Indicazioni operative per il colloquio individuale, la raccolta delle informazioni, la prima ricostruzione delle competenze e dei bisogni formativi, nonché per la progettazione e la gestione dell'accoglienza di gruppo.	6 ore	n. 1 esperto € 420,00
U.F. 2	Riconoscimento dei crediti e Patto formativo individuale	Procedure di accertamento delle competenze in ingresso, riconoscimento dei crediti, definizione e gestione del Patto formativo individuale e personalizzazione del percorso.	6 ore	n. 1 esperto € 420,00
U.F. 3	Gestione del registro nei percorsi di primo livello	Corretta compilazione della documentazione e del registro, anche con riferimento agli scrutini e ai documenti d'esame.	6 ore	n. 1 esperto € 420,00
U.F. 4	Gestione del registro nei percorsi AALI	Compilazione e aggiornamento del registro nei percorsi di alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana, anche con riferimento agli scrutini.	6 ore	n. 1 esperto € 420,00
U.F. 5	Orientamento interno ed esterno e servizi del territorio	Percorsi di istruzione e formazione disponibili, corsi di secondo livello, opportunità formative e professionali, servizi territoriali e procedure di orientamento interno tra i percorsi del CPIA.	6 ore	n. 1 esperto € 420,00

Per il Modulo 1 è inoltre previsto n. 1 incarico di tutor per l'intera durata di 30 ore, con compenso massimo pari a € 900,00 lordo Stato.

MODULO 2 - “Comunicazione educativa e collaborazione nel CPIA: relazioni che fanno apprendere” (30 ore)

Contenuti	Durata	Incarico esperto	Incarico tutor
Sviluppo delle competenze emotive, cognitive e socio-relazionali; efficacia comunicativa; gestione del tempo e dell'energia; motivazione; dinamiche interpersonali; collaborazione professionale e team building.	30 ore	n. 1 esperto € 2.100,00	n. 1 tutor € 900,00

Gli importi indicati sono calcolati applicando i massimali orari omnicomprensivi previsti dall'Avviso: € 70,00 per l'esperto ed € 30,00 per il tutor.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda i docenti in servizio presso il CPIA 2 metropolitano di Bologna nell'anno scolastico 2025/2026. Il conferimento dell'incarico è subordinato alla sussistenza del rapporto di servizio con l'Istituzione scolastica nel periodo di svolgimento delle attività.

Alla data di scadenza del presente Avviso i candidati devono inoltre:

- possedere i titoli e le esperienze professionali coerenti con l'incarico richiesto;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico;
- assicurare la disponibilità a svolgere le attività secondo il calendario definito dall'Istituzione scolastica e al di fuori dell'orario ordinario di servizio;
- possedere adeguate competenze digitali per l'utilizzo della piattaforma SIF2127 e degli strumenti di documentazione del progetto.

Per l'incarico di esperto del Modulo 2 è richiesto, quale requisito specifico, il possesso di una formazione specialistica documentata in ambito psicologico, psicopedagogico, di counseling educativo o di sviluppo delle competenze socio-emotive, unitamente a comprovata esperienza nella formazione del personale scolastico sui temi del benessere organizzativo, della comunicazione e delle relazioni professionali.

Gli incarichi di esperto e tutor non possono essere cumulati dalla medesima persona all'interno dello stesso modulo, poiché le due figure operano in compresenza.

Art. 3 - Sede, durata e calendario delle attività

Le attività si svolgeranno presso le sedi del CPIA 2 metropolitano di Bologna, secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica.

Gli incarichi decorreranno dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e si concluderanno con il completamento delle attività assegnate e dei relativi adempimenti documentali, comunque entro il termine di chiusura del progetto, fissato al 31 agosto 2027.

Art. 4 - Modalità e termine di presentazione della domanda

La candidatura deve essere redatta utilizzando l'Allegato A, che comprende l'istanza di partecipazione, le dichiarazioni richieste e la scheda di autovalutazione. Alla domanda devono essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, nel quale ciascun titolo ed esperienza valutabile sia numerato in modo corrispondente alla scheda di autovalutazione.

La documentazione deve pervenire entro e non oltre le **ore 14:00 di venerdì 24 luglio 2026** tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo BOMM36300D@istruzione.it.

L'oggetto del messaggio o la dicitura sulla busta deve riportare: "Candidatura esperto/tutor - Formazione docenti D.M. 38/2026 - nome e cognome".

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine, prive di sottoscrizione o non idonee a consentire l'individuazione del profilo e dell'unità formativa per i quali si concorre. L'Istituzione scolastica potrà richiedere chiarimenti o integrazioni meramente formali, nel rispetto della parità di trattamento.

Art. 5 - Criteri di valutazione

La valutazione sarà effettuata dal Dirigente scolastico o da una commissione appositamente nominata. Saranno predisposte graduatorie distinte per ciascuna unità formativa e per ciascun profilo. I titoli e le esperienze saranno valutati esclusivamente se dichiarati nella scheda di autovalutazione e chiaramente riscontrabili nel curriculum vitae.

