



### **Istituto Comprensivo di Ospitaletto**

Via Zanardelli, 13/B - 25035 Ospitaletto (BS)  
cod. meccanografico BSIC827009 - CF 98093120172 – cod. univoco ufficio UFS20G  
Email [bsic827009@istruzione.it](mailto:bsic827009@istruzione.it) – PEC [BSIC827009@pec.istruzione.it](mailto:BSIC827009@pec.istruzione.it)  
Tel. 030 640120 – [www.icospitaletto.edu.it](http://www.icospitaletto.edu.it)

All'albo on line [www.icospitaletto.edu.it](http://www.icospitaletto.edu.it)  
Alla sezione "Amministrazione trasparente"

### **AVVISO DI SELEZIONE INTERNO**

**Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.**

**Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-45 – codice CUP D74C22000410001**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la nota del MIUR Prot. AOOGABMI-53714 del 21.06.2022 di autorizzazione - codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-45 Trampolino di lancio – codice CUP D74C22000410001;
- VISTE** le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 7 giugno 2022 relativa all'approvazione del progetto autorizzato;

**VISTA** la formale assunzione al programma annuale 2022 dei finanziamenti di cui al Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR). Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico n. AOODGEFID\33956 del 18/05/2022, finalizzato alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. – Protocollo 10051 del 27/09/2022;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali di **Docente** per lo svolgimento delle attività formative relative al progetto PON-FESR indicato in premessa;

## EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento **di personale interno** disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività di coordinamento delle attività di programmazione, calendarizzazione e verifica delle attività didattiche svolte nelle diverse fasi di attuazione del progetto "Trampolino di lancio – 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-45.

### ART. 1 - Descrizione delle attività da svolgere:

Attività legate alla funzione di coordinamento didattico del progetto, da svolgere in aggiunta al proprio orario di servizio:

- ✓ Verificare la calendarizzazione dei moduli previsti dal progetto;
- ✓ Verificare la trasmissione agli alunni di tutte le informazioni utili e necessarie per gli incontri;
- ✓ Coordinare, anche con riferimento ai tempi di attuazione, le attività di programmazione delle attività didattiche;
- ✓ Assistere esperti e tutor nell'accesso alla piattaforma GPU;
- ✓ Verificare gli adempimenti previsti per gli esperti ed i tutor nel popolamento della piattaforma GPU.

### Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

È ammesso alla selezione il Personale interno in servizio con contratto a tempo indeterminato o determinato (*annuale*) nel profilo professionale di docente ed in possesso del titolo di studio attualmente valido per l'accesso al profilo di appartenenza;

### Art. 3 – Liquidazione del compenso

Il compenso, nei limiti previsti dalla tabella dei moduli, sarà liquidato in misura del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 5 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, per le ore effettivamente prestate e debitamente documentate, autorizzabili fino ad un compenso di € 800,00 (ottocento) lordo dipendente.

### Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature saranno valutate da una Commissione che sarà nominata dal Dirigente Scolastico alla scadenza dell'avviso.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, sulla base dei criteri elencati nella tabella sottostante:

Descrizione	Punti
Ulteriori titoli di grado superiore ( <i>laurea o altra specializzazione</i> )	Punti 5
Conoscenza e utilizzo piattaforme GPU e SIF 2020 ( <i>documentabili con incarichi svolti in progetti PON precedenti</i> )	Punti 20
Incarichi di esperto in progetti per il miglioramento dell'offerta formativa ( <i>PON, fondo istituto, ecc</i> )	Punti 4 per ciascuna attività massimo 20 punti
Incarichi di tutor in progetti per il miglioramento dell'offerta formativa ( <i>PON, fondo istituto, ecc</i> )	Punti 2 per ciascuna attività fino ad un massimo di punti 10
Certificazioni informatiche (Es.: ECDL, ecc)	Punti 5 per ciascuna certificazione fino ad un massimo di punti 10
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo	Punti 4 per ciascun anno massimo 20 punti
Incarichi di funzione strumentale	Punti 3 per ciascun anno massimo 15 punti
<b>Totale massimo</b>	<b>Punti 100</b>

#### **Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti generali di ammissione previsti dall'art. 2, secondo il modello di candidatura (*All. 1*) e corredata da:

- ✓ Un curriculum vitae in formato europeo sottoscritto;
- ✓ Un curriculum vitae, in formato europeo, depurato dei dati sensibili (*Es.: recapiti telefonici, indirizzo email ecc..*) ed in formato aperto (*es.: .docx*);
- ✓ Documento di identità in corso di validità (*non necessario se la documentazione è sottoscritta con firma digitale*).

La domanda dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica all'indirizzo [bsic827009@istruzione.it](mailto:bsic827009@istruzione.it), o posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [bsic827009@pec.istruzione.it](mailto:bsic827009@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore 12.00 del 26/10/2022.

Le attività amministrative inizieranno alla conferma del candidato e si concluderanno presumibilmente entro il 31/12/2023.

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo on-line dell'Istituto Comprensivo di Ospitaletto ([www.icospitaletto.edu.it](http://www.icospitaletto.edu.it)) e saranno definitive decorsi 5 gg. (*utili per eventuali ricorsi*) dalla pubblicazione.

#### **Art. 6- Responsabile del procedimento.**

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Laura Metelli.



### **Art. 7 –Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati – l'amministrazione scolastica informa che i dati personali raccolti, necessari per l'espletamento dell'incarico, saranno trattati solo per tale fine e potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, nel rispetto delle normative vigenti. Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere senza il preventivo consenso dell'interessato.

### **Art. 8– Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.icospitaletto.edu.it](http://www.icospitaletto.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Laura Metelli*

Allegato

- ✓ Modello di candidatura reclutamento personale interno – allegato 1