



## Centro per l'Istruzione degli Adulti - CPIA 2 metropolitano di Bologna

Viale Vicini, 19 – 40122 Bologna tel. 051 2170000  
 bomm36300d@istruzione.it - bomm36300d@pec.istruzione.it  
 www.cpiabologna.edu.it

Codice Meccanografico BOMM36300D – Codice Fiscale 91370230376

**Ai docenti**  
**Alla segreteria studenti**  
**Al personale ATA**  
**Al sito web**

**Oggetto: Coordinatori dei consigli dei gruppi di livello del primo e secondo periodo didattico - A. S. 2022/2023**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il C.C.N.L. Istruzione e ricerca 2016/2018

**VISTO** l'art.5 comma 8 del Testo Unico approvato con D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297

**VISTO** l'art 7 del DPR 263/2012

**CONSIDERATI** i percorsi di primo livello attivati nell'AS 2022-2023

### NOMINA

Coordinatori dei Consigli dei gruppi di livello, per il corrente Anno Scolastico, i docenti così come dal prospetto sotto riportato

SEDE	CLASSE	COORDINATORE/TRICE
Vicini	LMA VIC	<u>Laus</u>
	LMB VIC	<u>Sgotto</u>
	LMC VIC	<u>Tiranno</u>
	LMD VIC	<u>Fantini</u>
	LME VIC	<u>Burani</u>
	2°PER A	<u>Montone</u>
	2°PER B	<u>Colloca</u>
Besta	LMA BES	<u>Antonacci</u>
	LMB BES	<u>Marulo</u>
	LMC BES	<u>Focaccia</u>
	LMD BES	<u>Manerchia Masarà</u>
	LME BES	<u>Capone</u>
Dozza	LMA DOZ	<u>Barbaro</u>
	LMB DOZ	<u>Tricarico</u>
	LMC DOZ	<u>Malavolta</u>
	LMD DOZ	<u>Lega</u>
San Giovanni	LMA SGP	<u>Arduini</u>
	LMB SGP	<u>Bianchi</u>

Budrio	LMA BUD	<u>Stracuzzi</u>
IPM	LM IPM	<u>Amodeo</u>
	2° PER IPM	<u>Pedrosi</u>
Casa Circondariale	LMA CC	<u>Marsico</u>
	LMB CC	<u>Mungari</u>
	2° PER C-CC	<u>Mungari</u>
	LMD CC	<u>Armati</u>
	LME CC	<u>Tavarone</u>
	LMF CC	<u>Ragusa</u>

#### Compiti e ruolo del coordinatore del gruppo di livello

- 1) presiedere e coordinare il Consiglio del gruppo di livello in assenza del Dirigente Scolastico;
- 2) predisporre, insieme ai docenti assegnati al gruppo di livello, la programmazione generale della classe, tenuto conto della situazione di partenza;
- 3) relazionare periodicamente in merito all'andamento generale della classe;
- 4) informare gli studenti e, nel caso di minorenni i loro genitori/tutori, sulle attività e sui progetti deliberati dal Consiglio del gruppo di livello;
- 5) presiedere l'assemblea in occasione del rinnovo degli organi collegiali;
- 6) chiedere al DS la convocazione straordinaria del Consiglio per interventi di natura disciplinare;
- 7) verificare la corretta compilazione del registro elettronico;
- 8) segnalare eventuali situazioni problematiche;
- 9) favorire la comunicazione tra i docenti;
- 10) promuovere attività e progetti di recupero, consolidamento, potenziamento, benessere, ecc.
- 11) coordinare il processo di definizione e sottoscrizione dei Patti Formativi Individuali;
- 12) verificare la regolarità della frequenza scolastica degli studenti, avendo costantemente aggiornata la situazione delle assenze e segnalando tempestivamente - nel caso di minorenni - tutti i casi di ritardi sistematici e i casi di assenze non chiari alla famiglia/tutori/comunità;
- 13) provvedere alla regolare tenuta dei verbali del Consiglio del gruppo di livello;
- 14) segnalare al responsabile di sede eventuali disservizi, guasti, richieste di manutenzione, atti vandalici, emergenze, rotture di arredi;
- 15) diffondere tra i colleghi del gruppo di livello eventuali comunicazioni di interesse comune, informazioni e notizie relative agli studenti;
- 16) coordinare, in collaborazione con il docente referente, l'orientamento in uscita degli studenti;
- 17) relazionarsi con le funzioni strumentali circa la progettualità didattica della classe;
- 18) coordinare le attività previste dal curriculum di educazione civica e proporre, in sede di scrutinio, la valutazione da attribuire a ciascuno studente;
- 19) segnalare tempestivamente al DS o ai suoi collaboratori ogni situazione problematica degli studenti;
- 20) rapportarsi con la referente inclusione per le situazioni degli studenti con disabilità e DSA.

Il presente atto potrebbe essere oggetto di variazioni/integrazioni, a seguito di successive ed imprevedibili necessità, richieste dalle disposizioni e/o da fattori di contesto.

L'incarico comporta l'accesso al FIS nella misura determinata dalla contrattazione integrativa d'Istituto.

Il Dirigente scolastico  
Emilio Porcaro  
(firmato digitalmente)

Per accettazione \_\_\_\_\_