

Alla docente MARCHETTO MARINA
All'Albo on line della scuola
All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica

(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Codice CUP: D14D21001000006

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48878

Titolo progetto: DIVARISEO: orientamento per il successo formativo

Lettera incarico componente team per la prevenzione della dispersione scolastica DM 19/2024

L'ISTITUTO SCOLASTICO "RITA LEVI-MONTALCINI", C.F. .80052640176, CON SEDE LEGALE VIA PUSTERLA, 1 – 25049 ISEO (BS), IN PERSONA DELLA PROF.SSA CHIARA EMILGUERRI, PER LA SUA QUALITÀ DI DIRIGENTE SCOLASTICO E LEGALE RAPPRESENTANTE,

VISTI

- VISTO il decreto di avvio una procedura selettiva volta al conferimento di n. 12 figure professionali per l'affidamento dell'incarico di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, costituito per lo svolgimento di attività tecniche relative al PNRR "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)", titolo del progetto "DIVARISEO: orientamento per il successo formativo" Prot. n. 6893 del 03/12/2024;
- l'Avviso pubblico di selezione interna, prot. n. 6893, del 03/12/2024;
- il verbale di selezione del 10/12/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata prot. 6903 del 03/12/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 16/12/2024 prot. n. 7217;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso l'Avviso pubblico di selezione interna, n. prot. 6893, del 03/12/2024, l'Istituto necessita, nell'ambito del Progetto "DIVARISEO: orientamento per il successo formativo" di avvalersi della collaborazione di n. 12 figure professionali, tra il personale docente interno, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica costituito per l'attività tecnica relativa al suddetto Progetto;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

- la docente Marchetto Marina, nata a Gardone Val Trompia il 16/09/1985, C.F.: MRCMRN85P56D918I, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Marchetto Marina l'incarico di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

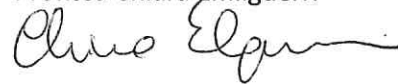
1. L'incarico prevede l'espletamento di incarico di componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica relativo al progetto "DIVARISEO". "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024). Piano nazionale di ripresa e resilienza - Linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, finanziato dall'Unione europea – Next Generation E.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di max 35 ore (da rendicontare su piattaforma e timesheet) a decorrere da dicembre 2024 e fino a aprile 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 , per un massimo di ore pari a 35, per un totale onnicomprensivo pari a € 1.164,61, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, registrate tempestivamente in piattaforma e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Chiara Emilguerri



L'INCARICATO

per accettazione

Doc. MARCHETTA MARINA

