



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Coccaglio**

Via Matteotti, 10/A – 25030 Coccaglio (BS)

e-mail: segreteria@iccoccaglio.net – bsic83900g@pec.istruzione.it

tel. 030/7721190 - C.M. BSIC83900G – C.F. 82003710173

Albo/sito dell'Istituto

Agli atti

Oggetto: Avviso per l'affidamento del servizio di assicurazione polizza Infortuni, Assistenza, R.C.T., e Tutela Legale in favore degli alunni e del personale dell'Istituto Comprensivo Statale di Coccaglio per il triennio a.s. 2023/2024 – a.s. 2024/2025 – a.s. 2025/2026 – CIG: ZA73BBD975

1. DENOMINAZIONE E INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Via Matteotti, 10/A – 25030 COCCAGLIO

2. OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA

2.1 – Tipologia del servizio: assicurazione polizza Infortuni, Assistenza, R.C.T., e Tutela Legale in favore degli alunni e del personale.

2.2– Descrizione / Oggetto

Procedura aperta, a seguito di Determina n. 4158 del 29 giugno 2023, per l'individuazione della Compagnia e successiva stipula di polizza assicurativa per Infortuni, Assistenza, R.C.T., e Tutela Legale **in favore degli alunni e del personale dell'Istituto Comprensivo Statale di Coccaglio** per il triennio a.s. 2023/2024 – a.s. 2024/2025 – a.s. 2025/2026 (a partire dal 19/10/2023).

Al fine di consentire la formulazione dell'offerta, si comunicano i seguenti dati ed informazioni (da intendersi come indicativi):

- alunni iscritti n. 762 di cui n. 51 alunni con disabilità
- operatori scolastici n. circa 120 (Docenti, Personale ATA, DS)

2.3 – Disciplina

Il rapporto derivante dall'aggiudicazione sarà regolato da:

- norme contenute nel bando di gara;
- D.Lgs. 50/2016;
- regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche emanato con D.I. n. 129/2018;
- normativa di settore;
- Codice Civile per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti.

3. DURATA DEL SERVIZIO:

Concessione per 3 (tre) anni a partire dal 19 ottobre 2023, data di sottoscrizione del contratto.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

Le Compagnie interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire, con posta normale, raccomandata o qualsiasi altro mezzo, il plico chiuso e sigillato contenente la richiesta di partecipazione, la documentazione e l'offerta, con le modalità di seguito descritte. Sul plico dovrà essere scritto "Contiene offerta per i contratti di assicurazione della Scuola".

4.1 – **Recapito:** il plico deve essere inviato all'indirizzo seguente:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - Via Matteotti, 10/A -25030 COCCAGLIO (BS).

Le Compagnie che intendono procedere alla **consegna a mano** (anche tramite corriere) devono recapitare i suddetti plichi al suddetto indirizzo, all'Ufficio di Segreteria, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore **9.00** alle ore **12.00**.

L'invio del plico in altra forma (postale) sarà ad esclusivo rischio del mittente con la precisazione che qualora il plico stesso, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine precedentemente indicato, la Ditta sarà esclusa dal procedimento.

Non farà fede il timbro postale. Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine indicato o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre. Non sono ammesse offerte parziali.

La Scuola non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle Ditte per i preventivi di offerta presentati e/o per le spese sostenute in dipendenza del presente invito, che non costituisce vincolo per questa amministrazione.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge e regolamenti.

L'offerta sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente, dovrà essere presentata completa delle condizioni integrali di polizza e della nota informativa al contraente ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. n. 209 del 07/09/2005. Potranno essere allegate note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta. Per ogni garanzia dovranno essere indicati: Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell'aggiudicazione.

4.2 – **Termine di consegna.** Il plico deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 10.00 di lunedì 28 agosto 2023** pena l'esclusione dalla gara.

Ogni comunicazione attinente lo svolgimento della presente gara, ai sensi dell'art. 6 D.Lgs. 50/2016, dovrà essere inviata esclusivamente: all'indirizzo e-mail bsic83900g@istruzione.it o bsic83900g@pec.istruzione.it con oggetto: Richiesta chiarimenti "OFFERTA POLIZZA ALUNNI E PERSONALE- triennio 2023/2026";

5. **DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE:** l'apertura, in seduta pubblica, a cura di apposita Commissione, avrà luogo il giorno **venerdì 1 settembre 2023 alle ore 10,00** presso la Dirigenza dell'Istituto Comprensivo Statale sito in Via Matteotti, 10/A a Coccaglio.

6. **PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** sono ammessi tutti i Legali Rappresentanti delle imprese partecipanti, oppure soggetti muniti di delega formale del Legale Rappresentante, e del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

7. **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI TECNICI, ECONOMICI E FINANZIARI:**

Le Compagnie dovranno presentare un plico (busta esterna) che dovrà contenere altre tre buste contraddistinte dalle lettere **A, B e C**.

7.1- **Sulla busta contraddistinta dalla lettera A deve essere scritta la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";** deve essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere:

l'istanza di partecipazione alla presente gara e le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 di cui ai successivi punti, redatta, a pena di esclusione, dalla Compagnia partecipante.

A tale istanza, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Compagnia (la Compagnia deve usare il modello già predisposto dall'Istituto "Modello A" al presente Bando), deve essere allegata **una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità** ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Le dichiarazioni (Modello "A") attestanti la situazione soggettiva del prestatore di servizi fanno riferimento a:

- a) accettazione incondizionata ed integrale, senza riserva alcuna, della condizioni contenute nel Bando di gara;
- b) rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
- c) iscrizione nel Registro presso la competente CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- d) regolare iscrizione al RUI n. e di possedere le abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto;
- e) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 lettere del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i Legali Rappresentanti;
- f) essere in regola con tutte le disposizioni previste dalla normativa di settore;
- g) essere senza sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001 che impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- h) obbligo, nei confronti di tutto il personale che utilizza, all'osservanza delle leggi sul lavoro, sulla previdenza sociale nonché alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione dei rischi nei confronti dei propri dipendenti;
- i) assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98
- j) assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata, e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b), D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo
- k) assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14
- l) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99
- m) disponibilità, in caso di aggiudicazione, a dare inizio all'esecuzione del servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto;
- n) copia del DURC in corso di validità.

CONDIZIONI MINIME:

- Il contratto non è soggetto né a tacita né a espressa proroga e, in quanto pluriennale, è rescindibile annualmente.
- La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.
- L'Istituto è esonerato dall'obbligo di denunciare le generalità degli assicurati; per la loro identificazione si farà riferimento ai registri dell'Istituto.
- In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14, ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le Istituzioni Scolastiche statali).
- In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.
- Le garanzie assicurative sono valide per tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico anche in collaborazione con soggetti esterni, per quelle autorizzate e/o deliberate dagli Organi dell'Istituto. Tra queste in via esemplificativa, ma non esaustiva:
 - le iniziative e/o attività organizzata e/o gestite e/o effettuate e/o in relazione sia all'attività scolastica

che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede;

- le attività di refezione e ricreazione;
 - le manifestazioni sportive, ricreative, tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole dell'Infanzia e Primaria), comprese tutte le attività ginnico/sportive;
 - gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere.
- Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro.
 - La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile comprende anche il fatto illecito degli alunni, casi di colpa grave nonché la responsabilità civile che possa derivare al contraente da fatto doloso di persona della quale debba rispondere.
 - La Compagnia rinuncia alla rivalsa verso i soggetti assicurati.
 - In base alle disposizioni previste, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.
 - Tolleranza tra alunni paganti/assicurati minima del 10%.
 - Massimale Responsabilità Civile Terzi pari ad almeno 12.000.000 euro.
 - Per la garanzia Infortuni massimale catastrofale pari ad almeno 15.000.000 euro.
 - Per la garanzia Infortuni massimale per terremoti, alluvioni, allagamento, incendio pari ad almeno 15.000.000 euro.
 - Rimborso Spese Mediche da Malattia (in viaggio e in gita in Italia / Europa) pari ad almeno 1.600.000 euro.
 - La polizza assicurativa copre il rischio in itinere degli alunni in riferimento alla R.C. e Infortuni e del personale relativamente agli Infortuni.
 - La franchigia è sempre esclusa.

7.2 – Sulla busta contraddistinta dalla lettera B deve essere scritta la dicitura “OFFERTA TECNICA”; tale busta deve essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere l’Offerta Tecnica “Modello B” al presente Bando sottoscritta in ogni pagina dal Legale Rappresentante della Compagnia.

7.3 - Sulla busta contraddistinta dalla lettera C deve essere scritta la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” ; tale busta deve essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve contenere l’Offerta **Economica** “Modello C” al presente Bando sottoscritta in ogni pagina dal Legale Rappresentante della Compagnia.

8. MODALITA’ DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L’Istituzione Scolastica procederà all’**Aggiudicazione** del servizio in data **4 settembre 2023**, tramite pubblicazione sul sito della scuola, a favore del soggetto che avrà proposto l’offerta economicamente più vantaggiosa, con un premio annuo pro capite per Soggetto assicurato non superiore a € 9,00 e non inferiore a € 6,00, ed avrà ottenuto il punteggio massimo sulla base dei criteri a) e b) di seguito indicati (fino alla concorrenza di un totale massimo di 100 punti).

a) Caratteristiche del servizio (offerta tecnica) - Modello “B”	Massimo Punti	65
b) Quota pro-capite del servizio (offerta economica) - Modello “C”	Massimo Punti	35
TOTALE	Punti	100

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l’assegnazione del punteggio più basso.

