

Al personale interno

Al personale di altra istituzione scolastica

Al personale Esperto esterno

Al sito Internet dell'Istituto

Albo On-line e sezione Amministrazione trasparente

Agli atti

AOO BSIS00900X - IIS Capirola
Prot. 0014954 del 22/10/2022
VI-2 (Uscita)

Avviso pubblico - Reclutamento di esperti per la realizzazione del Corso rivolto a docenti di matematica per l'insegnamento della statistica con strumentazioni digitali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241 del 07.08.1990, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii;*

VISTO il Decreto Interministeriale 12.10.1995 n. 326, *Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione;*

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'08.03.1999, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;*

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;*

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001, in particolare l'art. 7 comma 6, sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non si può fare fronte con il personale in servizio, e l'art. 53, che regola le incompatibilità e il cumulo di incarichi del personale del pubblico impiego;

VISTI i CCNL Scuola 2007 29.11.2007 CCNL 2016-2018 del 09.02.2018 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni Scolastiche;

VISTA la Circolare n. 2 del 11.03.2008 del Dipartimento della funzione pubblica, *Disposizioni in tema di Collaborazioni Esterne;*

VISTO il D.L. n. 95 del 06.07.2012, convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.08.2012, n. 135, *Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica;*

VISTA la Legge n. 124 del 07.08.2015 all'art.17, comma 3, *Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*;

VISTO la Circolare n. 6 del 04.12.2014 del Dipartimento della Funzione Pubblica, inerente l'interpretazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

VISTO il D.Lgs 50 del 18.04.2016, *Codice dei contratti pubblici*;

VISTO il D.I. 129 del 28.08.2018, artt. da 43 a 48, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni scolastiche*;

VISTO il Quaderno n. 3 - *Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali*, pubblicato dal MI nel mese di novembre 2020;

VISTO l'articolo 1, comma 697 della legge di bilancio n. 234 del 30 dicembre 2021, Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022...;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni, adottato con delibera n. 13 del Consiglio d'Istituto del 26/04/2019;

VISTO il PTOF per il triennio 2022/2025 delibera n. 4 del C.I. n. 2 del 12/01/2022;

VISTO il P.A. 2022 approvato con delibera n. 10 del C.I. del 15/02/2022;

VISTA la disponibilità finanziaria del P.A. e.f. 2022, presente in P04/1 - Formazione d'Istituto;

VISTA la richiesta pervenuta dal dipartimento di matematica per specifica formazione;

PRESO ATTO dell'importanza di potenziare le competenze di statistica con strumentazioni digitali;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto con specifiche competenze;

ACCERTATA l'esigenza di procedere alla selezione di personale interno/esterno all'amministrazione, al quale affidare la conduzione delle attività formative rivolte ai docenti in materia di statistica e con strumentazioni digitali;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico, prot. 14948 del 22/10/2022 di avvio del procedimento di selezione;

DISPONE

l'emissione del seguente avviso rivolto a personale interno ed esterno all'amministrazione, con selezione mediante procedura comparativa di curricula, per la realizzazione del corso di formazione rivolto ai docenti per n. 10 ore da Ottobre 2022 a Aprile 2023.

Art. 1 - Figura professionale richiesta

Il presente avviso è destinato alla selezione di n. 1 esperto con competenze digitali e tecniche per la formazione dei docenti in materia di statistica.

Art. 2 – Attività previste

Il docente esperto avrà i seguenti compiti:

- Curare le attività didattiche in aula, secondo il calendario e il programma definito dall'Istituto;
- Registrare, sull'apposito registro che verrà fornito dall'Istituto, le presenze giornaliere dei corsisti e le tematiche trattate nei singoli incontri;
- Tutte le attività dovranno essere realizzate nel rispetto dei protocolli di sicurezza previsti dall'Istituto.

Art. 3 - Requisiti e condizioni per l'accesso alla selezione

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso di competenze specifiche nella materia oggetto del presente avviso, secondo il seguente criterio di priorità:

- ✓ Docenti, a tempo indeterminato o determinato interni;
- ✓ Docenti, a tempo indeterminato o determinato altri istituti (collaborazioni plurime);
- ✓ Esperti esterni con Laurea Quinquennale (v.o.), o Laurea Magistrale (3+2).

Art. 4 - Presentazione delle domande di candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire **entro le ore 14.00 del 6 Novembre 2022** la propria istanza di partecipazione, redatta secondo **l'ALLEGATO A** al presente avviso, corredata da curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. V. Capirola, mediante E-mail PEC, all'indirizzo bsis00900x@pec.istruzione.it.

L'oggetto della e-mail dovrà essere il seguente: **“Avviso Formazione Statistica con strumentazioni digitali”**

All'istanza di partecipazione, ciascun candidato alleggerà ogni documentazione utile a documentare il possesso dei titoli professionali richiesti, come specificati nel successivo articolo 5.

Non saranno ammesse le candidature che pervengano all'Istituzione Scolastica oltre il termine precedentemente indicato.

Art. 5 - Criteri di selezione degli esperti.

Per la comparazione dei curricula saranno considerati elementi di valutazione:

1. Titoli culturali specifici, inerenti la materia del progetto;
2. Titoli di servizio e professionali.

Il tutto secondo le seguenti tabelle di valutazione ed attribuzione dei punteggi:

TITOLI CULTURALI (fino ad un massimo di punti 40)

DESCRIZIONE (fino ad un massimo di punti 10,00)	PUNTI	Da compilare a cura del candidato
☐ Laurea Nuovo/Vecchio Ordinamento o equiparata		
☐ Laurea triennale		
Votazione fino a 84/110	1	
Votazione fino a 94/110	2	
Votazione fino a 104/110	3	
Votazione da 105/110 a 109/110	5	
Votazione 110/110	8	
Votazione 110/110 con lode	10	

Nota – Le lauree e i titoli ad esse dichiarati equiparati dalle disposizioni vigenti, ove diversamente classificati, devono essere rapportati a 110.

