



*Ministero dell'Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "RITA LEVI-MONTALCINI"**

Via Pusterla,1 – 25049 Iseo (BS) C.F.80052640176 www.iciseo.gov.it

e-mail: [BSIC80300R@ISTRUZIONE.IT](mailto:BSIC80300R@ISTRUZIONE.IT) e-mail: [BSIC80300R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BSIC80300R@PEC.ISTRUZIONE.IT) ☎ 030/980235

CIG: Z40369820D

Agli atti

Al Sito web:

Albo

Amministrazione trasparente

**Oggetto:** Determina a contrarre del Dirigente scolastico per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'acquisto di nr. 10 mortai e 12 pinze per rifiuti per la scuola Primaria di Clusane nell'ambito del progetto di sostenibilità ambientale.

### **Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** l'art. 26 co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, nr. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema

nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti” recante le norme in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei servizi dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 36 (contratti sotto soglia), co. 2, lett. a, del D.Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture... per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- VISTO** il D.Lgs. 25 maggio 2016, nr. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, nr. 1097 – Linee Guida nr. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell’attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 267 del 19-11-2018 relativa all’adozione del PTOF triennio 2019-2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 353 del 24/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022;
- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45 c. 2 lettera a) D.I. 28 agosto 2018, nr. 129 "Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamento di lavori, servizi e forniture inferiore a 10.000,00 ovvero superiore a 10.000,00 ma "inferiore a 40.000,00 euro";
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 – Legge di stabilità 2016.

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto per l'acquisto di nr. 10 mortai e 12 pinze per rifiuti per la scuola Primaria di Clusane nell'ambito del progetto di sostenibilità ambientale alla società C2 Group S.r.l..

### **Art. 3**

L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art. 2 è determinato in € 419,00 (quattrocentodiciannove/00) IVA esclusa che vengono impegnati nel Programma annuale 2022 nel Progetto A3-1.

### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. nr 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, nr. 241 viene individuato quale Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Chiara Emilguerri.

### **Art. 5**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Chiara Emilguerri