Griglia di valutazione - ESPERTO (massimo 75 punti)

Codice	Titolo/esperienza	Punteggio massimo
A1	Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento (si valuta un solo titolo; in alternativa ad A2 e A3)	20
A2	Laurea triennale (si valuta un solo titolo; in alternativa ad A1 e A3)	15
A3	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (si valuta un solo titolo; in alternativa ad A1 e A2)	10

Codice	Titolo/esperienza	Punteggio massimo
A4	Master universitario, corso di perfezionamento o specializzazione coerente con l'incarico (max 3 titoli, 5 punti ciascuno)	15
B1	Esperienze professionali documentate direttamente attinenti alla U.F./al modulo per cui si concorre (max 5 esperienze, 4 punti ciascuna)	20
B2	Esperienze documentate di docenza o formazione rivolte al personale scolastico su tematiche coerenti (max 5 esperienze, 3 punti ciascuna)	15
C1	Certificazioni informatiche riconosciute (max 5 certificazioni, 1 punto ciascuna)	5

Griglia di valutazione - TUTOR (massimo 75 punti)

Codice	Titolo/esperienza	Punteggi o massimo
A1	Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento (si valuta un solo titolo; in alternativa ad A2 e A3)	20
A2	Laurea triennale (si valuta un solo titolo; in alternativa ad A1 e A3)	15
A3	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (si valuta un solo titolo; in alternativa ad A1 e A2)	10
A4	Master, corsi di perfezionamento o formazione coerente con la gestione di attività formative, progettuali o digitali (max 3 titoli, 5 punti ciascuno)	15
B1	Esperienze di tutor d'aula/didattico in percorsi formativi o progetti finanziati, di durata non inferiore a 10 ore (max 5 esperienze, 3 punti ciascuna)	15
B2	Esperienze documentate di utilizzo della piattaforma SIF2127 o di analoghe piattaforme di gestione e monitoraggio (max 5 esperienze, 2 punti ciascuna)	10
B3	Esperienze documentate di organizzazione, gestione presenze, monitoraggio o documentazione di attività formative (max 5 esperienze, 2 punti ciascuna)	10
C1	Certificazioni informatiche riconosciute (max 5 certificazioni, 1 punto ciascuna)	5

Il medesimo titolo o la medesima esperienza non possono essere valutati più di una volta. Per le candidature a più incarichi di esperto, la coerenza delle esperienze sarà verificata separatamente rispetto a ciascuna U.F./modulo.

Art. 6 - Formazione e approvazione delle graduatorie

A parità di punteggio si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- maggiore punteggio conseguito nella sezione B della griglia;
- maggiore punteggio conseguito nella sezione A della griglia;
- minore età anagrafica.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

L'Istituzione scolastica si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida e coerente con il profilo richiesto. In caso di rinuncia o decadenza, si procederà allo scorrimento della relativa graduatoria. Qualora un incarico resti privo di candidature, potrà essere attribuito, previa acquisizione della disponibilità, a un candidato utilmente collocato in altra graduatoria del medesimo profilo, purché in possesso di esperienze coerenti con l'attività da svolgere.

Prima del conferimento dell'incarico l'Amministrazione potrà verificare i titoli e le dichiarazioni rese. L'accertamento di dichiarazioni non veritiere comporta l'esclusione dalla procedura o la decadenza dall'incarico, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge.

Art. 7 - Compiti delle figure professionali

L'ESPERTO:

- predispone la progettazione didattica di dettaglio e i materiali formativi, in coerenza con il progetto autorizzato;
- realizza le attività formative con metodologie attive, laboratoriali e collaborative;
- cura la verifica degli apprendimenti e la valutazione del percorso, secondo le modalità definite dall'Istituzione scolastica;
- collabora con il tutor e con il coordinamento del progetto per il regolare svolgimento delle attività;
- sottoscrive puntualmente la documentazione delle presenze e consegna la relazione finale e i materiali prodotti.

IL TUTOR:

- assicura la propria presenza in compresenza con l'esperto per l'intera durata del modulo;
- cura l'accoglienza dei partecipanti e la puntuale registrazione delle presenze, delle firme di entrata e uscita e degli altri dati richiesti;
- garantisce l'inserimento e l'aggiornamento dei dati nella piattaforma SIF2127;
- supporta l'esperto nell'organizzazione delle attività, nella raccolta dei materiali e nella documentazione del percorso;
- collabora al monitoraggio e predispone la relazione finale relativa all'attività svolta.

Le prestazioni devono essere svolte personalmente, al di fuori dell'orario ordinario di servizio e nel rispetto delle disposizioni organizzative, documentali e di rendicontazione impartite dall'Istituzione scolastica.

Art. 8 - Compensi e modalità di pagamento

Il compenso orario, lordo Stato e onnicomprensivo di ogni onere a carico del dipendente e dell'Amministrazione, è pari a € 70,00 per l'esperto e a € 30,00 per il tutor. Il compenso sarà determinato in relazione alle ore effettivamente svolte, documentate e validate, entro il limite massimo dell'incarico conferito.

Il pagamento sarà effettuato a conclusione delle attività, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e subordinatamente all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie. Non sono dovuti rimborsi per spese di viaggio, vitto o trasferimento, salvo diversa e preventiva autorizzazione espressamente prevista dal progetto.

Art. 9 - Conferimento, rinuncia e decadenza

L'incarico sarà conferito con apposita lettera sottoscritta per accettazione. La rinuncia deve essere comunicata tempestivamente e comunque entro 5 giorni dal ricevimento della proposta di incarico. Costituiscono cause di decadenza l'inosservanza degli obblighi previsti, l'impossibilità sopravvenuta a svolgere le attività secondo il calendario, la perdita dei requisiti o l'accertamento di dichiarazioni non veritiere.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, prof. Emilio Porcaro.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal CPIA 2 metropolitano di Bologna, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e agli eventuali adempimenti conseguenti, nel rispetto del regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. L'informativa completa è disponibile sul sito istituzionale.

Art. 12 - Pubblicità e disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo online, nella sezione Amministrazione trasparente e nella sezione del sito istituzionale dedicata al PN "Scuola e competenze" 2021-2027. Per quanto non espressamente previsto si applicano l'Avviso prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, le disposizioni del PN 2021-2027 e la normativa vigente.

Allegato A - Istanza di partecipazione, dichiarazioni e scheda di autovalutazione.

Il Dirigente scolastico

Emilio Porcaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.