



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PASSIRANO**

Via G. Garibaldi 3- 25050 Passirano (Bs) ☎ 030 6546075 - Fax 030 6548371 C.F. 98093190175  
 e-mail: [segreteria@icpassirano.edu.it](mailto:segreteria@icpassirano.edu.it) - [bsic81200g@istruzione.it](mailto:bsic81200g@istruzione.it) - [bsic81200g@pec.istruzione.it](mailto:bsic81200g@pec.istruzione.it)  
[www.icpassirano.edu.it](http://www.icpassirano.edu.it)

**SCUOLA DISLESSIA AMICA**

Passirano, 02.10.2023

Sito web

All'Albo on line

Ai Docenti

Alla DSGA

**Oggetto:** decreto di nomina coordinatori e segretari del Consigli di classe e nomina capi dipartimento disciplinare scuola secondaria- a.s.2023-24

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.Lgs n. 297 del 16/04/1994;

Visto l'art. 21 della legge n. 59 del 15/03/1997;

Visto il D.P.R. n.275 dell'8/03/1999;

Visto il D.lgs. 165 del 30/03/2001;

Vista la L.107/2015;

Ritenuto necessario predisporre il documento definitivo organizzativo della didattica

NOMINA

In qualità di Coordinatori e segretari dei Consigli di classe dell'IC Passirano:**SCUOLA PRIMARIA PASSIRANO**

|            | <b>COORDINATORI</b> |
|------------|---------------------|
| <b>1 A</b> | Ghiglia Silvia      |
| <b>2 A</b> | Piscioli            |
| <b>2 B</b> | Butera              |
| <b>3 U</b> | Belleggia Giuseppe  |

|            |                 |
|------------|-----------------|
| <b>4 A</b> | Serioli Barbara |
| <b>4 B</b> | Gatti           |
| <b>4 C</b> | Breda Cristina  |
| <b>5 U</b> | Catri Evelina   |

#### SCUOLA PRIMARIA PADERNO FC

|            | <b>COORDINATORI</b> |
|------------|---------------------|
| <b>1 U</b> | Agazzi Mariangela   |
| <b>2 A</b> | Di Ronza Fiorina    |
| <b>2 B</b> | Di Ronza Fiorina    |
| <b>3 A</b> | Tironi Silvia       |
| <b>3 B</b> | Bosio Laura         |
| <b>4 A</b> | Giorgi Luisa        |
| <b>4 B</b> | Giorgi Luisa        |
| <b>5 A</b> | Bilello Giuseppa    |
| <b>5 B</b> | Bilello Giuseppa    |

#### SCUOLA PRIMARIA CAMIGNONE

|             | <b>COORDINATORI</b> |
|-------------|---------------------|
| <b>1° U</b> | Rosa Giuditta       |
| <b>2° U</b> | Mangiarini Isabella |
| <b>3° U</b> | Zanardelli Daniela  |
| <b>4° U</b> | Cividati Rosalba    |
| <b>5° U</b> | Nappi Giovanna      |

#### SCUOLA PRIMARIA MONTEROTONDO

|             | <b>COORDINATORI</b>                            |
|-------------|------------------------------------------------|
| <b>1° U</b> | Beltrami Renata – Pagliardi Laura Baresi Elena |
| <b>2° U</b> | Beltrami Renata – Pagliardi Laura              |
| <b>3° U</b> | Cominassi Linda – Maccagnoli Antonia           |
| <b>4° U</b> | Zatti Sonia – Guizzi Alice                     |
| <b>5° U</b> | Gigola Monica                                  |

