MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Aldo Moro"
Via Fossadelli, 25 – 25031 Capriolo (Bs)
Tel: 030 7461447
Email: bsic83300l@pec.istruzione.it –
bsic83300l@istruzione.it
SITO WEB – http:// www.iccapriolo.edu.it

Protocollo: vedi segnatura

Capriolo, 14/10/2026

Pubblicità legale/Albo on line del Sito web dell'Istituto

Al personale Docente e ATA

Sede

OGGETTO: Avviso di selezione INTERNO/ESTERNO per il reclutamento di 3 FIGURE ESPERTO, 3 TUTOR E 1 FIGURA AGGIUNTIVA – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1675

CUP B84D26003370007

Titolo "Orizzonti d'Estate: Il Viaggio della Conoscenza tra Gioco, Lingue e Scoperte"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii., nonché l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”; VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTA la Legge 10 marzo 2000, n. 62, recante “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto sullo studio e all’istruzione”;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la Legge 27 dicembre 2025, n. 206, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028”;

VISTO l’art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione”, relativo all'obbligo del Codice Unico di Progetto (CUP);

VISTO l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione nella versione aggiornata, recante "Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali";

VISTI i Regolamenti comunitari applicabili ai Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (SIE) e al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma “PN Scuola e competenze 2021-2027”;

VISTO l’avviso Prot. 112894 dell’11/05/2026, FSE+, “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici”, c.d.



Piano Estate 2026-2027;

VISTO il progetto complessivo presentato dall'Istituto composto da n. 8 moduli, candidatura n. 33253 del 19-05-2026, per il quale risultano acquisite le delibere di adesione del Collegio docenti n. 30 del 13/05/2026 e del Consiglio di Istituto n. 10 del 04/12/2023;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato l'autorizzazione del Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1675 - CUP B84D26003370007;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio n. 3126 del 18/06/2026;

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi delle attività didattiche del modulo, di n. 3 esperto n. 3 tutor e 1 Figura aggiuntiva;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, il Dirigente Scolastico ELENA VEZZOLI, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico;

VISTO l'art. 6-bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che la Dott.ssa ELENA VEZZOLI ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo agli incarichi individuali;

E M A N A

Il seguente Avviso Unico per la selezione e il reclutamento di n. 3 esperto, n. 3 tutor, 1 Figura aggiuntiva

Articolo 1 – Destinatari

La selezione è aperta sia al personale interno all'Istituzione Scolastica sia al personale esterno. Le candidature ricevute saranno valutate applicando il seguente ordine di priorità inderogabile:

1. Personale docente interno in servizio presso l'I.C. di Capriolo;
2. Personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (in collaborazione plurima ex art. 57 CCNL);
3. Personale esterno (esperto/professionista/madrelingua privo di rapporto di dipendenza con la P.A.).

Articolo 2 – Requisiti generali e ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

1. Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. Non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

4. Possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni;
5. Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
6. Non siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. Non si trovino in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base della griglia di valutazione (Allegato A) e del Curriculum Vitae.

Articolo 3 – Funzioni, compiti e quadro economico

RUOLO	COMPITI/AREA (IN SINTESI)	UNITÀ DI PERSONALE DA SELEZIONARE	ORE DA ATTRIBUIRE AD OGNI UNITÀ DI PERSONALE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
ESPERTO	Dare piena attuazione agli obiettivi del progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo	3	30	€ 70
TUTOR	Supportare l'esperto nell'attuazione degli obiettivi del progetto e compilare le parti richieste dalla piattaforma	3	30	€ 30
FIGURA AGGIUNTIVA	Supportare gli alunni nell'attuazione degli obiettivi del progetto e compilare le parti richieste dalla piattaforma	1	20	€ 30

Nello specifico le figure selezionate saranno impegnate nelle attività che seguono:
L'**ESPERTO** avrà il compito di:

- **Progettazione didattica:** Elabora il programma del modulo, definendo obiettivi, contenuti e metodologie **in linea con le linee guida del Piano Estate**.
- **Conduzione delle lezioni:** Svolge l'attività di insegnamento frontale, laboratoriale o pratica per l'intero monte ore previsto dal modulo.
- **Sinergia con il team:** Collabora con il Tutor per il monitoraggio del gruppo e con la Figura Aggiuntiva per calibrare i contenuti in base alle fragilità emerse.
- **Rendicontazione didattica:** Redige la relazione finale sui risultati raggiunti dagli alunni e sull'efficacia del percorso formativo attraverso il questionario in piattaforma.

