



UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA

Centro per l'Istruzione degli Adulti

CPIA Montagna 3

Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112

e-mail BOMM365005@istruzione.it PEC: BOMM365005@pec.istruzione.it

CM BOMM365005 - CF 91378910375

sito web www.cpiamontagna.edu.it



Protocollo in segnature

AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione di personale interno per la realizzazione all'interno dei Percorsi di Garanzia delle Competenze della Popolazione Adulta (PdGC) di un modulo di lingua inglese di livello A1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 263/2012 Regolamento recante norme generali per la ridefinizione dell'assetto organizzativo didattico dei Centri d'istruzione per gli adulti, ivi compresi i corsi serali, a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

VISTO il Decreto Interministeriale MIUR – MEF del 12 marzo 2015 recante le LINEE GUIDA per il passaggio al nuovo ordinamento a sostegno dell'autonomia organizzativa e didattica dei Centri provinciali per l'istruzione degli adulti;

VISTO Il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

TENUTO CONTO delle Linee guida per la realizzazione dei Percorsi di Garanzia delle Competenze della Popolazione Adulta (PdGC);

RILEVATA la necessità di attivare all'interno dei Percorsi di Garanzia delle Competenze (PdGC) un modulo di Competenza multi linguistica – corso di lingua inglese di livello A1;

TENUTO CONTO che all'interno dell'Istituzione scolastica ci sono docenti esperti con la certificazione C2 madrelingua per svolgere attività di docenza nel modulo in premessa;

VISTA la propria determina prot. n.2442 del 22/10/2024

DECRETA

Art. 1 OGGETTO

È indetto un Avviso pubblico per l'individuazione di personale docente interno per la realizzazione all'interno dei Percorsi di Garanzia delle Competenze della Popolazione Adulta (PdGC) di un modulo di lingua inglese di livello A1.

ART. 2 NUMERO DI ORE DELL'ATTIVITA'

Le ore previste sono pari a n. 22 frontali di lezione e n. 3 di autoformazione per un totale di n. 25.

ART. 3 SEDE DI SVOLGIMENTO E CALENDARIO

Il modulo sarà realizzato presso il laboratorio del CPIA Montagna Via Berzantina, 30/10 Castel di Casio (BO). Le attività si svolgeranno al martedì dalle ore 17.30 alle ore 19:30 secondo un calendario predisposto dall'Istituzione scolastica.

Firmato digitalmente da CIONI EMANUELA



UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA

Centro per l'Istruzione degli Adulti

CPIA Montagna 3

Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112

e-mail BOMM365005@istruzione.it PEC: BOMM365005@pec.istruzione.it

CM BOMM365005 - CF 91378910375

sito web www.cpiamontagna.edu.it



ART. 4 NUMERO MINIMO PARTECIPANTI PER L'ATTIVAZIONE DEL MODULO

Il modulo sarà attivato al raggiungimento del numero minimo di iscritti pari a 22.

ART. 5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente bando (Allegato A + Allegato B), sottoscritta dal candidato, deve essere indirizzata al CPIA Montagna e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12:00 di Lunedì 6 Novembre 2024.

La domanda di partecipazione deve essere presentata, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, con una delle seguenti modalità:

-mediante consegna diretta all'Ufficio protocollo del CPIA di Montagna, sito in Castel Di Casio – Via Berzantina 30/10 –aperto nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì: dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

-mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo PEO bomm365005@istruzione.it o all'indirizzo PEC bomm365005@pec.istruzione.it

In tal caso il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PdGC MODULO DI inglese A1" ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF.

L'Istituto declina ogni responsabilità dovuta alla dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 13, c. 1 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) si precisa che il trattamento dei dati contenuti nell'istanza di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta pertanto la non accettazione della domanda.

Il personale di altre Istituzioni scolastiche dovrà produrre, ai fini della stipula dell'eventuale incarico, preventiva autorizzazione rilasciata dalla propria amministrazione ai sensi dell'art. 53, comma 7, D.Lgs. 165/2001

La firma in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del DPR n. 445/2000. La mancanza della firma in calce alla domanda è causa di esclusione dalla selezione.

Alla domanda il candidato dovrà inoltre allegare:

- a) curriculum vitae (datato e firmato) redatto secondo il formato europeo;
- b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- c) fotocopia del codice fiscale.

