



Ai collaboratori scolastici E, p.c., Al DSGA Al sito web

OGGETTO: Vigilanza - Disposizioni di servizio per i collaboratori scolastici - sede Lindeman, Viale Vicini 19

Considerato l'alto numero di studentesse e studenti presso la sede di Viale Vicini, al fine di garantire una vigilanza efficace e prevenire l'accesso non autorizzato da parte di persone sconosciute, si rende necessaria una particolare attenzione da parte del personale collaboratore scolastico (CS) in relazione ai corridoi e agli spazi definiti nel Piano delle Attività. È fondamentale assicurare una presenza costante, in particolare nelle aree critiche, come i portoni di ingresso dei civici 19 e 21, e al primo piano.

In particolare, si richiede di:

- 1. **Vigilare sull'uso della porta del civico 21**, che non deve essere utilizzata per l'ingresso nell'edificio, ma esclusivamente come via di esodo (l'apertura deve avvenire solo dall'interno verso l'esterno, tramite il maniglione di emergenza).
- 2. **Destinare un'unità di personale CS al civico 21** per una vigilanza costante, assicurando il corretto flusso delle operazioni.

Si ribadisce che è vietato allontanarsi dalle proprie postazioni senza un giustificato motivo. Qualora si renda necessaria un'assenza momentanea, è necessario avvisare i colleghi.

Infine, si ricorda a tutto il personale CS che è indispensabile indossare il tesserino di riconoscimento durante l'orario di servizio e registrare l'inizio e la fine del turno tramite il rilevatore elettronico di presenza (per la sede centrale) o mediante firma in entrata e in uscita sul registro cartaceo (nelle sedi dove non è previsto l'uso del badge elettronico).

Il Dirigente Scolastico Emilio Porcaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate