



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
 25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F. 82001020179 - C.M.

e-mail: bsic835008@istruzione.itSito Internet: www.icadro.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II Infrastrutture per l’istruzione Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 Settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-23

CUP E89J21010500006

All'AA De Carlo Debora

AI DSGA

Agli Atti

All'Albo on line

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO PER PERSONALE DI SUPPORTO NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA PON “DIGITAL BOARD” – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
VISTO	Il DI 129/2018, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO	Il DPR 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI	I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	Il PON - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze ed ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
VISTA	La Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
VISTO	L’Avviso pubblico del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/28966 del 06.09.2021 – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;
VISTA	La circolare MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
VISTO	Il Quaderno n.3 del Novembre 2020 del Ministero dell’Istruzione – Istruzioni per l’affidamento di incarichi



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
 25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F. 82001020179 - C.M.

e-mail: bsic835008@istruzione.itSito Internet: www.icadro.edu.it

	individuali;
VISTE	Le delibere n.6 del Collegio dei Docenti del 28.10.2021 e n. 4 del Consiglio d'Istituto del 29.10.2021 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto relativo all'avviso del MI prot. n. AOODGEFID/28966 del 06.09.2021;
VISTO	Il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 17 Aprile 2019;
VISTA	La nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 con cui si comunicava all'IC Statale di Adro l'autorizzazione del progetto Azione 13.1.2A – Codice 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-23 – Titolo Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Importo euro 43.775,46;
VISTA	L'assunzione a bilancio del progetto autorizzato – prot. A00BSIC83500 7616 del 12.11.2021
VISTO	Il Regolamento per il reclutamento per esperti e tutor approvato dal Consiglio di Istituto in data 21 Giugno 2021;
PRESO ATTO	che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto;
ACQUISITA	la disponibilità dell'interessata

INCARICA

La Sig.ra Debora De Carlo, nata a Potenza, il 09/071987, in servizio in qualità di Assistente Amministrativo presso codesta istituzione scolastica, con compiti di supporto nella gestione amministrativa e contabile necessari alla realizzazione del progetto in oggetto.

Il presente incarico ha la durata di 30 ore. Il compenso orario Lordo Stato, in base agli importi previsti dal vigente CCNL, è di euro 19,24/ora, per un totale di euro 577,25. Il compenso sarà retribuito in misura delle attività effettivamente realizzate e delle ore effettivamente prestate oltre il normale orario di servizio, come risultanti dal time sheet.

Sono elencati di seguito, in maniera indicativa e non esaustiva, i compiti da svolgere:

- Eseguire le direttive impartite dal Dirigente scolastico e dal DSGA
- Essere di supporto al DSGA
- Gestire le procedure MEPA
- Relazionarsi e collaborare con tutte le figure coinvolte nel progetto
- Essere disponibile a partecipare a riunioni inerenti la realizzazione del progetto
- Inserire la documentazione amministrativa nella piattaforma GPU
- Compilare e vidimare il time sheet
- Per tutto quanto non elencato, prendere visione e ottemperare a quanto richiesto per il suo profilo dai manuali PON "Per la scuola – competenze e ambienti di apprendimento" e "Digital Board"

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricata dei compiti assegnati e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione delle risorse alla scuola. L'importo potrà essere corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti e in proporzione ad esso. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste, interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà della presente istituzione scolastica.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità, per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso, sarà corrisposto il



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Statale di Adro
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado
25030 - Adro(Bs) Via Nigoline 16 Tel.030/7356669



C.F. 82001020179 - C.M.

e-mail: bsic835008@istruzione.it

Sito Internet: www.icadro.edu.it

compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato, si procederà alla revoca. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art.2237 del Codice Civile.

Nell'espletamento dell'incarico, la destinataria è tenuta all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dare luogo alla risoluzione dell'incarico.

Ai sensi degli art. 13 e 23 del D.Lgs.196 del 30 Giugno 2003 e dell'art.13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati forniti saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'incaricata potrà esercitare i diritti di cui agli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Il presente incarico è pubblicato in Albo on line, Amministrazione Trasparente e sito della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Sandra Raggi

Letto, approvato e sottoscritto
L'AA *Debora De Carlo*