Le domande prive degli allegati richiesti o pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola domanda.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente

Firmato digitalmente da CIONI EMANUELA



UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA
Centro per l'Istruzione degli Adulti
CPIA Montagna 3

Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112
e-mail BOMM365005@istruzione.it PEC: BOMM365005@pec.istruzione.it
CM BOMM365005 - CF 91378910375
sito web www.cpiamontagna.edu.it



Avviso.

ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore agli anni diciotto;
2. godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
3. non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
4. non trovarsi in situazioni di impedimento e/o incompatibilità connessi alla propria condizione lavorativa o professionale;
5. non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione stabilita nel presente avviso. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione può disporre, con decreto motivato, in qualunque fase della procedura selettiva, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo PEC. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

Sono valutati solo i titoli posseduti dal candidato alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione.

TITOLI VALUTABILI	Punti
Lingua madre inglese	8
In caso NON lingua madre conoscenza certificata C2 lingua inglese	2
Diploma di laurea	1
Esperienze di insegnamento di lingua inglese presso istituzioni scolastiche	2 per ogni anno Max 6 punti
Esperienze di insegnamento di lingua inglese presso enti, associazioni	1 per ogni anno Max 3 punti

Firmato digitalmente da CIONI EMANUELA



UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA

Centro per l'Istruzione degli Adulti

CPIA Montagna 3

Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112

e-mail BOMM365005@istruzione.it PEC: BOMM365005@pec.istruzione.it

CM BOMM365005 - CF 91378910375

sito web www.cpiamontagna.edu.it



Il possesso dei requisiti potrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 si ricorda che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la dichiarazione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dal predetto D.P.R., sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

ART. 8 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

Per il processo di valutazione e per la formulazione della graduatoria verrà istituita una Commissione di valutazione nominata con decreto del Dirigente scolastico del CPIA di Montagna. La Commissione curerà l'ammissibilità delle domande, la valutazione dei titoli e l'attribuzione dei punteggi.

ART. 9 – GRADUATORIA DI MERITO

Al termine della procedura di selezione la Commissione di cui all'art. 8 formulerà la graduatoria generale di merito provvisoria: a parità di punteggio la posizione più favorevole è determinata dalla minore età. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul sito web del CPIA Montagna per un periodo di cinque giorni ai fini di eventuali segnalazioni trascorsi i quali diventerà definitiva.

La graduatoria definitiva mantiene la propria validità sino al 31-08-2025.

ART. 10 – FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO

Gli esperti selezionati, nell'ambito dello svolgimento dell'incarico, dovranno:

- a) rispettare il calendario e l'orario delle attività concordato con il CPIA Montagna;
- b) comunicare immediatamente al CPIA Montagna eventuali periodi di assenza;
- c) documentare la propria attività didattica mediante un apposito registro che, al termine dell'incarico, costituirà autocertificazione dell'attività effettivamente realizzata;
- d) presentare relazione finale delle attività svolte.

La prestazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati senza vincoli di subordinazione. Gli incaricati non dovranno essere nella condizione di incompatibilità o in conflitto d'interesse con l'incarico specifico e la professione svolta. Non potranno essere stipulati incarichi con personale che abbia subito condanne per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies c.p.

ART. 11 – TRATTAMENTO ECONOMICO

La liquidazione del compenso orario di € 35,00 lordo dipendente per n. 22 ore, avverrà al termine dell'attività svolta dietro presentazione della rendicontazione delle attività svolte; non sono previsti altresì rimborsi per spese di viaggio e trasporti.

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 il CPIA Montagna si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed

Firmato digitalmente da CIONI EMANUELA



UFFICIO SCOLASTICO EMILIA ROMAGNA

Centro per l'Istruzione degli Adulti

CPIA Montagna 3

Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (BO) - Tel. 0534 26112

e-mail BOMM365005@istruzione.it PEC: BOMM365005@pec.istruzione.it

CM BOMM365005 - CF 91378910375

sito web www.cpiamontagna.edu.it



alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Titolare del trattamento è il CPIA Montagna in persona del suo legale rappresentante. Responsabile del trattamento è il Direttore SGA.

ART. 13 - NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, ai sensi degli artt. 7 e 13 del D.Lgs. n. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.

ART. 14 – FORO COMPETENTE

Il Foro competente è quello di Bologna.

Il Dirigente scolastico

Emanuela Cioni

Firmato digitalmente da CIONI EMANUELA