#### SCUOLA SECONDARIA PASSIRANO

|            | <b>COORDINATORI</b> | <b>SEGRETARI</b>                     |
|------------|---------------------|--------------------------------------|
| <b>1 A</b> | Porro Silvia        | Vecchi Ester                         |
| <b>2 A</b> | Comincini Patrizia  | Bonardi Chiara                       |
| <b>3 A</b> | Basile Nadia        | Minniti Giuseppina                   |
| <b>1 B</b> | Esposito Mara       | Coianiz Roberta                      |
| <b>2 B</b> | Mantegari Simone    | Boccuti Lucile/ Rizzini Michela      |
| <b>3 B</b> | Bellini Leonardo    | Gerevini Francesca/Pitimada Giuseppe |
| <b>1 E</b> | Chiodelli Patrizia  | Scolari Mario                        |
| <b>2 E</b> | Viscardi Monica     | Schinocca Cetti Maria                |

|            |                  |                                        |
|------------|------------------|----------------------------------------|
| <b>3 E</b> | Maher Francesca  | Ghidini Ombretta                       |
| <b>2 F</b> | Pezzotti Mirella | Pietta Elisa                           |
| <b>3 F</b> | Bosio Andrea     | Tomasoni Graziella/ Musica da nominare |

#### SCUOLA SECONDARIA PADERNO FC

|     | <b>COORDINATORI</b> | <b>SEGRETARI</b>                      |
|-----|---------------------|---------------------------------------|
| 1 C | Rolfi Chiara        | Ducoli Chiara                         |
| 1 D | Giannoni Donatella  | Scolari Alice                         |
| 2 C | Corsini Magda       | Lussignoli Laura                      |
| 3 C | Orizio Flavia       | Medeghini Camilla/ Fertillo Katiussia |
| 3 D | Marchesi Cinzia     | Corti Angela/ Cucchi Maria Laura      |

#### L'incarico di coordinatore consiste nel:

1. promuovere un dialogo costante tra i docenti che compongono il Consiglio di classe;
2. interagire con le famiglie per tutte le necessità di contatto e comunicazione che chiamano in causa il dialogo educativo nella sua globalità;
3. ricevere indicazioni dai docenti del Consiglio di Classe riguardo a situazioni di profitto particolarmente negative riguardanti studentesse e studenti, al fine di attivare un tempestivo dialogo con le famiglie;
4. valutare, anche d'intesa con i colleghi del Consiglio di Classe, se sia opportuno convocare i familiari degli studenti sulla base dell'andamento scolastico di ciascun allievo;
5. valutare, mese per mese, se il numero delle assenze impone una comunicazione telefonica con la famiglia;
6. svolge le funzioni di Segretario quando il Consiglio è presieduto dalla Dirigente Scolastica;
7. presiedere (art. 5, comma 8 del d. lgs 297/1994) il Consiglio di Classe in caso di assenza del DS;
8. adottare ogni misura utile ed opportuna qualora si rilevino situazioni che compromettano la serenità del singolo allievo o dell'intera classe, dando comunicazione al Capo d'Istituto;
9. adottare ogni misura utile ed opportuna nell'ipotesi che si rilevino casi di abbandono scolastico o disagio;
10. coordinare i lavori delle riunioni del Consiglio di Classe, periodicamente convocato;
11. predisporre la raccolta dei dati completi per l'esame dei nuovi libri di testo da sottoporre al Collegio dei Docenti e controllare il non superamento del tetto massimo consentito;
12. elaborare, in sinergia con le FFSS Area DSA, Intercultura e Handicap e con il team di docenti del CDC, il Pei e/o il PDP per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
13. collaborare con il Referente Covid per la segnalazione dei casi e per il contact tracing;
14. attuare le procedure presenti nei Protocolli scolastici.

**I segretari svolgeranno le seguenti mansioni:**

- collaborare con il coordinatore nella predisposizione dei dati informativi riguardanti la classe richiesti dall'ordine del giorno delle riunioni;
- effettuare, in collaborazione con il Coordinatore di classe, il monitoraggio delle assenze degli alunni e fare le necessarie comunicazioni alle famiglie;
- durante le riunioni del Consiglio di classe, registrare le informazioni e le dichiarazioni da inserire a verbale;
- procedere alla stesura del verbale in forma compiuta e definitiva e lo sottopone all'approvazione del Presidente (coordinatore o DS);
- provvedere ad inserire il verbale nell'apposita sezione dell'Area riservata del registro elettronico.

