



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Coccaglio

Via Matteotti, 10/A – 25030 Coccaglio (BS)

e-mail: segreteria@iccoccaglio.net – bsic83900g@pec.istruzione.it

tel. 030/7721190 - C.M. BSIC83900G – C.F. 82003710173

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0

All'Albo online

Al sito WEB

All'Amministrazione Trasparente

Al Dirigente Scolastico - SEDE

OGGETTO: determina di assegnazione ufficio di RUP del progetto

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-21634

CUP: F84D22006060006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
- VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 22/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto/Circolo n. 61 del 9/2/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- VISTO** l'accordo di concessione, nota numero 42784 del 17 marzo 2023;
- RICHIAMATA** la delibera n. 20 del 24/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- RICHIAMATA** la delibera n. 67 del 04/04/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 06/04/2023 Prot. n. 2172;
- CONSIDERATO** che si intende coinvolgere il Dirigente Scolastico quale RUP e per la direzione, il coordinamento e l'organizzazione del progetto;
- VERIFICATO** che gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, come anche specificato nelle FAQ sopra indicate;
- VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;
- VISTO** che, in base alla normativa vigente, il R.U.P. deve appartenere all'organico della Stazione Appaltante;
- RITENUTO** necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della procedura dell'opera pubblica in questione, alla immediata nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.).
- CONSIDERATO** la variazione del Dirigente Scolastico pro tempore dall'1/9/2024 dell'Istituto con il pensionamento della Dott.ssa Caterina Archetti con l'incarico di reggenza della Dott.ssa Elena Vezzoli;

DETERMINA

1. di assumere l'ufficio di Responsabile Unico di Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per il progetto;
2. che l'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
3. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo non oneroso.

DICHIARA INOLTRE

in linea con quanto disposto dalle Istruzioni Operative citate nelle premesse, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'Amministrazione Trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott.ssa Elena Vezzoli