Istituto Comprensivo di Ospitaletto
Via Zanardelli, 13/B - 25035 Ospitaletto (BS)
cod. meccanografico BSIC827009 - CF 98093120172 – cod. univoco ufficio UFS20G
Email bsic827009@istruzione.it – PEC BSIC827009@pec.istruzione.it
Tel. 030 640120 – www.icospitaletto.edu.it

All'albo on line www.icospitaletto.edu.it
Alla sezione "Amministrazione trasparente"
Agli atti - sede

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

Progetto "Vivere la scuola"

Cod. progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2026-1710
CUP D74D26003210007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il proprio Decreto, prot. n 10986 del 7/10/2026, per l'avvio della procedura selettiva rivolta al personale interno dell'Istituto Comprensivo di Ospitaletto;

EMANA

UN AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 INCARICHI INDIVIDUALI PER LE ATTIVITÀ DI TUTOR

ART. 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione *(a seguire, «Avviso»)* è inteso a promuovere una procedura di

ricognizione interna rivolta ai dipendenti dell'Istituto Comprensivo di Ospitaletto per il conferimento di n. 10 incarichi individuale di TUTOR *(a seguire, «Incarico»)*, per lo svolgimento delle attività formative nell'ambito del Progetto "Vivere la scuola"
Nello specifico, la selezione è finalizzata all'attribuzione di incarichi di Tutor, trenta ore per ogni modulo del percorso di formazione, e precisamente:

Titolo modulo	**Tipologia modulo**
Faccio da solo	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
Teatro della legalità	Competenze in materia di cittadinanza
Memoria in scena	Competenze in materia di cittadinanza
Service Learning	Competenze in materia di cittadinanza
Avvio allo sport	Educazione motoria; sport, gioco didattico
Psicomotriciamo	Educazione motoria; sport, gioco didattico
Sportivamente	Educazione motoria; sport, gioco didattico
Dico ciao	Lingua madre
ba be bi bo bu	Lingua madre
Po-podcast	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali

Art. 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati *(a seguire, anche "**Partecipanti**")* che, alla data di scadenza del bando:

a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
j. Essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Ospitaletto:

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 – Criteri e modalità di valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate da una Commissione che sarà nominata dal Dirigente Scolastico alla scadenza di presentazione delle domande.
La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio

attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, sulla base dei criteri elencati nella tabella sottostante:

Valutazione esperienze professionali	
a. Incarichi di tutor in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'area tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR *(USR/UST)*, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni *(da indicare in modo dettagliato nel C.V. specificando il periodo)*	**Punti 5** per ogni incarico, fino a un **massimo di 30 punti**
b. Frequenza di corsi di formazione sull'utilizzo di piattaforme informatiche gestionali organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR *(USR/UST)*, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni *(da indicare in modo dettagliato nel C.V. specificando il periodo)*	**Punti 4** per ogni incarico, fino a un **massimo di 20 punti**
c. Anzianità di servizio di svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza presso Istituzioni Scolastiche *(da indicare in modo dettagliato nel C.V. specificando il periodo)*	**Punti 2** per ogni anno, fino a un **massimo di 30 punti**
Valutazione titoli culturali	
d. Punteggio del Diploma di Laurea *(vecchio ordinamento, Triennale, Specialistica o Magistrale)*: fino a 105 punti 4 da 106 a 110 punti 6 110 e lode punti 10	**Massimo punti 10**
e. Possesso di attestati di corsi di formazione o di specializzazione attinenti l'area tematica di riferimento *(da indicare in modo dettagliato nel C.V. specificando il periodo)*	**Punti 2** per ogni corso fino a un **massimo di 10 punti**
TOTALE	**100 PUNTI**

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 18 mesi a decorrere dalla data di affidamento dell'incarico, e comunque fino al completamento delle attività del progetto.
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo per la figura del Tutor è quantificato in € 30,00/ora *(euro trenta/00)* lordo stato omnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Istituzione Scolastica e del dipendente, in conformità ai massimali previsti dall'Avviso pubblico prot. n. 112894 del 11/05/2026 ed al CCNL di comparto vigente. L'importo previsto per le 30 ore di attività di tutor per ogni modulo formativo ammonta a **€ 900,00** ***(euro novecento/00)*** lordo stato omnicomprensivo.
Il compenso sarà liquidato, nella misura di cui al periodo precedente, al termine delle attività del progetto e comunque successivamente all'erogazione dei finanziamenti da parte dell'amministrazione centrale.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso *(Allegato 1)*, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 22:00 del 17/10/2026** mediante una delle seguenti modalità:

- ✓ Posta Elettronica Ordinaria (PEO) all'indirizzo: **bsic827009@istruzione.it**
- ✓ Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: **BSIC827009@pec.istruzione.it**

La domanda di candidatura deve essere corredata, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:

- ✓ Curriculum Vitae in formato europeo, datato e sottoscritto dal candidato;
- ✓ Curriculum Vitae in formato europeo depurato dei dati sensibili *(ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e GDPR UE 2016/679)* ed in formato aperto, per la pubblicazione sull'Albo/Amministrazione Trasparente;
- ✓ Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità *(non necessaria se la documentazione è firmata digitalmente)*.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
L'Istituzione scolastica avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

Art. 7 – Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature. Alla Commissione compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei titoli e alla formulazione della graduatoria di merito.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura si svolge nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, mediante ricognizione del personale docente interno all'Istituzione Scolastica.

Le graduatorie saranno definitive decorsi 5 gg. *(utili per eventuali reclami)* dalla pubblicazione. In assenza di controinteressati, la graduatoria sarà efficace contestualmente alla pubblicazione.

Art. 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati sono tenuti ad osservare i doveri di condotta stabiliti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 –Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Ospitaletto, con sede in Ospitaletto, via Zanardelli 13/b dove ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bsic827009@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo di Ospitaletto è stato individuato nell'azienda LiquidLaw Srl ed è raggiungibile al seguente indirizzo email: privacy@liquidlaw.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 11- Responsabile del procedimento.

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Laura Metelli.

Art. 12– Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line, e alla sezione "Amministrazione trasparente", sul sito internet di questa Istituzione scolastica www. icospitaletto.edu.it

Art. 13– Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001

Ospitaletto, 8/10/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Laura Metelli

Allegati:

- ✓ Modello di candidatura – allegato 1
- ✓ Progetto "Vivere la scuola"