

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Centro per l'Istruzione degli Adulti
CPIA Eduard C. Lindeman

C.M. BOMM36300D - C.F. 91370230376



Viale Vicini, 19
40122 Bologna
www.cpiabologna.edu.it

Tel. 051/2170000
email: bomm36300d@istruzione.it
pec: bomm36300d@pec.istruzione.it

DECRETO DI APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA PROCEDURA INTERNA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI FORMATORE ESPERTO E TUTOR

PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” – Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Titolo del progetto: “AI per l'educazione degli adulti: innovazione didattica, inclusione digitale e personalizzazione nei CPIA”

Codice progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-65899

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, recante norme armonizzate in materia di intelligenza artificiale;

VISTE le Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166;

VISTO il D.M. 11 novembre 2025, n. 219, relativo alla formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. A00GABMI 73226 del 27 marzo 2026 per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;

VISTO il progetto “AI per l'educazione degli adulti: innovazione didattica, inclusione digitale e personalizzazione nei CPIA”, codice progetto M4C1I2.1-2026-1745-P-65899, CUP C34D25003260006;

VISTO l'Accordo di concessione relativo al progetto sottoscritto tra il Ministero dell'istruzione e del merito e il CPIA 2 metropolitano di Bologna “Eduard C. Lindeman”, quale Soggetto attuatore;

VISTO il Decreto prot. n. **5322 del 23 agosto 2026**, con il quale è stata avviata la procedura interna di selezione e contestualmente emanato l'Avviso per l'individuazione di Formatori esperti e Tutor;

VISTO l'Avviso interno di selezione per il conferimento di incarichi di Formatore esperto e Tutor nell'ambito dei percorsi di formazione e dei laboratori sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;

VISTE le candidature pervenute entro il termine previsto dall'Avviso;

VISTO il Verbale di verifica e valutazione delle candidature pervenute prot. n. 5473 del 1° settembre 2026, nel quale sono riportati i punteggi attribuiti, le graduatorie relative ai profili di Tutor e Formatore esperto e l'individuazione dei candidati cui conferire gli incarichi;

PRESO ATTO che, per le edizioni nelle quali il medesimo candidato risulta utilmente collocato sia nella graduatoria dei Formatori esperti sia in quella dei Tutor, è stata ritenuta non compatibile l'attribuzione al medesimo docente di entrambi i ruoli nella medesima attività;

PRESO ATTO delle attività per le quali non sono pervenute candidature interne e delle modalità indicate nel verbale per la loro eventuale successiva copertura;

RITENUTO di approvare le risultanze delle operazioni di valutazione e di procedere alla pubblicazione degli esiti della procedura;

DECRETA

Art. 1 – Approvazione del verbale

È approvato il **Verbale di verifica e valutazione delle candidature pervenute prot. n. 5473 del 1° settembre 2026**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Approvazione e pubblicazione della graduatoria per il profilo di Tutor

È approvata e pubblicata la seguente graduatoria relativa al profilo di **Tutor per i percorsi PF1-PF6**:

Posizione	Candidato/a	Punteggio
1	Maurizio Montone	48/100
2	Chiara Cateni	46/100
3	Chiara Tiranno	40/100
4	Anna Draghetti	29/100

La graduatoria opera esclusivamente in relazione alle attività per le quali ciascun candidato ha presentato candidatura e nel rispetto della compatibilità temporale e organizzativa degli incarichi.

Art. 3 – Approvazione e pubblicazione della graduatoria per il profilo di Formatore esperto

È approvata e pubblicata la seguente graduatoria relativa al profilo di **Formatore esperto**:

Posizione	Candidato/a	Punteggio	Criterio di precedenza
1	Maurizio Montone	51/100	maggiore anzianità di titolarità presso il CPIA 2 Bologna
2	Chiara Cateni	51/100	—

I candidati hanno conseguito pari punteggio complessivo e pari punteggio nei criteri prioritari relativi all'utilizzo dell'intelligenza artificiale e alla realizzazione di progetti con IA; trova pertanto applicazione il successivo criterio previsto dall'Avviso, relativo alla maggiore anzianità di titolarità presso il CPIA 2 Bologna.

Si dà atto che i due candidati hanno presentato candidatura per attività differenti e non concorrono, pertanto, per la medesima edizione.

Art. 4 – Esito della procedura e individuazione dei destinatari degli incarichi

Sulla base delle graduatorie, delle attività per le quali i candidati hanno presentato domanda, della compatibilità temporale e organizzativa degli incarichi e delle esigenze funzionali del progetto, risultano individuati i seguenti destinatari:

Attività	Profilo	Docente individuato/a	Ore
PF1	Formatore esperto	Maurizio Montone	10
PF1	Tutor	Anna Draghetti	10
PF4	Formatore esperto	Chiara Cateni	10
PF4	Tutor	Chiara Tiranno	10
PF6	Formatore esperto	Maurizio Montone	10
PF6	Tutor	Anna Draghetti	10
LAB7	Formatore esperto	Maurizio Montone	10

Il conferimento degli incarichi sarà formalizzato mediante apposita lettera di incarico, nella quale saranno indicati l'attività assegnata, la durata, il numero delle ore, il compenso, gli obblighi connessi allo svolgimento della prestazione e gli adempimenti relativi alla documentazione, al monitoraggio e alla rendicontazione.

Art. 5 – Attività non coperte dalla procedura interna

Restano prive di candidatura interna:

- **PF2, PF3 e PF5**, sia per il profilo di Formatore esperto sia per quello di Tutor;
- **LAB1, LAB2, LAB3, LAB4, LAB5, LAB6, LAB8, LAB9, LAB10 e LAB11**, per il profilo di Formatore esperto.

Per tali attività, al fine di assicurare la completa e tempestiva realizzazione del progetto, l'Istituzione scolastica potrà verificare la disponibilità dei candidati risultati idonei nella presente procedura ad assumere ulteriori incarichi riferiti al medesimo profilo professionale.

L'eventuale attribuzione di ulteriori incarichi potrà avvenire **previa espressa disponibilità dell'interessato, acquisita agli atti dell'Istituzione scolastica**, nel rispetto dell'ordine della graduatoria relativa al profilo interessato, della coerenza delle competenze ed esperienze possedute con l'attività da svolgere, della compatibilità con il calendario e delle esigenze organizzative e funzionali del progetto.

Gli eventuali ulteriori incarichi saranno conferiti con apposito provvedimento del Dirigente scolastico.



Qualora non sia possibile assicurare in tal modo la copertura delle attività residue, l'Istituzione scolastica procederà all'individuazione delle professionalità necessarie mediante successiva procedura di selezione, secondo quanto previsto dall'Avviso e dalle disposizioni applicabili al progetto.

Art. 6 – Pubblicazione, reclami e definitività

Il presente decreto, unitamente alle graduatorie di cui agli articoli 2 e 3, è pubblicato all'**Albo online** e nella sezione **Amministrazione trasparente** del sito istituzionale del CPIA 2 metropolitano di Bologna "Eduard C. Lindeman".

Avverso le risultanze della procedura è ammesso **reclamo al Dirigente scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione** del presente provvedimento.

Trascorso il termine di cinque giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami, il presente decreto e le graduatorie in esso contenute divengono definitivi senza necessità di ulteriore provvedimento.

In caso di presentazione di reclamo nel termine sopra indicato, il Dirigente scolastico procederà al relativo esame e adotterà gli eventuali provvedimenti conseguenti.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della normativa vigente, il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Emilio Porcaro**.

Bologna, data del protocollo

Il dirigente scolastico
Emilio Porcaro
firmato digitalmente