UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA
Centro per l'Istruzione degli Adulti
CPIA Montagna 3
Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112
e-mail BOMM365005@istruzione.it PEC: BOMM365005@pec.istruzione.it
CM BOMM365005 - CF 91378910375
sito web www.cpiamontagna.edu.it

BOMM365005 - A2E92CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001923 - 07/08/2026 - VI - U

Prot vedi segnatura

Castel di Casio

Agli Atti
All'Albo

DECISIONE A CONTRARRE E AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/ESTERNE (COLLABORAZIONI PLURIME/ LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART 35 DEL CCNL (COLLABORAZIONI PLURIME) E DELL'ART. 2222 DEL CCNL (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026- 2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

Codice identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026
Titolo progetto: "Radici e futuro: percorsi di crescita e consapevolezza delle competenze"
CUP:B34D26003420007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82,recante il "Codice dell'amministrazione digitale;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

RICHIAMATA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il Programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo per lo sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita in Italia";

VISTO il Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027 (c.d. "Piano Estate");

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6;

CONSIDERATO che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", con la Priorità 1 Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica";

CONSIDERATO necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027;

CONSIDERATO che, a valere sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO 4.6 – è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più i generale, iniziative che favoriscano

AOOMIM35005 A2E92C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001923 07/08/2026 - VI.1 - U
Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72, con il quale è stato definito un piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 112894 del 11 maggio 2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" – Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTA la Delibera n. 21 del Collegio dei Docenti del 19/06/2026 relativa all'adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell'ambito dell'Avviso pubblico prot. 112894 del 11 maggio 2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;

VISTA la Delibera n. 144 del Commissario Straordinario del 29/06/2026 relativa all'adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell'ambito dell'Avviso pubblico prot.n. 112894 del 11 maggio 2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;

VISTA la candidatura della scrivente Istituzione scolastica numero 37498 relativa all'avviso 112894

VISTA la mail MIM, ricevuta in data 17/06/2026, con la quale viene comunicata all'Istituzione scolastica che la nota autorizzativa è Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 135 del 10/02/2026 con la quale si approva il Programma Annuale 2026;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2026 prot. n. 1779/VI.1 del 30/06/2026 del progetto autorizzato;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse; L'art.15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico di Progetto" per l'intero intervento;

VISTA l'assunzione incarico RUP da parte del Dirigente scolastico pro- tempore del CPIA Montagna prot. n. 1814 VI.1 del 07/07/2026;

VISTA la propria azione di disseminazione prot. 1788 VI.1 del 02/07/2026;

CONSIDERATA la necessità di individuare figure esperte per la realizzazione delle attività previste nel progetto "**Radici e futuro: percorsi di crescita e consapevolezza delle competenze**" come da candidatura n. 37498 del 11/05/2026;

BOMM365005 AZE92C -REGISTRO PROTOCOLLO -0001925 - 07/08/2026 -VI.1 -U

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione ***di figure professionali interne/esterne (collaborazioni plurime/ lavoro autonomo/prestazione occasionale)*** per la realizzazione dei sottoindicati moduli di ampliamento dell'offerta formativa.

Il presente Avviso di Selezione interna è finalizzato al conferimento incarichi individuali di **ESPERTO** e di **TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA** da impiegare nel cosiddetto **PIANO ESTATE 2026 - 2027 per n. 7 moduli da realizzare a partire da settembre 2026.**

Art. 2 Incarichi da attribuire

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti moduli, come da Avviso MIM prot. N. 112894 del 11 maggio 2026 e relativa candidatura, così come di seguito indicati:

