



Centro per l'Istruzione degli Adulti - CPIA 2 metropolitano di Bologna

Viale Vicini, 19 – 40122 Bologna tel. 051 2170000

bomm36300d@istruzione.it -

bomm36300d@pec.istruzione.it www.cpiabologna.edu.it

Codice Meccanografico BOMM36300D – Codice Fiscale 91370230376

All'Albo online

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di esperti esterni da utilizzare per la realizzazione delle azioni previste dal progetto "Innovazione, formazione e istruzione di qualità al CPIA di Bologna" in riferimento al Bando "Innovazione scolastica 2022" promosso da Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la proposta di partecipazione di questo Istituto al Bando "Innovazione Scolastica 2022" promosso da Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna ;
- VISTO** che per il progetto presentato dal CPIA 2 Metropolitano di Bologna la Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna ha deliberato la concessione di un contributo di € 10.000,00 per la realizzazione di un ciclo di incontri di formazione rivolto ai docenti del CPIA al fine di qualificare e potenziare l'offerta dei servizi di istruzione per adulti;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative all'approvazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di naturafiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il D.l. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- ATTESO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di naturafiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e sue ss.mm. e in particolare l'art.7 c.6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- ACCERTATA** l'impossibilità di utilizzare risorse interne per la realizzazione dei sotto elencati corsi di formazione;
- RITENUTO** pertanto necessario procedere alla selezione di figure professionali esterne per la realizzazione dei sottoelencati corsi di formazione;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

EMANA

il seguente avviso di selezione di esperti per titoli comparativi volto ad individuare docenti esperti, utilizzando prioritariamente docenti di altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) e, in subordine, in assenza dei precedenti, esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, delle attività previste dal progetto:

Numero azione	Titolo del corso di formazione	Ore
1	Comunicazione efficace per docenti e personale della scuola	12
2	Interculturalità	12

DESCRIZIONE DEI MODULI E CRITERI DI SELEZIONE DELLE FIGURE

Seguendo la numerazione progressiva riportata nella precedente tabella, vengono riportate di seguito le informazioni essenziali relative ai corsi da attuare.

Numero azione	Titolo	Ore/compenso onnicomprensivo
1	Comunicazione efficace per docenti e personale della scuola	12 ore € 100,00 ora
DESCRIZIONE	L'azione si focalizza su vari aspetti: capacità di ascolto, comunicazione efficace, competenze emotive e relazionali del docente nei vari contesti della vita scolastica (con il personale, in classe e nel rapporto con tutori e famiglie). Attraverso attività interattive e innovative i partecipanti potranno aumentare la consapevolezza delle proprie modalità di comunicazione e sperimentare metodi efficaci nella risoluzione dei conflitti. Adottare stili comunicativi differenti, infatti, può favorire delle proficue modalità d'interazione tra i diversi soggetti coinvolti nel mondo scolastico. Costruire buone relazioni e comunicare in modo efficace sono elementi indispensabili per creare un buon clima classe e favorire così il processo d'apprendimento.	
PROFILO ESPERTO	Comprovata esperienza nella formazione in contesto scolastico.	

Numero azione	Titolo	Ore/compenso onnicomprensivo
2	Interculturalità	4 ore per Introduzione €60,00 ora 2 ore per ciascuna lingua €60,00 ora Totale 12 ore
DESCRIZIONE	L'azione mira ad approfondire le realtà di provenienza e il background socio-culturale degli studenti del CPIA per poter migliorare la qualità della didattica e adattarla alla specificità del contesto. Questa azione analizza le caratteristiche che contraddistinguono le migrazioni contemporanee, alcune notizie geografiche e storiche dei Paesi dai quali provengono gli studenti; le lingue parlate con esempi di scrittura e presentazione di testi; i sistemi scolastici e le loro caratteristiche specifiche; religioni, usanze e feste. Si propongono 5 moduli diversi: - Introduzione all'educazione interculturale: lingue e paesi di provenienza; - Lingua Bangla; - Lingua Urdu; - Lingua Araba; - Lingua Albanese.	
PROFILO ESPERTI	Comprovata esperienza nella formazione interculturale in ambito educativo e scolastico e nella mediazione linguistico-culturale con conoscenze e competenze rispetto alle lingue di provenienza	
NUMERO DI ESPERTI	5	

Le attività formative si svolgeranno in orario extracurriculare, in giornate da concordare o comunque secondo la calendarizzazione programmata da questa Istituzione Scolastica, presso la sede del CPIA 2 o presso le strutture ospitanti con cui saranno stipulati specifici accordi, presumibilmente a partire dal mese di marzo 2023.

ARTICOLAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il candidato dovrà selezionare il tipo di posto relativamente al corso prescelto facendo pervenire la propria candidatura presso l'ufficio di segreteria di questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore 14.00 del 14 marzo 2023, l'istanza di partecipazione alla selezione di cui all'oggetto, redatta secondo la domanda di cui agli allegati A e B corredata da curriculum vitae in formato europeo con i titoli valutabili opportunamente evidenziati e fotocopia del documento di identità.

Le modalità di consegna sono le seguenti:

1. Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria in orario di apertura al pubblico;
2. Invio tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:
bomm36300d@pec.istruzione.it

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico. Si evidenzia che la domanda di partecipazione sarà considerata completa e, quindi, ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando gli allegati A-B e corredata dal curriculum vita e fotocopia del documento di identità personale.

Nella domanda gli interessati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) Cognome e nome;
- 2) Luogo e data di nascita;
- 3) Codice fiscale;
- 4) Cittadinanza;
- 5) Indirizzo di residenza/domicilio;
- 6) Possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 4 del presente Avviso;
- 7) Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- 8) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del T.U. n. 3/1957;
- 9) Il domicilio eletto ai fini della selezione pubblica con esatta indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo mail. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata al CPIA Metropolitano di Bologna;
- 10) Di aver preso visione dell'informativa in materia di trattamento dei dati personali.

La mancanza della firma in calce alla domanda è causa di esclusione dalla selezione.

La firma in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del DPR n. 445/2000.

Il CV (datato e firmato) redatto secondo il formato europeo. Il CV dovrà riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nonché la firma. Si riporta - a titolo esemplificativo - la dicitura da inserire: *"autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16"*;

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Verranno valutati i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel CV.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente le esperienze professionali e i titoli posseduti alla data di scadenza del presente Avviso.

Il punteggio complessivo è calcolato sulla base dei punteggi seguenti:

Voto di laurea: 10 punti (si valuta un solo titolo)

Diploma: 5 punti (non si valuta se accompagnato da laurea)

Corsi/titoli specifici afferenti la tipologia del posto per il quale si concorre: 5 pt per ciascun corso/titolo (max 15 pt)

Esperienze di lavoro nel settore specifico del posto per il quale si concorre: 3 punti per ogni esperienza (max 15 pt)

Esperienze nelle istituzioni scolastiche nel settore specifico del posto per il quale si concorre: 4 punti per ogni esperienza (max 20 pt)

Pubblicazioni inerenti il settore specifico del posto per il quale si concorre: 2 punti per ogni pubblicazione (max 10 punti)

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998. La graduatoria di merito, che avrà valore di notifica, sarà resa nota agli interessati mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito dell'Istituzione Scolastica. Tale graduatoria diverrà definitiva il decimo giorno per le figure esterne all'istituto dalla data della loro pubblicazione nell'albo della scuola. Entro tale termine, chiunque abbia interesse, può proporre reclamo al Dirigente Scolastico. Trascorsi gg. 10 senza reclami, scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio al fine di meglio valutare la rispondenza del progetto alle finalità del corso. L'Istituto scolastico si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante le esperienze e i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente al Dirigente Scolastico per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

STIPULA DEL CONTRATTO E OBBLIGHI DELL'ESPERTO

L'attribuzione dell'incarico ad esperti appartenenti ad altre Istituzione scolastiche avverrà mediante lettera di incarico secondo i principali riferimenti normativi art. 35 del Contratto Collettivo nazionale di Lavoro del 29 novembre 2007, che prevede l'istituto delle collaborazioni plurime, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica di appartenenza.

L'attribuzione dell'incarico a soggetti che interverranno per nome e conto di ASSOCIAZIONI/COOPERATIVE/ENTI che fossero dipendenti pubblici o soggetti vincolati ad autorizzazioni di società private, enti di formazione, enti pubblici, prima della stipula del contratto e successivamente all'individuazione, dovrà essere consegnata l'autorizzazione del responsabile di appartenenza.

