

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E
SECONDARIA DI 1° GRADO "PADRE VITTORIO FALSINA"**

Via Scuole, 14 – 25045 Castegnato (BS) – C.F. 98093000176
Cod. Mecc. BSIC81000X – C.U. UFHZWM Tel: 0302721133 - Fax: 0302147378

www.comprensivocastegnato.edu.it - email: bsic81000x@istruzione.it Pec: bsic81000x@pec.istruzione.it



VERBALE N. 4 Collegio Docenti del 19 febbraio 2019

Oggi 19 febbraio alle ore 16,30 nell'aula magna della sede di via Scuole, si è riunito il Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo "Padre Vittorio Falsina" di Castegnato.

Presiede il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Scolari e da segretario il prof. Carlo Turra.

Il collegio è convocato con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione Carta dei servizi
3. Relazione dei Docenti Funzione Strumentale sullo svolgimento delle attività
4. Elezione docenti per il Comitato di valutazione 2019-2022
5. Comunicazione sul piano formazione di ambito
6. Presentazione proposte Progetto Materia Prima - Progetto Insieme verso la meta
7. Informativa Invalsi 19/20
8. Comunicazione iscrizioni a.s. 2019/2020
9. Riflessione modelli orari diversi plessi
10. Varie ed eventuali

La presenza degli insegnanti è documentata dall'elenco delle firme di presenza che si allega al presente verbale.

PUNTO N. 1 O.D.G.= Approvazione verbale seduta precedente

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Approvazione dei verbali delle sedute precedenti. Non essendovi osservazioni si passa alla votazione.

Approvazione a maggioranza

Risultato votazione: Astenuti n. 1 (Ciapetti)

DELIBERA N. 6

PUNTO N. 2 O.D.G.= Approvazione Carta dei servizi

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il DS presenta la proposta per la nuova Carta dei servizi dell'Istituto Comprensivo. Non vi sono dichiarazioni al riguardo.

ALLEGATI: Carta dei servizi

Approvazione all'unanimità

DELIBERA N. 7

PUNTO N. 3 O.D.G.= Relazione dei Docenti Funzione Strumentale sullo svolgimento delle attività

SINTESI DEGLI INTERVENTI

La prof.ssa Rizzi espone la relazione dell'intercultura. Presenta il progetto ponte per il passaggio degli studenti stranieri alla secondaria di secondo grado. Avvisa che su drive ha aggiunto tutto il materiale tra cui le Slide sul convegno di Senigallia cui ha partecipato. I fondi per i mediatori dal Comune ammontano a 1500 euro (50 h circa) da utilizzare. La coop. Tempo Libero si occupa di reperire i mediatori. La prof.ssa illustra il progetto SPRAR inviato con relative date ai docenti.

L'ins. Ganza (PTOF) indica come obiettivo la revisione della griglia relativa al comportamento al fine di uniformare le modalità di valutazione tra primaria e secondaria. Verrà elaborata una proposta che il collegio visionerà ad inizio del prossimo anno scolastico. Il collegio decide poi di delegare all'unanimità alle referenti della didattica (Zanotti e Baresi) la programmazione Educativa con relativi indicatori.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E
SECONDARIA DI 1° GRADO "PADRE VITTORIO FALSINA"**

Via Scuole, 14 – 25045 Castegnato (BS) – C.F. 98093000176
Cod. Mecc. BSIC81000X – C.U. UFHZWM Tel: 0302721133 - Fax: 0302147378

www.comprensivocastegnato.edu.it - email: bsic81000x@istruzione.it Pec: bsic81000x@pec.istruzione.it



L'ins. Ciuffardi (continuità) propone la ricerca di nuove strategie per il passaggio di informazioni, lavoro da effettuare entro giugno. Richiesta di un responsabile della secondaria. Modifica dei sistemi di anagrafica per semplificare i passaggi. Il D.S. ricorda che Drive è utilizzabile solo per il trattamento di documenti non sensibili.

L'ins. Bonafede espone la relazione H della primaria. Viene sottolineata l'importanza del gruppo di sostegno e la necessità di trovare figure di riferimento specifiche su BES e DSA. In riferimento al decreto 66, si attende ancora l'emanazione dei decreti attuativi per comprendere quali delle molte proposte saranno concretamente realizzate. Il DS propone una commissione o un referente al di fuori della funzione strumentale. Il collegio è sollecitato ad individuare tale figure nel prossimo anno scolastico.

PUNTO N. 4 O.D.G.= Elezione docenti per il Comitato di valutazione 2019-2022

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Le candidature per il comitato di valutazione sono le seguenti: Ins. Archetti per l'infanzia e Prof.ssa Calà e Prof.ssa Magri per la secondaria. A fine seduta si procederà alla votazione con scrutinio segreto. Sarà possibile indicare una sola preferenza. Verranno nominate le prime due votate.

