

	<p>UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA Centro per l'Istruzione degli Adulti - <b>CPIA Montagna</b> Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534-26112 e-mail <a href="mailto:BOMM365005@istruzione.it">BOMM365005@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:BOMM365005@pec.istruzione.it">BOMM365005@pec.istruzione.it</a> C.M. BOMM365005 - C.F. 91378910375 sito web <a href="http://www.cpiamontagna.edu.it">www.cpiamontagna.edu.it</a></p>	
--	--	--

Amministrazione Trasparente  
Albo Online

**OGGETTO: DECRETO AFFIDAMENTO INCARICO ESPERTO ESTERNO PER LA FORMAZIONE IN SERVIZIO DESTINATO AI DOCENTI DEL CPIA MONTAGNA, DELL'IC GAGGIO MONTANO E IC PORRETTA TERME PER LA REALIZZAZIONE DI UN LABORATORIO DI SCRITTURA. A.S. 25/26**

**VISTO** il D.P.R. 445/2000;

**VISTO** l' art. 7 comma 6 bis decreto legislativo N°165/2001;

**VISTO** il PA2025 approvato con Delibera 119 del 07/02/2025;

**VISTI** gli artt. 43 e 44 del DI 129/2018- Regolamento concernente le istituzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art. 46 della legge 133/2008 che apporta modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il D.Lgs n. 129, del 28 agosto 2018, concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio2015, n. 107", contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

**CONSIDERATO** il comma 9 art. 32 del D.Lgs. 81/2008 il quale prevede che, in assenza di personale della scuola o di altre istituzioni scolastiche, in possesso dei prescritti requisiti tecnico - professionali, disponibile a svolgere tale compito, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

**VISTA** l'accordo di scopo stipulato tra il DS CPIA Montagna e il D.S. dell'IC Salvo d'Acquisto di Gaggio Montano e il D.S. dell'IC Porretta Terme per la realizzazione di un progetto formativo rivolto ai docenti, finalizzato allo sviluppo delle competenze di scrittura e alla valorizzazione delle identità individuali;

**VISTA** la disponibilità della Professoressa universitaria Angela Chiantera, già docente di Linguistica italiana e Didattica della lingua italiana nel Dipartimento di Scienze dell'Educazione dell'Unibo;

**VISTA** la specificità del corso di formazione;

**DECRETA**

**Art.1 Premesse**

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

## Art.2 Incarichi

Viene affidato l'incarico a:

<b>NOME e COGNOME</b>	
Angela Chiantera	Nata a Grottaglio (TA) il 04/08/1954

La Professoressa Angela Chiantera ha dichiarato di essere disponibile per l'incarico di formatore docenti delle scuole in rete per un totale di 13 ore di cui 5 in presenza e 8 in modalità sincrona da remoto.

## Art.3 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nel successivo contratto di prestazione d'opera occasionale.

## Art. 4 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dal contratto di prestazione d'opera occasionale con inizio il 31/10/2025 fino al termine delle attività didattiche del progetto e comunque non oltre il 31/08/2026.

## Art. 5 Ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'Istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito registro.

E' prevista una partecipazione ai costi di realizzazione dell'iniziativa nella quota di Euro 300,00 che dovrà essere versata all'Istituto Capofila CPIA MONTAGNA, per un totale di Euro 600,00.

## Art. 6 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte del registro regolarmente compilato.

Gli incontri in presenza (n. 2 da 2:30 ore cad.) verranno retribuiti ad un costo orario di Euro 130 omnicomprensivo, mentre quelli da remoto in modalità sincrona (n. 4 da 2 ore cad.), verranno retribuiti ad un costo orario di Euro 100 omnicomprensivo.

Il totale sarà Euro 1.400,00 omnicomprensivo oltre alle spese di rimborso biglietti treno per raggiungere la nostra sede di Euro 30,00 totali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Emanuela Cioni  
Firma digitale ai sensi dell'art.25 del C.A.D.

