



UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA

Centro per l'Istruzione degli Adulti

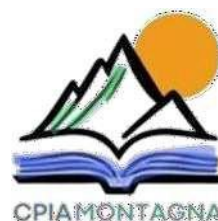
CPIA Montagna 3

Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112

e-mail BOMM365005@istruzione.it PEC: BOMM365005@pec.istruzione.it

CM BOMM365005 - CF 91378910375

sito web www.cpiamontagna.edu.it



Prot. in segnature

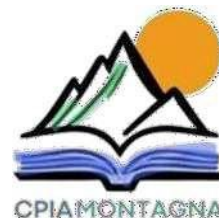
OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE docente esperto interno modulo B1 lingua inglese (PDGC)

- VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. 263/2012 Regolamento recante norme generali per la ridefinizione dell'assetto organizzativo didattico dei Centri d'istruzione per gli adulti, ivi compresi i corsi serali, a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- VISTO** il Decreto Interministeriale MIUR – MEF del 12 marzo 2015 recante le LINEE GUIDA per il passaggio al nuovo ordinamento a sostegno dell'autonomia organizzativa e didattica dei Centri provinciali per l'istruzione degli adulti;
- VISTO** Il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO** delle Linee guida per la realizzazione dei Percorsi di Garanzia delle Competenze della Popolazione Adulta (PdGC);
- RILEVATA** la necessità di attivare all'interno dei Percorsi di Garanzia delle Competenze (PdGC) un modulo di Competenza multi linguistica – corso di lingua inglese di livello B1;
- TENUTO CONTO** che all'interno dell'Istituzione scolastica ci sono docenti esperti con la certificazione C1 madrelingua per svolgere attività di docenza nel modulo in premessa;
- VISTA** la Determina prot. n. 586 del 25/02/2026; l'Avviso pubblico prot. n. 592 del 26/02/2026;
- CONSIDERATA** la candidature pervenuta entro i termini fissati dall'Avviso;
- TENUTO CONTO** dell'Atto di nomina della Commissione giudicatrice prot. n. 0000347 - 06/02/2026;
- VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. 263/2012 Regolamento recante norme generali per la ridefinizione dell'assetto organizzativo didattico dei Centri d'istruzione per gli adulti, ivi compresi i corsi serali, a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- CONSIDERATO** che è pervenuta un'unica Candidatura;

Firmato digitalmente da CIONI EMANUELA



UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA
 Centro per l'Istruzione degli Adulti
CPIA Montagna 3
 Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112
 e-mail BOMM365005@istruzione.it PEC: BOMM365005@pec.istruzione.it
 CM BOMM365005 - CF 91378910375
 sito web www.cpiamontagna.edu.it



CONSIDERATO la costituzione della Commissione valutatrice prot n. 692 del 10/03/2026 e il verbale il verbale della stessa prot. n 694 del 10/03/2026

CONSIDERATO il decreto conferimento incarico della Commissione, prot. n. 696 del 10/03/2026;

INCARICA

Cognome	Cheli	Nome	Esther
nata a	Nairobi	Stato Estero	Kenya
il	25/12/1965	Codice fiscale	CHLSHR65T65Z322E

A svolgere l'attività di n. 1 modulo LINGUA INGLESE livello B1 per un totale di 22 ore a.s. 25/26

(ventidue) oltre a 3 ore di autoformazione non retribuita, in presenza presso le aule di

Casola – Via Montessori 5 – Castel di Casio (BO). La prestazione sarà espletata

personalmente senza vincoli di subordinazione.

La Docente, nell'ambito dello svolgimento dell'incarico, dovrà:

- rispettare il calendario e l'orario delle attività come concordato con il CPIA Montagna;
- comunicare immediatamente al CPIA Montagna eventuali periodi di assenza;
- documentare la propria attività mediante un apposito registro che, al termine dell'incarico, costituirà autocertificazione dell'attività effettivamente realizzata;
- presentare relazione finale delle attività svolte.

La liquidazione del compenso sarà di euro 1.100,00 lordo stato onnicomprensivo per le 22 ore e avverrà dopo la verifica delle prestazioni effettivamente rese e della corretta e completa tenuta del registro delle attività e della documentazione valida ai fini rendicontuali.

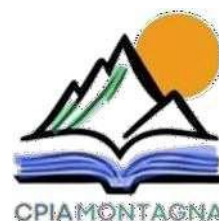
Non sono previsti altresì rimborsi per spese di viaggio e trasporti.

Ai fini della copertura assicurativa contro gli infortuni l'istituto scolastico provvede, limitatamente al periodo di svolgimento delle attività, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale della scuola ai sensi del DPR 30/06/65 n. 1124.

Firmato digitalmente da CIONI EMANUELA



UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA
Centro per l'Istruzione degli Adulti
CPIA Montagna 3
Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112
e-mail BOMM365005@istruzione.it PEC: BOMM365005@pec.istruzione.it
CM BOMM365005 - CF 91378910375
sito web www.cpiamontagna.edu.it



L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente scolastico incaricato della procedura di selezione.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come da ultimo modificato dal D. Lgs. 101 del 10/08/2018, e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) n. 679/2016 il trattamento riguarderà unicamente le finalità istituzionali dell'Istituzione scolastica, nonché quelle richieste dall'Interessato per i procedimenti amministrativi facoltativi rientranti tra i compiti dell'Istituzione scolastica medesima.

Il conferimento dei dati personali è necessario per la gestione di tutte le fasi della procedura; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata ammissione alla procedura stessa. A garanzia dei diritti dell'Interessato il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla predetta normativa, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza. Il trattamento è svolto prevalentemente in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici; prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e la cancellazione quando i dati cessino di essere necessari. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Titolare del trattamento è il CPIA Montagna.

Le parti dichiarano di accettare e si impegnano a rispettare le condizioni previste dal presente contratto.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Bologna e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della parte richiedente.

Per accettazione

La Dirigente Scolastica
Emanuela Cioni
Firmato digitalmente