**NOMINA**

Altresì, in qualità di Capi Dipartimento i seguenti docenti:

| <b>REFERENTE DI<br/>DIPARTIMENTO</b>           | <b>PRIMARIA</b>                                    | <b>SECONDARIA</b>  |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ITALIANO</b>                                | Luisa Giorgi                                       | Patrizia Comincini |
| <b>STORIA E GEOGRAFIA</b>                      | Buscemi-Serioli                                    | Pezzotti Mirella   |
| <b>LINGUE STRANIERE</b>                        | Ferretti                                           | Scolari Alice      |
| <b>MATEMATICA<br/>TECNOLOGIA E<br/>SCIENZE</b> | Scienze: Breda Cristina<br>Matematica: Leone Ivana | Porro Silvia       |
| <b>MOTORIA</b>                                 | Fenaroli Erica                                     | Tomasoni Graziella |
| <b>ARTE E IMMAGINE</b>                         | Delbono Lodovica<br>(in condivisione)              | Gerevini Francesca |
| <b>MUSICA</b>                                  | Papirio Paola                                      | Cucchi Maria Laura |
| <b>IRC</b>                                     | Bonardi Laura                                      | Fertillo Katiuscia |

|                                               |                                                                               |                    |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>SMIM</b>                                   | Scolari Mario                                                                 |                    |
| <b>SOSTEGNO</b>                               | Caso Orsola- Di Piazza Paola-<br>Ferrari Gloria – Epifani Enza                | Mensi Elena        |
| <b>REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO</b>     | Piscioli Elena (primaria<br>Passirano)<br>Tironi Silvia (primaria<br>Paderno) | Fertillo Katiuscia |
| <b>RESPONSABILE LABORATORI DI INFORMATICA</b> | Graziano Dotti                                                                |                    |
| <b>ANIMATORE DIGITALE</b>                     | Coianiz Roberta                                                               |                    |
| <b>TEAM DIGITALE</b>                          | Dotti Graziano<br>Gozzi Daniela<br><br>Zatti (Primaria Monterotondo)          |                    |
| <b>REFERENTE SITO SCOLASTICO</b>              | Gozzi Daniela                                                                 |                    |

Il **Dipartimento disciplinare** è l'organismo composto dai docenti della stessa disciplina o di un'area disciplinare ed è ai sensi del D.L.vo n. 297/1994, art. 7, è un'articolazione del Collegio dei Docenti.

I compiti del Dipartimento disciplinare, nel rispetto delle competenze deliberative del Collegio dei Docenti e dei Consigli di Classe, sono i seguenti:

- definizione del valore formativo della disciplina o dell'area disciplinare;
- individuazione e ristrutturazione dei contenuti disciplinari essenziali scanditi all'interno del curricolo biennale e triennale;
- individuazione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze in uscita nel biennio e nel triennio;
- innovazione, attraverso un lavoro di ricerca e autoaggiornamento;
- attività di coordinamento nell'adozione dei libri di testo, fermo restando le competenze deliberative del consiglio di Classe e del collegio dei Docenti.

I compiti del coordinatore di dipartimento sono:

- curare la stesura della documentazione prodotta dal dipartimento predisponendola in formato elettronico, consegnandone copia al Dirigente Scolastico e a tutti i Docenti del dipartimento;
- presiedere le riunioni del Dipartimento programmate dal Piano annuale delle attività;
- provvedere alla verbalizzazione delle sedute;

- coordinare le scelte del Dipartimento in relazione a: analisi disciplinare, obiettivi disciplinari e trasversali, standard minimi, competenze, strumenti e criteri di valutazione;
- essere punto di riferimento per i docenti del proprio Dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento;
- curare l'accoglienza dei nuovi insegnanti del proprio dipartimento disciplinare.

Per l'espletamento dei suddetti incarichi sarà attribuito un compenso a carico del Fondo dell'istituzione scolastica (FIS) il cui importo sarà determinato in sede di contrattazione integrativa di Istituto.

F.TO LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Chiara Spatola