L’aggiudicazione avverrà in favore dell’impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) valutazione generale – premio rischi assicurati e tolleranza
- 2) responsabilità civile
- 3) infortuni
- 4) tutela giudiziaria
- 5) assistenza

L'Istituto Comprensivo Statale di Coccaglio si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa risulti valida e congrua a sua discrezione.

La Compagnia a seguito di formale affidamento è tenuta a produrre entro 20 giorni la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

Ove tale soggetto, nei termini sopra indicati, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa Istituzione Scolastica procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione sul sito dell'Istituzione Scolastica (www.iccoccaglio.edu.it → Albo online) coincidente con la notifica ai concorrenti dell'esito del Bando.

Decorso tale termine, in assenza di rilievi, il procedimento assume carattere definitivo ed eventuali ricorsi successivi dovranno essere presentati entro i termini di legge.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE TECNICA (Modello "B")
Massimo punteggio assegnato 65 punti

SEZIONE 1 – VALUTAZIONE GENERALE
Massimo punteggio assegnato 8 punti

SOGGETTI COMUNQUE ASSICURATI	
Alunni portatori di handicap	
I genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto Scolastico	
Gli insegnanti di sostegno	
Gli accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate etc	
Esperti Esterni/Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola	
Personale in quiescenza (C.M. 127 del 14/04/94)	
Presidente e componenti della Commissione d'esame	
Revisori dei Conti	
Genitori membri degli Organi Collegiali (D.P.R. n. 416 del 31/05/1974)	
I tirocinanti, anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento	
Assistenti educatori	
Alunni e accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso la scuola o presso le famiglie degli studenti durante le attività scolastiche	
Gli operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento previste dalla legge	
Il Responsabile della sicurezza e suoi collaboratori (D.Lgs. 81/08)	
Il Medico Competente e suoi collaboratori (D.Lgs. 81/08)	
Uditori	
Tutti Assicurati Punti 3	Non tutti Assicurati Punti 0

AMBITI DI APPLICAZIONE DELLA POLIZZA	Compreso	Escluso
Le visite ad aziende e laboratori, compresi esperimenti e prove pratiche dirette;	1	0
Le attività di Pedibus;	1	0
Le uscite relative al Progetto Orientamento, sempreché l'uscita sia organizzata dalla Contraente con personale della scuola e purché venga rispettato il programma deliberato.	1	0

SERVIZI AGGIUNTIVI	Compreso	Escluso
Denuncia e Gestione Sinistri totalmente On Line anche tramite PEC compresa la Compilazione automatica dei modelli di denuncia (INAIL, P.S., MIUR, UST,.....)	1	0
Assistenza on line e telefonica durante tutte le fasi di rapporto contrattuale con la Compagnia	1	0

SEZIONE 2 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE
gli assicurati devono essere considerati terzi tra loro
Massimo Punteggio assegnato 8

Responsabilità Civile Terzi Massimale Unico per Sinistro per danni a persone, animali e cose	Senza Sottolimito	Con Sottolimito
	3	0
Responsabilità Civile per visite ad aziende e laboratori, compresi esperimenti e prove pratiche dirette	Compreso	Escluso
	3	0
Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.) Massimale Unico per Sinistro: danni a persone	Senza Sottolimito	Con Sottolimito
	2	0

SEZIONE 3 – MODALITÀ VALUTAZIONE INFORTUNI
Massimo Punteggio assegnato 41

		COMPRESO	ESCLUSO
a)	Morte	2	0
	Tabella INAIL per il calcolo Invalidità Permanente	2	0
	Invalidità Permanente del 100% se superiore al 45%	2	0
	Raddoppio Invalidità Permanente per Alunni Orfani	2	0
	Capitale Aggiuntivo (con esclusione di polizze vita sostitutive) per I.P. superiore al 75%	3	0

b)	RIMBORSO SPESE MEDICHE		
	Spese per cure e Protesi: dentarie, oculistiche, dell'apparato uditivo	Senza Limite e sottolimito	Con Limite e sottolimito
		3	0
	Massimale Rimborso Spese Mediche indipendente con i massimali previsti per tutte le altre garanzie	Cumulabili Separati	Non Cumulabili
		2	0
c)	SPESE VARIE	COMPRESO	ESCLUSO
	Danni al Vestiario	1	0
	Danni a carrozzelle/Tutori per portatori di handicap	1	0
	Danni a biciclette	1	0
	Danni agli occhiali degli alunni anche senza infortuni	1	0
	Danni a effetti personali degli alunni anche senza infortuni	1	0
d)	Annullamento viaggio per Infortuni / Malattia	1	0
	Diaria da Ricovero / Day Hospital	2	0
	Diaria da Gesso e/o immobilizzazione, comprese dita delle mani	2	0
	Spese trasporto per Arto Ingessato	1	0
e)	Indennità di accompagnamento e trasporto	1	0
	Indennità da Assenza (una tantum)	1	0
	Possibilità di Recupero da Stato di coma	1	0
	Rimborso forfettario per contagio da Virus H.I.V. e Meningite, Poliomielite ed Epatite Virale	1	0
	Invalità Permanente da malattia per contagio da Virus H.I.V. e Meningite, Poliomielite ed Epatite Virale	1	0
	Spese funerarie	1	0
f)	Danno Estetico	1	0
	Danno Estetico Una Tantum	1	0
	Massimale Catastrofale per gite ed uscite didattiche in genere	Senza sottolimito	Con sottolimito
		3	0
g)	Massimale relativo ad Terremoti, Alluvioni, Allagamento, Incendio negli edifici scolastici	Senza sottolimito	Con sottolimito
		3	0

