



Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Istituto Comprensivo Statale di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
 "Padre Vittorio Falsina"
 Via Scuole, 14 – 25045 Castegnato (BS) – C.F. 98093000176 Cod.
 Mecc. BSIC81000X – C.U. UFHZWM Tel: 030 27 21 133
 www.comprensivocastegnato.edu.it/ - email: bsic81000x@istruzione.it
 Pec:bsic81000x@pec.istruzione.it

All'Albo on-line
 I. C. VITTORIO FALSINA
 CASTEGNATO (BS)

Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di incarico per Esperto Formatore in attuazione di progetto per la formazione e aggiornamento personale amministrativo interno all'Istituto

AVVISO DI GARA

Il Dirigente Scolastico

- Visti** gli articoli 43, 43 c.3, 44 e 45 del D.l. n. 129/2018, che consentono e disciplinano la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e di ordinamento, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Visto** il PTOF dell'I.C. Vittorio Falsina di Castegnato (BS);
- Considerato** che questa Istituzione Scolastica intende perseguire nel corrente a.s. un'attività di formazione del personale AA della Segreteria, completamente rinnovata;
- Considerato** che l'incarico in oggetto comporta lo svolgimento di prestazioni professionali che richiedono comprovata competenza, relativamente a materie di particolare delicatezza, rilevanza e di interesse pubblico;
- Vista** la necessità di individuare n. 1 un DSGA in ruolo o DSGA facente funzioni in servizio presso altra istituzione Scolastica cui assegnare l'incarico di esperto esterno per il numero massimo di 50 ore.
- Tale formazione potrà essere effettuata in presenza o da remoto.

RENDE NOTO

che dovrà affidare, a mezzo di apposito contratto, l'incarico di Esperto Formatore per la realizzazione del progetto di "Formazione e aggiornamento personale ATA - Segreteria" che si svolgerà presso questa Istituzione Scolastica, durante il corrente anno scolastico 2025/2026.

L'impegno di spesa per l'attività formativa a carico di questa Istituzione Scolastica sarà quello previsto dal CCNL per le attività di formazione: € 41,32 lordo dipendente.

A carico dell'amministrazione la ritenuta IRAP.

Il progetto prevede che l'Esperto Formatore individuato addestrerà il personale all'effettuazione di specifiche operazioni di natura amministrativo-contabile.

Gli interventi del Formatore si svolgeranno in orario da concordare con il Dirigente Scolastico in base alle necessità, nel periodo compreso tra il mese di novembre 2025 ed il mese di gennaio 2026, e consisteranno nell'espletamento di attività formativa per numero massimo di **50 ore**. Su richiesta dell'amministrazione potrà essere richiesto il prolungamento dell'incarico in funzione dei risultati ottenuti e delle scadenze

previste dalla normativa.

Il formatore fornirà al Dirigente Scolastico un time sheet mensile.

Le candidature dovranno pervenire all'Ufficio protocollo della Segreteria di questa Istituzione Scolastica entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 17 novembre 2025, per mezzo PEC all'indirizzo

bsic81000x@pec.istruzione.it, oppure consegnate brevi manu all'UFFICIO PROTOCOLLO DELLA SEGRETERIA

Le istanze che dovessero pervenire all'Istituto dopo lo scadere del suddetto termine perentorio non saranno ammesse alla valutazione comparativa. Le domande pervenute oltre i termini non verranno aperte.

La mail dovrà avere come oggetto "Affidamento incarico Esperto Formatore "

Alla mail dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione (allegato 1);
2. scheda per l'attribuzione del punteggio (allegato 2);
3. curriculum vitae;
4. curriculum vitae privo di dati sensibili ai fini della eventuale pubblicazione sul sito web dell'istituto;
5. copia del documento d'identità.

Art. 1 - Requisiti richiesti per accedere all'incarico

Possesso, alla data di scadenza del termine di consegna della domanda di partecipazione, dei seguenti titoli professionali:

- 1. Personale di ruolo come DSGA o DSGA facente funzioni presso istituzioni scolastiche
- 2. Comprovata esperienza di gestione e di supporto al personale AA e al Dirigente Scolastico attraverso attività di formazione;

Art. 2 - Compiti del Formatore

L'Esperto Formatore, per la realizzazione del Progetto in epigrafe, erogherà attività di formazione e aggiornamento del personale AA attualmente in servizio presso questo Istituto Comprensivo nel periodo compreso tra novembre 2025 e gennaio 2026.

Art. 3 – Criteri di valutazione

Le candidature pervenute verranno prese in esame in seduta pubblica nell'ufficio del Dirigente Scolastico il giorno 18 novembre 2025 alle ore 12:00 alla presenza di un'apposita Commissione e dei candidati che volessero assistere.

La scelta dell'esperto cui conferire l'incarico sarà effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base delle risultanze del verbale di gara redatto dalla Commissione.

La graduatoria dei candidati sarà pubblicata all'Albo online entro le ore 12,00 del 19 novembre 2025.

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, qualora ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 gg. dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria diviene definitiva.

Trascorso il termine di 5 gg. dalle comunicazioni di cui sopra senza che siano pervenuti reclami scritti, il Dirigente Scolastico procederà alla stipula del contratto ai sensi della normativa vigente.

Il compenso spettante (comprensivo di oneri fiscali, previdenziali, oneri a carico dello Stato) per le prestazioni sopra descritte sarà erogato a conclusione del servizio, previa presentazione della relazione finale predisposta dall'Esperto Formatore, controfirmata dal Dirigente Scolastico.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario.

3 TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI DI SERVIZIO	
Servizio di ruolo come DSGA in istituzioni scolastiche statali fino ad un massimo di 10 anni	Per ogni anno di attività Punti 2
Servizio come DSGA facente funzioni in istituzioni scolastiche statali (minimo 5 anni) fino ad un massimo di 10 anni	Per ogni anno di attività Punti 1
Comprovata esperienza di gestione e di supporto al personale AA attraverso attività di formazione e/o svolgimento di incarichi superiori	Per ogni anno di attività Punti 5
Esperienza nella gestione di progetti PNRR	2 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 10 punti

Art. 4 - Graduatoria finale

La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione del punteggio e con la formazione di una graduatoria finale tra i vari candidati. A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più anziano. L'aggiudicazione verrà effettuata secondo i criteri esposti nella tabella di cui all'art. 3 de1 presente bando e avverrà anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida, completa e compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. 163/2006, questa Istituzione Scolastica Autonoma si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse idonea in relazione all'oggetto del contratto. La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile:

- di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati;
- di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rilevasse inadempimento degli obblighi contrattuali.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto ai sensi della normativa vigente.

Art. 5 - È vietato il rinnovo tacito e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Istituzione Scolastica, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista. È fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dall'art. 76, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023

Art. 6 — Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, l'I.C. Castegnato, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione), nel pieno rispetto della normativa sopracitata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali dell'interessato.

Castegnato, 10 novembre 2025