L'attribuzione degli incarichi a esperti esterni alla P.A. avverrà tramite contratti di lavoro autonomo secondo i principali riferimenti normativi art. 7, comma 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e art. 40 del decreto interministeriale n. 129 del 2018. La stipula dell'incarico non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine ai ruoli della Scuola. La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e metodologiche. In base al contratto d'opera, l'esperto svolgerà la propria attività in collaborazione con il docente tutor del progetto e gestirà direttamente le proprie attività, assumendo tutte le responsabilità, connesse alla vigilanza degli alunni e al rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro. In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione Scolastica per ogni intervento connesso all'incarico. L'esperto svolgerà l'attività presso le sedi individuate per l'attivazione del progetto. L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili. Eventuali coperture assicurative non possono essere a carico dell'Istituzione Scolastica. L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera autonoma dovrà assumere nei confronti dell'Istituzione Scolastica i seguenti impegni:

- definire con l'Istituzione Scolastica il calendario delle attività e concordare con la stessa ogni eventuale variazione;
- certificare l'attività svolta in appositi registri che questa scuola provvederà a consegnare all'inizio dell'attività;
- produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura;
- rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- presentare al termine dell'attività una dettagliata relazione a consuntivo.

Art. 5 – Liquidazione del compenso

Il compenso verrà liquidato a conclusione delle attività previste e dopo verifica delle prestazioni effettivamente rese e della corretta e completa tenuta della documentazione valida ai fini rendicontuali. L'esperto non avrà null'altro a che pretendere oltre la somma oraria onnicomprensiva indicata. Non sono previsti rimborsi per spese di viaggio e trasporti.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue mm.ii.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. I candidati dovranno autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente selezione ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'Albo pretorio dell'istituto e pubblicazione sul sito dell'Istituto.

Si allega, la seguente documentazione in formato editabile che costituisce parte integrante del presente provvedimento:

- Allegato A: istanza di partecipazione alla selezione
- Allegato B: Tabella di dichiarazione titoli

Il Dirigente Scolastico
Emilio Porcaro

Oggetto: Avviso pubblico di selezione di personale esperto esterno – Progetto “Innovazione, formazione e istruzione di qualità al CPIA di Bologna”

Il/la sottoscritto/a

Nome	
Cognome	
nato/a a	
Provincia	
Residente a	
CAP	
Indirizzo	
Recapito telefonico	
Indirizzo mail	
Codice Fiscale	

Con riferimento all’avviso interno in oggetto CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il seguente/i moduli (barrare):

Numero azione	Titolo corso		Barrare con una X
1	Comunicazione efficace		
2	Interculturalità	Introduzione all’educazione interculturale: lingue e paesi di provenienza	
		Lingua Bangla	
		Lingua Urdu	
		Lingua Araba	
		Lingua Albanese	

A tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura penale;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;

Dichiara altresì (barrare):

☐ di non essere dipendente interno alla Pubblica Amministrazione

☐ di essere dipendente interno alla Pubblica Amministrazione e di produrre autorizzazione in caso di assegnazione dell’incarico.

ALLEGA

- Allegato B
- Curriculum vitae in formato europeo firmato e datato con i titoli valutabili opportunamente evidenziati;
- Fotocopia del documento di riconoscimento conforme all'originale datata e firmata.

Il/la sottoscritto/a si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall'art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì autorizzo al trattamento dei dati personali di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima.” Il/la sottoscritto/a autorizza codesto istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della Legge 31.12.1996 n° 675

Luogo e data

Firma

ALLEGATO B: TABELLA DI DICHIARAZIONE TITOLI

Oggetto: Avviso pubblico di selezione di personale esperto esterno – Progetto “Innovazione, Formazione e Istruzione di qualità al CPIA di Bologna” - DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ

Il/la sottoscritto/a (Nome e Cognome – Codice Fiscale)

Dichiara di possedere i seguenti titoli/esperienze

- Voto di laurea: 10 punti (si valuta un solo titolo)
- Diploma: 5 punti (non si valuta se accompagnato da laurea)
- Corsi/titoli specifici afferenti la tipologia del modulo per il quale si concorre:
5 pt per ciascun corso/titolo (max 15 pt)
- Esperienze di lavoro nel settore specifico del modulo per il quale si concorre:
3 punti per ogni esperienza (max 15 pt)
- Esperienze nelle Istituzioni Scolastiche nel settore specifico per il quale si concorre:
4 punti per ogni esperienza (max 20 pt)
- Pubblicazioni inerenti il settore specifico per il quale si concorre:
2 punti per ogni pubblicazione (max 10 pt)

Titolo/esperienza	Voto	Punteggio (riservato alla segreteria)
LAUREA (indicare se vecchio ordinamento, magistrale, specialistica o triennale) in _____		
Diploma di _____		
Corso/titolo specifico		
Esperienze di lavoro nel settore specifico _____		
Esperienze nelle Istituzioni Scolastiche nel settore specifico		
Totale		
Pubblicazioni inerenti settore specifico		
Totale		

Firma
