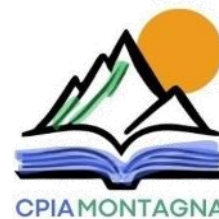




UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA  
Centro per l'Istruzione degli Adulti  
**CPIA Montagna 3**

Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112  
e-mail [BOMM365005@istruzione.it](mailto:BOMM365005@istruzione.it) PEC: [BOMM365005@pec.istruzione.it](mailto:BOMM365005@pec.istruzione.it)  
CM BOMM365005 - CF 91378910375  
sito web [www.cpiamontagna.edu.it](http://www.cpiamontagna.edu.it)



Prot vedi segnatura

Castel di Casio

All'interessato/a  
Agli Atti  
All'Albo

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

**CODICE PROGETTO:** ESO 4.6.A4.A-FSE PN-EM-2025-363

**TITOLO PROGETTO:** “Ri-creazione, Percorsi di crescita e Consapevolezza”

**CUP:** B54D25005470007 Progetto: “Piano Estate aa. ss. 2024-2025 e 2025-2026”

### LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL ovvero EX ART. 35 DEL CCNL

**PREMESSO CHE** l'Istituto CPIA MONTAGNA attua azioni nell'ambito del progetto *Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.*

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO** che per la corretta esecuzione del progetto è necessario individuare figure professionali rientranti nell'area formativa

**DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

**VISTO** il decreto di incarico prot. n° 2928 del 29/12/2025;

VISTA la richiesta di nulla-osta del docente assegnatario, in quanto trattasi di collaborazione plurima

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

INDIVIDUA **FELICIA GULLO** QUALE ASSEGNATARIO DEI SEGUENTI INCARICHI:

**Firmato digitalmente da CIONI EMANUELA**

● **TUTOR DEL MODULO N. 1 del bando “ Mani in pasta: arte bianca pasticceria e competenze che crescono”**

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del FSE - Programma Nazionale Scuola e competenze 2021- 2027 - Piano Estate, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico decorrerà dalla data della presente lettera d'incarico e fino al termine delle attività previste dal progetto, salvo proroghe.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo onnicomprensivo pari ad €. 900,00 (Euro novecento/00) importo inteso lordo stato, rapportato a n. 30 ore effettivamente prestate per il modulo.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte oppure dalle attività puntualmente registrate sulla Piattaforma MIM, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Per accettazione, il prestatore

\_\_\_\_\_

La Dirigente Scolastica

*Emanuela Cioni*

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005 s.m.i. e norme collegate