DESCRIZIONE ALTRI TITOLI (fino ad un massimo di punti 30,00)	PUNTI	Da compilare a cura del candidato
a) Altra laurea Nuovo/V.O. o equiparata (fino ad un massimo di due titoli)	3	
b) Dottorato di ricerca	4	
c) Borse di studio conseguite a seguito di pubblico concorso indetto da Università, C.N.R. ed Enti pubblici di ricerca ed usufruite <u>per almeno un anno</u> (fino ad un massimo di due titoli)	2	
d) Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento, conseguito <u>presso Università in Italia o all'estero, di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti</u> con esame individuale finale (si valutano fino ad un massimo di due titoli)	2	
e) Certificazioni di competenze informatiche e in statistica di tipo avanzato specifiche per l'oggetto delle attività richieste (fino ad un massimo di due titoli)	6	
TOTALE TITOLI CULTURALI		

TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI (fino ad un massimo di punti 60)

	DESCRIZIONE	PUNTI per anno o esperienza	Da compilare a cura del candidato		
			N. anni di esperienze	Specificare tipologia e anno per ciascuna esperienza	PUNTI TOTALI
1	Per ogni <u>anno</u> di insegnamento <u>nella disciplina oggetto del corso</u> (fino ad un massimo di 8 anni – rientrano in tale tipologia anche le supplenze annuali o il servizio prestato per l'intero anno scolastico presso scuole paritarie)	3 per anno			
2	Per ogni <u>incarico a tempo determinato di durata non inferiore a 2 settimane</u> per insegnamento <u>nella disciplina oggetto del corso</u> (fino ad un massimo di 8 incarichi distinti e non coincidenti temporalmente, svolti anche presso scuole paritarie)	1 per incarico			
3	Per ogni <u>corso</u> , nella disciplina richiesta, svolto presso Istituzioni Scolastiche statali e paritarie (fino ad un massimo di 7 esperienze distinte e non sovrapponibili temporalmente)	4			
TOTALE TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI					

TOTALE SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI	
---	--

Art. 6 – Procedure di selezione e Formulazione graduatoria

Successivamente alla scadenza del presente Avviso, il Dirigente Scolastico nominerà una Commissione che procederà alla valutazione comparativa delle candidature pervenute.

La Commissione, a suo insindacabile giudizio, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

La Commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli di cui al precedente art. 5, provvederà alla formulazione di graduatorie, che verranno pubblicate all'Albo d'Istituto **entro e non oltre le ore 14.00 del 7 Novembre 2022**, secondo il seguente ordine di priorità:

- prioritariamente (prima fascia della graduatoria) a personale interno,
- in subordine (seconda fascia della graduatoria) a personale altre istituzioni scolastiche,
- infine (terza fascia della graduatoria) a personale esterno.

Avverso le graduatorie è ammesso **ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni** dalla pubblicazione, a meno della presenza di unica domanda per singola graduatoria.

In presenza di reclami, la Commissione si riunirà per l'esame degli stessi e l'eventuale conseguente riformulazione delle graduatorie, che verranno pubblicate all'Albo d'istituto.

In assenza di reclami, le graduatorie provvisorie si intenderanno approvate e diverranno definitive.

La selezione sarà aggiudicata anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congruente con quanto richiesto. L'istituzione scolastica si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta dovesse risultare congruente; l'istituzione scolastica si riserva inoltre di procedere a trattativa privata con conferimento di incarico diretto in mancanza di candidatura congruente

Art. 7 – Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di conferimento ad personam.

L'incarico si configura come incarico/incarico di collaborazione plurima o contratto di prestazione d'opera occasionale, che non dà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale

né a trattamento di fine rapporto.

Il termine dell'incarico coincide con l'avvenuto adempimento dei compiti definiti nel precedente art. 2, salvo anticipo per dimissioni/rinuncia da parte dell'esperto.

Per le prestazioni rese, l'esperto esterno sarà retribuito con un compenso orario:

omnicomprensivo di € 25,82 per attività di preparazione / tutor, totale n. ore 10

omnicomprensivo di € 41,32 per attività di docenza totale n. 10 ore.

La spesa complessiva è quantificata in € 728,47 (settecentoventotto,47)

L'importo è comprensivo di tutte le spese affrontate per lo svolgimento dell'incarico.

Il compenso complessivo sarà liquidato a conclusione delle attività svolte, in seguito a presentazione del registro presenze, del programma svolto e di una relazione finale.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 8 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma. Saranno riconosciuti i compensi parziali per le prestazioni rese fino alla data di rinuncia.

Art. 9 – Privacy

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 17 del D. Lgs. 196/2003.

Art. 10 – Pubblicizzazione

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Scuola www.istitutocapirola.edu.it nelle apposite aree, Amministrazione trasparente - Bandi e Gare ed Albo Pretorio.

Art. 11 – Responsabile unico del procedimento



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

C.F. 97000580171 | Codice Univoco: UF79HB | C.M: BSIS00900X

Ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs n. 50/2016 e della Legge 241/90, Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Gianmarco Martelloni.

Art. 12 – Termini dell'avviso

Si dispongono i seguenti termini:

- per la ricezione delle offerte, entro e non oltre le ore 14.00 del 6 Novembre 2022;
- per la pubblicazione dei risultati, entro le ore 14.00 del 7 Novembre 2022;
- per i reclami **entro n. 5 giorni** dalla data di pubblicazione;
- per l'aggiudicazione definitiva, entro le ore 14.00 del 12 Novembre 2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Allegati:

ALLEGATO A: domanda di partecipazione