PUNTO N. 5 O.D.G.= Comunicazione sul piano formazione di ambito

SINTESI DEGLI INTERVENTI

In sede di formazione di ambito è stato approvato un corso sulle competenze per Castegnato, ma è stato collocato a fine maggio e 17 – 18 giugno, ciò crea problemi per gli esami di terza media. È stato chiesto uno slittamento a settembre/ottobre come il corso sulla Gestione degli studenti oppositivi provocatori. Nel caso non ci fosse lo spostamento sarà discrezionalità dei docenti partecipare o meno.

Il corso della scuola dell'infanzia dovrebbe partire prima possibile.

Nel frattempo si preparerà un questionario per aggiornare le necessità formative dei docenti.

PUNTO N. 6 O.D.G.= Presentazione proposte Progetto Materia Prima - Progetto Insieme verso la meta

SINTESI DEGLI INTERVENTI

L'associazione Materia Prima propone la realizzazione di un giornale della scuola a scadenza bimestrale con coinvolgimento classi 5 primaria e secondaria. Il D.S. sottolinea che 4 giornalini sono troppi e propone invece due cartacei e dei piccoli giornali video con la collaborazione del Musil come operatori.

Il progetto "Verso la Meta", già effettuato a Caino e Nave con la collaborazione della psicopedagogista Pezzi, riguarda primaria e secondaria. Si lega ad una visuale più ampia dello sport comprendendo anche alimentazione, socializzazione, senso civico ecc. Il DS ha già ricevuto una disponibilità di massima per un progetto pilota dalla secondaria e chiede lo stesso per la primaria, qualora la proposta fosse ritenuta interessante.

PUNTO N.7 O.D.G.= Informativa Invalsi 19/20

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il documento ricevuto impone una finestra di 6 giorni nella secondaria (dall'1 al 6 aprile) Si dovranno distribuire 12 prove nell'arco di 4 giorni più 2 in caso di emergenza.

PUNTO N. 8 O.D.G.= Comunicazione iscrizioni a.s. 2019/2020

SINTESI DEGLI INTERVENTI



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E
 SECONDARIA DI 1° GRADO "PADRE VITTORIO FALSINA"**

Via Scuole, 14 – 25045 Castegnato (BS) – C.F. 98093000176
 Cod. Mecc. BSIC81000X – C.U. UFHZWM Tel: 0302721133 - Fax: 0302147378

www.comprensivocastegnato.edu.it - email: bsic81000x@istruzione.it Pec: bsic81000x@pec.istruzione.it



Il DS riferisce sulle iscrizioni. E' possibile un taglio di una sezione nell'infanzia. Nella primaria 80 iscritti con 1 handicap. Nella secondaria 81 iscritti tra cui 3 handicap e sono sicure 4 sezioni.

PUNTO N. 9 O.D.G.= Riflessione modelli orari diversi plessi

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il DS chiede una riflessione alle diverse proposte di modelli orari. Fa presente all'infanzia la necessità di inserire il posticipo nell'orario. Chiede poi alla primaria di valutare seriamente la proposta di portare il modulo delle 30 ore su 5 giorni. Espone il modello su 5 giorni richiesto dai genitori per la secondaria. Nei prossimi giorni si procederà alla somministrazione di un questionario per i genitori. Il 21 vi sarà una visita alla scuola secondaria di Ospitaletto per visionare tale modulo.

PUNTO N. 10 O.D.G.= Varie ed eventuali

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Si comunica che il giorno 13 aprile vi sarà la possibilità di aggiornarsi per chi già possiede il patentino per il Defibrillatore.

Si comunica che potrebbe esserci un corso di aggiornamento del personale per il primo soccorso.

Nei prossimi mesi sarà realizzato un laboratorio virtuale per gli alunni presso la secondaria.

Si procede alla votazione segreta per l'elezione del candidato al comitato di valutazione.

Esito della votazione:

votanti 79

Archetti 25

Calà 3

Magri 51

Si dichiarano elette la Prof.ssa Paola Magri e l'ins. Ilaria Archetti

DELIBERA N. 8

La seduta è tolta alle ore 18.30.

Castegnato, 19/02/2019

Il Segretario
 Prof. Carlo Turra

Il Dirigente Scolastico
 Prof. Giovanni Scolari



**FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI**

pon
 2014-2020





CARTA DEI SERVIZI DELLA SCUOLA

Redatta ai sensi del D.P.C.M. 7 giugno 1995

Principi fondamentali

La carta dei servizi dell'Istituto Comprensivo "Padre Vittorio Falsina" di Castegnato (BS) ha come fonte di ispirazione fondamentale gli articoli 3, 33 e 34 della Costituzione italiana.

1. Uguaglianza

Nessuna discriminazione nell'erogazione del servizio scolastico può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socioeconomiche.

La scuola nell'erogazione del proprio servizio si impegna a garantire pari opportunità mediante:

- a) Iniziative didattiche e proposte educative funzionali alla storia e alla cultura degli alunni stranieri.
- b) Provvedimenti atti ad eliminare eventuali barriere architettoniche per alunni portatori di handicap fisico.
- c) Provvedimenti atti a garantire la piena offerta formativa agli alunni di condizioni socio-economiche disagiate e l'integrazione degli alunni con diverse abilità.

2. Imparzialità e regolarità

- a. I soggetti erogatori del servizio scolastico agiscono secondo criteri di obiettività ed equità.
- b. La scuola attraverso tutte le sue componenti e con l'impegno delle istituzioni collegate, garantisce la regolarità e la continuità del servizio e delle attività educative, anche in situazioni di conflitto sindacale, nel rispetto dei principi e delle norme sanciti dalla legge e in applicazione delle disposizioni sindacali in materia.

3. Accoglienza e integrazione

- a. La scuola si impegna, con adeguati atteggiamenti ed azioni di tutti gli operatori interni, a favorire l'accoglienza dei genitori e degli alunni, nonché l'inserimento e l'integrazione di questi ultimi, con particolare riguardo al momento dell'ingresso alle classi iniziali e alle situazioni problematiche anche in accordo con enti locali e enti pubblici interessati.
- b. Nello svolgimento della propria attività, ogni operatore ha pieno rispetto dei diritti e degli interessi dell'alunno.

4. Diritto di scelta, obbligo scolastico e frequenza

- a. L'utente ha facoltà di scegliere fra le istituzioni che erogano il servizio scolastico.
- b. L'assolvimento dell'obbligo scolastico, il proseguimento degli studi superiori e la regolarità della frequenza sono assicurati con interventi di prevenzione e controllo dell'evasione e della dispersione scolastica.

5. Partecipazione, efficienza, trasparenza

- a. Istituzioni, personale, genitori, alunni, sono protagonisti e responsabili dell'attuazione della Carta dei servizi, attraverso una gestione partecipata della scuola, nell'ambito degli organi e delle procedure vigenti. I loro comportamenti devono favorire la più ampia realizzazione degli standard generali del servizio.





- b. L'istituzione scolastica si impegna a favorire le attività extra scolastiche che realizzano la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile, consentendo l'uso degli edifici e delle attrezzature fuori dell'orario del servizio scolastico.
- c. L'istituzione scolastica, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, garantisce la massima semplificazione delle procedure ed un'informazione completa e trasparente.
- d. L'attività scolastica, ed in particolare l'orario di servizio di tutte le componenti, si informa a criteri di efficienza, di efficacia, flessibilità nell'organizzazione dei servizi amministrativi, dell'attività didattica e dell'offerta formativa integrata.
- e. Per le stesse finalità, la scuola garantisce ed organizza le modalità di formazione e aggiornamento del personale in collaborazione con istituzioni ed enti culturali, nell'ambito delle linee di indirizzo e delle strategie di intervento definite dall'amministrazione.

6. Libertà di insegnamento ed aggiornamento del personale

- a. La programmazione assicura il rispetto delle libertà di insegnamento dei docenti e garantisce la formazione dell'alunno, facilitandone le potenzialità evolutive e contribuendo allo sviluppo armonico della personalità, nel rispetto degli obiettivi formativi nazionali.
- b. L'aggiornamento e la formazione costituiscono un impegno per tutto il personale scolastico e un compito per l'amministrazione, che assicura interventi organici e regolari.

PARTE PRIMA

7. Area didattica

- a. La scuola, con l'apporto delle competenze professionali del personale e con la collaborazione ed il concorso delle famiglie, delle istituzioni e della società civile, si impegna ad adeguare le attività educative alle esigenze culturali e formative degli alunni nel rispetto delle finalità istituzionali.
- b. Al fine di assicurare la continuità educativa l'Istituto individua ed elabora un piano di attività realizzabile, sia per continuità orizzontale che verticale. Le iniziative riguarderanno:
 - I. Incontri con i docenti degli alunni di passaggio.
 - II. Coordinamento dei curricoli e delle programmazioni didattiche.
 - III. Costruzione comune di criteri e strumenti di verifica e di valutazione.
- c. Nella scelta dei libri di testo e delle strumentazioni didattiche, la scuola assume come criteri di riferimento la validità culturale e la funzionalità educativa con particolare riguardo agli obiettivi formativi e la rispondenza alle esigenze dell'utenza.
- d. Nella programmazione dell'azione educativa e didattica i docenti, nella scuola dell'obbligo, devono adottare, con il coinvolgimento delle famiglie, soluzioni idonee a rendere possibile un'equa distribuzione dei testi scolastici, in modo da evitare, un sovraccarico di materiali didattici da trasportare.
- e. I docenti cercheranno di equilibrare, nell'arco della settimana, l'assegnazione dei compiti per assicurare il tempo da dedicare al gioco o all'attività sportiva.
- f. Nel rapporto con gli allievi, i docenti stabiliscono, in un clima di serenità, strategie didattiche fondate sulla gratificazione ed adottano strategie adeguate per potenziare la motivazione nel rispetto dei ritmi della persona e dell'apprendimento.





