



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale di Coccaglio**

Via Matteotti, 10/A – 25030 Coccaglio (BS)

e-mail: segreteria@iccoccaglio.gov.it – bsic83900g@pec.istruzione.it

tel. 030/7721190 - C.M. BSIC83900G – C.F. 82003710173

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-21	Places for people
	CUP: F87I18000280007	

**Richiesta di preventivo
per servizio di formazione in inglese (con madrelingua)**

Al sito Web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

l'avviso pubblico 4427 del 2 maggio 2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico - Asse I (FSE) - Azione 10.2.5A”

VISTE

la delibere del Collegio dei Docenti del 6 marzo 2017 di adesione all’avviso quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON “PER LA SCUOLA” 2014-2020 e la successiva delibera n. 49 del 10 marzo 2017 del Consiglio di Istituto di pari oggetto;

PRESO ATTO

della nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9286 del 10.04.2018 di autorizzazione del progetto;

CONSIDERATO

che a questo Istituto è stata assegnato il finanziamento per la realizzazione del modulo qui elencato:

Sottoazione	CODICE ID. PROGETTO	Titolo Modulo	Importo Modulo Autorizzato
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LO-2018-21	Places for people	€ 5.682,00

TENUTO CONTO

della propria Determina Prot. n. 2890 del 28 giugno 2018 per l’avvio delle procedure per l’attivazione del PON nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2;

RILEVATA

la non presenza di docenti madrelingua interni all'Istituto e la conseguente necessità di individuare un'ideale fornitura da parte di persone fisiche o giuridiche del servizio di esperto madrelingua per la realizzazione del predetto modulo;

RICHIEDE PREVENTIVO PER LA FORNITURA DEL SEGUENTE SERVIZIO:

un esperto per attività formativa come specificata nel Modulo PON “ **PLACES FOR PEOPLE**”

ATTIVITA'	ORE	DESTINATARI	REQUISITI
un campo estivo di 5 giornate, presso la Scuola Primaria di Coccaglio sita in Via Buscarino, nel periodo 2-6 settembre 2019 Obiettivi specifici: -potenziamento lingua inglese; -conoscenza e valorizzazione del patrimonio artistico; -sviluppo di competenze digitali per comunicare.	30	25 alunni Scuola Secondaria	Esperienza di docenza nell'ambito di progetti di English camp Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento Priorità Esperti Madre Lingua

Nel Modulo le competenze vengono stimolate attraverso attività di CLIL, mediante l'approccio ludico, creative works, arts and crafts, learning games, action songs.

Obiettivi didattici:

- comprendere e utilizzare l'inglese in situazioni reali;
- migliorare la pronuncia, la comprehension e la fluency;
- assimilare e consolidare le strutture e le funzioni linguistiche;
- ampliare il proprio lessico.

Obiettivi formativi:

- far conoscere e valorizzare il patrimonio artistico locale attraverso percorsi in lingua straniera;
- motivare gli alunni all'utilizzo veicolare della lingua inglese come mezzo di comunicazione anche attraverso lo sviluppo di competenze digitali per conoscere e far conoscere il proprio territorio.

Figure richieste

1 esperto madrelingua

Oggetto della fornitura e importo del contratto

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	Numero ore	Importo orario omnicomprensivo	Importo totale omnicomprensivo
Esperto di lingua inglese	30	€ 70	€ 2.100,00

Tempi e organizzazione delle attività

Da lunedì 2 a venerdì 6 settembre 2019, dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Numero di ore: 30 ore

Numero destinatari: 25 alunni Scuola Secondaria.

Requisiti richiesti e titoli valutabili

La richiesta è rivolta a persone fisiche, persone giuridiche ed associazioni culturali che abbiano esperienza documentata nell'organizzazione e gestione di *English camps* e garantiscano docenti madrelingua.

Alla stipula del contratto gli esperti sono tenuti ad attenersi a quanto indicato nel progetto depositato e presentare un piano sintetico del lavoro che intende svolgere, indicando obiettivi, contenuti, e strategie di intervento.

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

I requisiti verranno valutati da un'apposita Commissione interna all'Istituto Comprensivo.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al fornitore individuato.

Il servizio sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali.

Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei titoli saranno pubblicate sul sito web della scuola, ove saranno visionabili per gg. 5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avversi l'esito della selezione.