modulo	tipologia intervento	n. ore	incarichi	destinatari
1 **Raccontarsi per Crescere: lingua e competenze** **per la vita_ ALSILMA 3 – ITALIANO L2**	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	30	1 esperto 1 tutor	n. 15 studenti iscritti al CPIA Montagna
2 **Parole per Orientarsi: raccontare la propria** **storia, costruire il futuro – ITALIANO l2**	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	30	1 esperto 1 tutor	n. 15 studenti iscritti al CPIA Montagna
3 **Memorie in Comune: raccontare il territorio,** **costruire cittadinanza – STORIA**	Consapevolezza ed espressione culturale	30	1 esperto 1 tutor 1 figura aggiuntiva	n. 15 studenti iscritti al CPIA Montagna
4 **Navigare il Futuro: IA, informazioni e consapevolezza digitale - DIGITALE**	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	30	1 esperto 1 tutor 1 figura aggiuntiva	n. 15 studenti iscritti al CPIA Montagna
5 **Parole per il Mondo: primi passi nella lingua** **inglese – INGLESE**	lingua straniera	30	1 esperto 1 tutor	n. 15 studenti iscritti al CPIA Montagna
6 **Arte di Sé – MAKE UP E CURA ALLA PERSONA**	Competenza imprenditoriale	30	2 esperti (15 ore esperto area barberia 15 ore esperto area make-up) 1 tutor 1 figura aggiuntiva	n. 15 studenti iscritti al CPIA Montagna

BOMM365005 - A2E92CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001923 - 07/08/2026 - VI - U

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

7 Connessioni Future: abitare il digitale con consapevolezza - DIGITALE	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	30	1 esperto 1 tutor	n. 15 studenti iscritti al CPIA Montagna

Compiti specifici dell'ESPERTO

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il tutor nell'organizzazione e gestione dei moduli;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti;
- collaborare con il tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Compiti specifici del TUTOR

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S. e col D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto nell'organizzazione e gestione dei moduli;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dei moduli;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale in tempo reale;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 15);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Compiti specifici della FIGURA AGGIUNTIVA

La figura aggiuntiva ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti e tutor per la realizzazione delle attività.
In particolare la figura aggiuntiva:

- Collabora con esperto e tutor nella gestione del gruppo classe, in particolare nella gestione dei conflitti che possono insorgere.
- Segue in particolare alunni con particolari difficoltà di tipo cognitivo o comportamentale.

BOMM365005 - A2E92CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001923 - 07/08/2026 - VI.1 - U

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

- Funge da facilitatore nei rapporti interpersonali tra i ragazzi, favorendo il dialogo e il confronto.

Art. 3 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.
I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo la tabella di valutazione dei titoli allegata al presente avviso.

Art. 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli esperti, dei tutor e della figura aggiuntiva, come indicato nell'Avviso MIM prot.N. 81652 del 13-06-2025, è definito come segue:
- il massimale del costo orario omnicomprensivo è di **€ 70 per l'esperto e € 30 per il tutor. Per la figura aggiuntiva il compenso previsto è di €. 30,00 a partecipante.** L'importo sopra indicato va inteso onnicomprensivo.

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato. Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito a eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà

BOMM365005 AZE22C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001923 - 07/08/2026 - VI.1 - U

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 26 agosto 2026** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail all'indirizzo bomm365005@istruzione.it oppure bomm365005@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte divise in "ESPERTI INTERNI "– "COLLABORAZIONI PLURIME" ed "ESPERTI ESTERNI" -

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Art. 8 Pubblicazione della graduatoria

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul sito web della scuola per un periodo di cinque giorni ai fini di eventuali segnalazioni, trascorsi i quali diventerà definitiva.

Art. 9 Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale individuato avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 10 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 11 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di

BOMM365005 AE2CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001923 - 07/08/2026 V.1 U

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

Art. 12 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il CPIA Montagna - via Berzantina n. 30/10 - 40030 Castel di Casio (BO) al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bomm365005@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Dott. Massimo Zampetti Società: PRIVACYCONTROL Brand di PRIVACYCERT LOMBARDIA s.r.l. Indirizzo: via Passaggio Don Sghezzi, 2 – 24122 Bergamo (BG) P.Iva: 04224740169 Telefono: 0354139494 Email: *info@privacycontrol.it*

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

BOMM365005 - A292CC - REGISTRO PROTOCOLLO 0001993 - 07/08/2026 - V1 U

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è la Dirigente scolastica, Emanuela Cioni.

Art. 14 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti".

Art. 15 Rinvio all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 16 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Griglia valutazione titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità

La Dirigente Scolastica
Emanuela Cioni
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

BOMM365005 - A2E92CC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001923 - 07/08/2026 - VI.1 - U

Firmato digitalmente da EMANUELA CIONI