PARTE SECONDA

8. Servizi amministrativi

- a) La scuola individua, fissandone e pubblicandone gli standard e garantendone altresì l'osservanza e il rispetto, i seguenti fattori di qualità dei servizi amministrativi:
- Celerità nelle procedure;
 - Trasparenza;
 - Informatizzazione dei servizi di segreteria;
 - Tempi di attesa agli sportelli;
 - Flessibilità degli orari degli uffici a contatto con il pubblico.
- Ai fini di un miglior servizio per l'utenza, si può derogare dagli standard fissati.

Standard specifici delle procedure

- b. Gli standard sono definiti sul sito Internet e in Amministrazione Trasparente sezione "Attività e procedimenti"
- c. Gli uffici di Segreteria, compatibilmente con la dotazione organica di personale amministrativo, garantiscono un orario di apertura al pubblico, di mattina e di pomeriggio, funzionale alle esigenze degli utenti e del territorio. Il Consiglio di Istituto delibera in merito sulla base delle indicazioni degli utenti e dei loro rappresentanti.
- d. La scuola assicura all'utente la tempestività del contatto telefonico.
- Per l'informazione vengono seguiti i seguenti criteri:
- h. Nel sito Internet dell'Istituto vengono assicurati spazi ben visibili adibiti all'informazione, in particolare sono predisposti:
- Organigramma degli uffici
 - Organigramma degli organi collegiali;
 - Albi d'istituto
 - Accesso civico
 - Albo sindacale
 - Modulistica per le famiglie
 - Amministrazione Trasparente
- i. Presso l'ingresso e presso gli uffici sono presenti e riconoscibili operatori scolastici in grado di fornire all'utenza le prime informazioni per la fruizione del servizio. Il regolamento d'istituto è pubblico mediante affissione al sito internet della scuola.

PARTE TERZA

9. Condizioni ambientali della scuola

- a. L'ambiente scolastico è pulito, accogliente, sicuro. Le condizioni di igiene e sicurezza dei locali e dei servizi garantiscono una permanenza a scuola confortevole per gli alunni e per il personale.
- b. Il personale ausiliario si adopera per garantire la costante igiene dei servizi. La scuola si impegna, in particolare, a sensibilizzare le istituzioni interessate, comprese le associazioni dei genitori, degli utenti e dei consumatori, al fine di garantire agli alunni la sicurezza interna ed esterna.
- c. I fattori di qualità riferibili alle condizioni ambientali sono contenuti nel piano di rilevazione dei rischi depositato presso l'Ufficio del dirigente scolastico.
- d. Il piano di evacuazione dell'edificio è disponibile in ogni plesso scolastico.





PARTE QUARTA

10. Procedura dei reclami e valutazione del servizio

a. Procedura dei reclami

I reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica, via fax e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente.

I reclami orali e telefonici debbono successivamente essere sottoscritti.

I reclami anonimi non sono presi in considerazione, se non circostanziati.

Il dirigente scolastico, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, sempre in forma scritta, con celerità e, comunque, non oltre quindici giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

Qualora il reclamo non sia di competenza del dirigente scolastico, al reclamante sono fornite indicazioni circa il corretto destinatario.

b. Valutazione del servizio

Allo scopo di raccogliere elementi utili alla valutazione del servizio, viene effettuata una rilevazione mediante questionari opportunamente tarati, rivolti ai genitori, agli alunni e al personale.

Nella formulazione delle domande, possono essere utilizzati indicatori forniti dagli organi dell'amministrazione scolastica e degli enti locali.

c. Procedure per la segnalazione di illeciti e irregolarità (whistleblowing) da parte dei dipendenti dell'istituto

La procedura per le segnalazioni è disponibile sul sito Internet dell'Istituto:

<https://www.comprensivocastegnato.edu.it/whistleblowing/>

PARTE QUINTA

11. Attuazione

a. Le indicazioni contenute nella presenta Carta si applicano fino a quando non intervengono, in materia, disposizioni modificative contenute nei contratti collettivi o in norme di legge.

b. Essa è soggetta, peraltro, a revisioni e ad aggiornamenti annuali su proposta di chiunque ne abbia interesse all'interno della comunità scolastica e sulla base delle indicazioni degli Organi Collegiali.