Gli esperti saranno tenuti a:

1. programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario;
2. partecipare agli incontri in itinere che il Gruppo Operativo di Progetto riterrà necessari;
3. partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, alle valutazioni intermedie e finali, ove previsti dalla singola azione;
4. produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;
5. relazionare circa le proprie attività: produrre una relazione finale sull'intervento svolto;
6. curare personalmente che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il PON;
7. il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dal tutor, dal referente per la valutazione e dalla "figura aggiuntiva" con eventuale inserimento dei dati nella piattaforma ministeriale.

Modalità di presentazione dell'offerta:

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i fornitori interessati dovranno, a pena di esclusione, far pervenire un unico plico, che, se in forma cartacea, dovrà essere chiuso e sigillato mediante firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la ragione sociale, l'indirizzo del mittente e la dicitura "Preventivo per servizio di formazione in inglese (con madrelingua)".

Nel plico dovranno essere contenuti:

ALLEGATO 1:

- dichiarazione sostitutiva in conformità al D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal titolare/rappresentante legale: allegare copia documento di riconoscimento, dalla quale risulti: la ragione sociale, la sede, l'attività della Ditta, eventuali Certificazioni di qualità;
- che la Ditta è iscritta nel Registro delle Imprese della CCIAA di _____, numero di iscrizione _____, data _____
- di possedere i requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni e integrazioni;
- che i corsi osservano tutte le disposizioni vigenti in materia;
- di aver preso conoscenza e di accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del contratto e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- di aver tenuto conto nel formulare l'offerta del costo del lavoro individuato in base ai valori economici deducibili dalla contrattazione collettiva e di aver adempiuto all'interno della propria impresa agli obblighi di sicurezza derivanti dalla D. Lgs. 81/2008 e smi;
- essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;
- rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture;

ALLEGATO 2:

Titoli Professionali

Esperienza di organizzazione di progetti per alunni della scuola dell'obbligo coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo: 3 punti per ciascun corso fino ad un massimo di 60 punti.

Titoli Culturali

Pubblicazioni attinenti al settore di intervento: 2 punto per ciascuna pubblicazione fino ad un massimo di 40 punti.

Termini di presentazione delle domande:

L'istanza dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Coccaglio, Via Matteotti 10/A - 25030 Coccaglio (BS) e dovrà inderogabilmente pervenire, brevi manu o per posta, all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto **entro le ore 9.00 del giorno 4 luglio 2019** o trasmessa tramite e-mail all'indirizzo bsic83900g@pec.istruzione.it, in tal caso farà fede solo la conferma di ricezione.

Si sottolinea che:

- 1) la mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente avviso costituisce motivo di esclusione dalla selezione;
- 2) le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate;
- 3) l'Istituto si riserva, in caso di affidamento del servizio, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati;
- 4) la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione del contratto eventualmente stipulato;
- 5) l'Istituto Comprensivo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà secondo la graduatoria definita in base ai criteri sotto riportati. L'Istituto si riserva il diritto di scegliere il fornitore che a suo insindacabile giudizio verrà ritenuta più idonea con attribuzione del punteggio indicato nell'invito di gara.

L'esame, la valutazione delle offerte e l'aggiudicazione della gara sarà effettuata da apposita Commissione.

Criteri di valutazione delle offerte

Ai fini dell'aggiudicazione, i criteri di valutazione saranno i seguenti:

1) TITOLI PROFESSIONALI

Esperienza di organizzazione di progetti per alunni della scuola dell'obbligo coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo: 3 punti per ciascun corso fino ad un massimo di 60 punti. (da citare distintamente)

2) TITOLI CULTURALI

Pubblicazioni attinenti al settore di intervento: 2 punto per ciascuna pubblicazione fino ad un massimo di 40 punti (da citare distintamente).

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

Termini per l'erogazione del servizio

Fermo restando la facoltà dell'Istituzione scolastica di verificare i requisiti e le documentazioni richieste nel capitolato, si procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria.

Tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)

La Ditta aggiudicataria dovrà ottemperare a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni; prima della stipula del contratto sarà richiesto alla ditta aggiudicataria la dichiarazione sul conto dedicato ai fini della tracciabilità.

Pubblicizzazione

La presente richiesta di preventivo viene pubblicata all'albo on line sul sito Web dell'Istituzione Scolastica.

Norme Finali e Salvaguardia - Ricorsi

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso valgono le disposizioni Ministeriali indicate nelle Linee Guida 2014-2020 – PON-FSE.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in occasione della partecipazione alla presente selezione e al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

La presente richiesta di preventivo e i successivi atti saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto, in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, e successive norme, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Davide Uboldi