

**FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027**

Obiettivo specifico 2. Ambito di applicazione 2.h) intervento b) Formazione linguistica - Piani regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi 2023-2026

Prog. 194 - CUP E49G24000000007
“Futuro in Corso 3”



All’Ass. Amm. Sonia Perrotta

Agli Atti

Oggetto: Incarico di assistente amministrativo per supporto alla gestione amministrativa contabile del Progetto nell’ambito del Progetto FAMI cod. PROG-194 CUP: E49G24000000007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 241/1990 e smi “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo”;

VISTO il DPR 275/1999 concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997”;

VISTO il D.gls 165/2001 e smi recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il DI 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 comma 143 della L. 107/2015”;

CONSIDERATO che il CPIA 2 metropolitano di Bologna è partner della Regione Emilia-Romagna nell’ambito del progetto “Futuro in corso 3”;

VISTA la comunicazione della Regione Emilia Romagna con la quale si autorizza l’avvio del progetto “Futuro in corso 3” - Piani Regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi;

VISTE le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 2101 del 14/05/2024 con il quale il CPIA 2 Bologna avviava la una procedura di ricognizione interna volta ad accertare l’esistenza, all’interno del CPIA 2 metropolitano di Bologna, di personale docente e amministrativo a tempo indeterminato per le esigenze di coordinamento, gestionali e amministrative del progetto FINC 3.

VISTA la candidatura acquisita agli atti con prot.n. 2182 del 20/05/2024

CONSIDERATA la nota prot. 2345 del 28/05/2024 con cui sono stati pubblicati gli esiti della suddetta selezione;

INCARICA

Cognome	PERROTTA	Nome	SONIA
Nato/a a	NAPOLI	Prov	NA
Il	28/09/1983	CF	PRRSNO83P68F839W

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per supporto alla gestione amministrativa contabile del Progetto. La durata dell’incarico è di n. 60 ore, a partire dalla data odierna e fino al 31/08/2027. Per tali prestazioni, verrà corrisposto un compenso orario pari a € 21,17/hh Lordo Stato.



Centro per l'Istruzione degli Adulti CPIA Eduard C. Lindeman

C.M. BOMM36300D - C.F. 91370230376



Viale Vicini, 19
40122 Bologna
www.cpiabologna.edu.it

Tel. 051/2170000
email: bomm36300d@istruzione.it
pec: bomm36300d@pec.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027

Obiettivo specifico 2. Ambito di applicazione 2.h) intervento b) Formazione linguistica - Piani
regionale per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi 2023-2026

Prog. 194 - CUP E49G24000000007
“Futuro in Corso 3”



Il compenso spettante verrà liquidato solo se l'incarico sarà effettivamente svolto, previa presentazione della carta oraria/time sheet e della relazione dettagliata delle attività svolte.

Le attività saranno prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse FAMI Fondo asilo migrazione e integrazione.

L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L’incaricato si impegna a svolgere le attività sopra dettagliate, al di fuori dell’orario di servizio e ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Il Dirigente Scolastico

Emilio Porcaro

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Per accettazione
L’incaricato/a