SEZIONE 4 – MODALITÀ VALUTAZIONE TUTELA GIUDIZIARIA
Massimo Punteggio assegnato 1

Libera scelta del Legale per quanto non patrocinato dall'Avvocatura di Stato	Compresa	Esclusa
	1	0

SEZIONE 5 – MODALITÀ VALUTAZIONE GARANZIA ASSISTENZA
Indicare eventuali franchigie e/o limitazioni
Massimo punteggio assegnato 7

a)	Garanzia Assistenza a Scuola	Compreso	Escluso
	Organizzazione visite specialistiche con cliniche convenzionate	1	0
b)	Garanzia Assistenza in Viaggio e/o Gite		
	Invio medico e invio ambulanza e Consulenza medico telefonica 24h su 24 in Italia e all'estero	1	0
	Spese per Familiare accanto	1	0
	Rientro dell'assicurato convalescente	1	0
	Rientro anticipato dell'alunno o dell'accompagnatore e invio di un accompagnatore in sostituzione	1	0
	Garanzia Valida anche in caso di partecipazione a corse, gare sportive	1	0
	Assicurazione Bagaglio in viaggio	1	0

MODALITÀ DI VALUTAZIONE ECONOMICA (Modello “C”)**Massimo punteggio assegnato 35 punti****SEZIONE 1- VALUTAZIONE GENERALE - PREMIO - RISCHI ASSICURATI****Massimo punteggio assegnato 15 punti**

TIPO B - BASE FORFETTARIA Assicurati a titolo oneroso	PREMIO LORDO PRO CAPITE
Tutta la popolazione Scolastica (Tutti gli Alunni + Tutti gli Operatori)	Punti 15 moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la formula sopra indicata. I premi indicati dovranno essere comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi.

SEZIONE 2 – VALUTAZIONE ECONOMICA RESPONSABILITÀ CIVILE**Massimo punteggio assegnato 4 punti**

Responsabilità Civile Terzi	Illimitato per Anno	Limitato per Anno
Limite di Risarcimento per Anno	4	0

SEZIONE 3 – VALUTAZIONE ECONOMICA INFORTUNI**Massimo punteggio assegnato 9 punti**

a)	Morte	Punti 3 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte
b)	Invalidità Permanente	Punti 3 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte
c)	Rimborso spese mediche da infortunio, comprese le spese per cure e protesi dentarie, oculistiche e dell'apparato uditivo	Punti 3 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte

SEZIONE 4 – VALUTAZIONE ECONOMICA TUTELA GIUDIZIARIA**Massimo punteggio assegnato 4 punti**

Massimale assicurato	Punti 4 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte
----------------------	---

SEZIONE 5 – VALUTAZIONE ECONOMICA GARANZIA ASSISTENZA**Massimo punteggio assegnato 3 punti**

Rimborso Spese Mediche da Malattia (in viaggio e in gita in Italia / Europa)	Punti 3 moltiplicato la somma (massimale) assicurata offerta diviso la somma assicurata più alta tra quelle offerte
--	---

In caso di Bando ritenuto imperfetto o non sufficientemente esplicitato, i partecipanti, prima di presentare l'offerta, sono invitati a formulare in forma scritta qualsiasi osservazione o richiesta di chiarimento.

Trattamento dei dati personali - Informativa

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 50/2016; D.P.R. n. 207/2010; D.I. n. 129/2018; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto Decreto Legislativo. Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott. Amedeo Raimondi. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del DSGA Sig.ra Bianca Bertoli .

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000 e la conseguente esclusione dalla procedura di gara.

Per eventuali informazioni o appuntamenti per sopralluoghi rivolgersi al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Sig.ra Bianca Bertoli, previo preavviso telefonico dal lunedì al venerdì – Tel. **0307721190 -5**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Amedeo Raimondi

ALLEGATI:

- Modello "A" – **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**
- Modello "B" – **OFFERTA TECNICA**
- Modello "C" – **OFFERTA ECONOMICA**