



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "RITA LEVI-MONTALCINI"**

Via Pusterla,1 – 25049 Iseo (BS) C.F.80052640176 www.iciseo.gov.it  
e-mail: [BSIC80300R@ISTRUZIONE.IT](mailto:BSIC80300R@ISTRUZIONE.IT) e-mail: [BSIC80300R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BSIC80300R@PEC.ISTRUZIONE.IT) ☎ 030/980235

Agli atti

All'Albo pretorio on line

All'Amministrazione trasparente del sito web

**Oggetto:** determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., finalizzata all'incarico di MEDICO COMPETENTE per l'esercizio di sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, per l'anno 2022.

### **Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** l'art. 26 co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, nr. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle

- disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti” recante le norme in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei servizi dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 36 (contratti sotto soglia), co. 2, lett. a, del D.Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture... per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- VISTO** il D.Lgs. 25 maggio 2016, nr. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, nr. 1097 – Linee Guida nr. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell’attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 267 del 19-11-2018 relativa all’adozione del PTOF triennio 2019-2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 353 del 24-01-2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022;
- VISTO** il Decreto Legislativo 09 aprile 2008, nr. 81 “Attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, nr. 123, in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”.
- VISTO** che il Decreto Legislativo 81/2008, art. 41 prevede l’obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente scolastico;

- VISTA** la scadenza del conferimento d'incarico annuale per la Sorveglianza Sanitaria ns. prot. 768 del 10/02/2021;
- VISTA** l'esigenza di provvedere alla nomina di un medico competente per l'IC "Rita Levi Montalcini" di Iseo, ai sensi degli obblighi di legge (art. 18 lett. a del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, nr. 81 e successive modificazioni) per il servizio di sorveglianza sanitaria dell'IC di Iseo;
- CONSIDERATO** che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistiche e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;
- CONSIDERATO** che l'attuale contratto in essere con la dott.ssa Reghenzi scadrà in data 26/02/2022;
- CONSIDERATO** che, nel procedere alla scelta del contraente, questo Istituto non ha applicato il principio di rotazione del fornitore come previsto dal Cons. Stato, Parere 30 aprile 2019, nr. 1312 ed ha individuato l'operatore nel precedente anno scolastico, ossia la dott.ssa Reghenzi Stefania, tenuto conto:
- del grado di soddisfazione maturato alla conclusione del precedente rapporto contrattuale;
  - della necessità di assicurare una corretta e continuativa sorveglianza sanitaria al personale dell'Istituto;
  - il proprio atto di designazione prot. 768 del 10/02/2021, relativo alla precedente designazione;
- VALUTATA** positivamente la proposta di rinnovo contrattuale pervenuta dalla dott.ssa Reghenzi Stefania;
- CONSIDERATO** che la spesa prevista per la fornitura di servizi è inferiore alla "soglia comunitaria"
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** che il valore della fornitura in oggetto trova copertura nel bilancio di previsione E.F. 2022 dell'Istituto ed in particolare nell'attività A.1.1 "Funzionamento generale e decoro della scuola";
- RITENUTO** adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto per l'affidamento di cui sopra, motivato da ragioni di urgenza ed indifferibilità della spesa nonché dalla concomitanza dell'esiguità e della non periodicità della spesa

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto in economia per la fornitura di servizi erogati dalla dott.ssa Reghenzi Stefania.

#### **Art. 3**

L'importo a base d'asta oggetto della spese per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art. 2 vengono impegnati nel Programma annuale 2022 nell'Attività/Progetto A1.1.

#### **Art. 4**

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

- il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- l'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. nr. 136/2010;

#### **Art. 5**

Si approva la richiesta di offerta contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura. La richiesta di offerta è allegata alla presente determina, di cui si costituisce parte integrante.

#### **Art. 6**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. nr 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, nr. 241 viene individuato quale Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Chiara Emilguerri.

#### **Art. 7**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo [bsic80300r@pec.istruzione.it](mailto:bsic80300r@pec.istruzione.it).

Il Responsabile Unico del Procedimento  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Chiara Emilguerri

#### **ALLEGATI**

1. Richiesta di offerta.