IL **TUTOR** avrà il compito di:

- **Organizzazione e logistica:** Gestisce il calendario, accoglie gli studenti e supporta l'Esperto nella conduzione del modulo.
- **Monitoraggio e presenze:** Rileva le presenze dei partecipanti e inserisce tempestivamente tutti i dati

e i registri sulla piattaforma ministeriale (**SIF2127**).

- **Rete di supporto interno:** Segnala alla *Figura Aggiuntiva* gli studenti con cali motivazionali o fragilità per gli interventi individuali.

ELENCO MODULI PRESENTI NEL BANDO DI SELEZIONE

CODICE MODULO	TITOLO MODULO	DESCRIZIONE E OBIETTIVI DELMODULO	FIGURE RICHIESTE	NUMERO ORE
241526	**Laboratorio Teatrale**	Il laboratorio teatrale aiuta gli alunni della scuola primaria ad acquisire consapevolezza di sé e delle proprie emozioni. Inoltre, grazie all'interazione costante con gli altri invita i bambini a interagire positivamente con i compagni cercando di lavorare sull'intelligenza emotiva.	1 Esperto 1 Tutor	30
241553	**Mani in Luce: Laboratorio di Espressione Creativa**	Attraverso l'uso dei linguaggi e la manipolazione, il laboratorio offre uno spazio sicuro di espressione e creazione.	1 Esperto 1 Tutor	30
			1 FA	20
251560	**Mani in Pasta: Laboratorio di Cucina Creativa e Sostenibile**	Il modulo "Mani in Pasta" è un percorso laboratoriale ed esperienziale che utilizza la cucina come strumento pedagogico per sviluppare l'autonomia, la manualità, lo spirito di collaborazione e la consapevolezza alimentare degli allievi.	1 Esperto 1 Tutor	30

Articolo 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **8.00** del giorno 22/10/2026 all'ufficio del DSGA dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Moro di Capriolo"**, o a mezzo mail all'indirizzo bsic83300l@istruzione.it. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. Le istanze di partecipazione, devono essere presentate a pena di esclusione, sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall' autovalutazione titoli e dal curriculum (anche esse debitamente firmate), e dall'allegato B "Dichiarazione di non Incompatibilità" e da un documento di identità in corso di validità. Si ricorda che sarà possibile scegliere un solo profilo.
   Il Curriculum Vitae deve essere dettagliato per permettere l'assegnazione dei punteggi riportati nella scheda di autovalutazione allegato A.
   La commissione, se necessaria, sarà nominata con apposito documento da parte del Dirigente Scolastico. "Qualora per una singola figura professionale pervenga una sola candidatura, la Commissione giudicatrice non verrà insediata/convocata; l'Ufficio competente procederà direttamente alla verifica dell'idoneità della domanda e ai successivi adempimenti per il conferimento dell'incarico."
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai

candidati.

4. La domanda priva anche di uno solo degli allegati e/o non firmati non verrà presa in considerazione
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive
6. Nel caso di parità di punteggio tra candidati *si terrà conto delle preferenze di legge o, in subordine, della minore età*".

Articolo 5 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 6 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Elena Vezzoli**.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Moro"**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Elena Vezzoli**;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.



Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **https://iccapriolo.edu.it/**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elena Vezzoli
Il documento è firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n. 82 del 7 marzo 2005

Allegati al presente Avviso pubblico
ALLEGATO A – Istanza di partecipazione e scheda di autovalutazione
ALLEGATO B - Dichiarazione di non incompatibilità

Firmato digitalmente da ELENA VEZZOLI