



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "RITA LEVI-MONTALCINI"**

Via Pusterla,1 – 25049 **Iseo (Bs)** C.F.80052640176 www.iciseo.gov.it  
e-mail: [BSIC80300R@ISTRUZIONE.IT](mailto:BSIC80300R@ISTRUZIONE.IT) e-mail: [BSIC80300R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BSIC80300R@PEC.ISTRUZIONE.IT) ☎ 030/980235

Iseo, 24-09-2020

Agli atti  
Al Sito web

Oggetto: Determina del Dirigente scolastico per l'affidamento diretto per la fornitura di licenze di software per segreteria, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 267 del 19-11-2018 relativa all'adozione del PTOF triennio 2019-2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 293 del 27-11-2019 relativa all'aggiornamento del PTOF per l'a. s. 2020-21;

VISTO il Programma annuale 2020 approvato con delibera del C. di I. n. 296 del 20-12-2019 e successive variazioni di bilancio;

RILEVATA la necessità di avere alcune licenze di software per segreteria;

CONSIDERATO che l'importo della fornitura è inferiore ai 10.000,00 €;

CONSIDERATO che l'importo della fornitura è inferiore ai 1.000,00 €;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture in oggetto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50 del 2016;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate con delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016, ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con delibera ANAC n. 1007 dell'11/10/2017;

DATO ATTO di quanto stabilito dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, e successivi aggiornamenti;

RITENUTO la fornitura coerente col PTOF e col Programma annuale;

VERIFICATO che esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio;

per tutte le motivazioni espresse in premessa, tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

**DETERMINA**

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, l'affidamento diretto per la fornitura di alcune licenze di software per segreteria a Brescia Sistemi Srl, per un importo di € 285,00 oltre IVA, che vengono impegnati nel Programma annuale 2020 nell' Attività A2-1.

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Rup è il Dirigente scolastico Chiara Emilguerri.

IL Dirigente scolastico  
Chiara Emilguerri