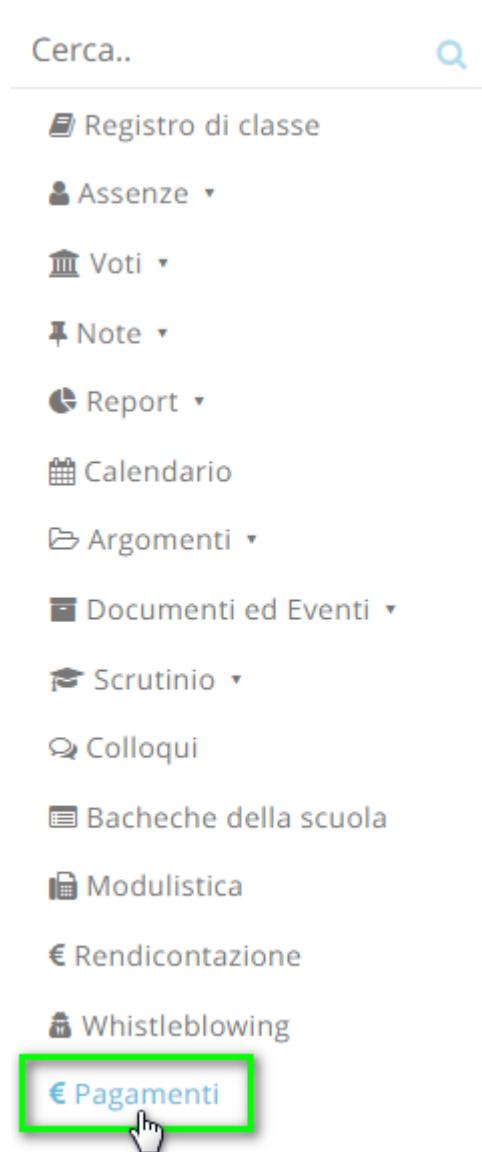


Visualizzare i propri pagamenti in area docente

Per poter visualizzare i propri pagamenti in area docente occorre andare nel menù laterale andare nella sezione "Pagamenti"



Cerca.. 🔍

- 📅 Registro di classe
- 👤 Assenze ▾
- 📊 Voti ▾
- ✍ Note ▾
- 📊 Report ▾
- 📅 Calendario
- 📂 Argomenti ▾
- 📅 Documenti ed Eventi ▾
- 🎓 Scrutinio ▾
- 📞 Colloqui
- 📅 Bacheche della scuola
- 📅 Modulistica
- 💶 Rendicontazione
- 🔒 Whistleblowing
- 💶 **Pagamenti** 👉

Nella schermata successiva saranno presenti tutti i pagamenti presenti con la possibilità tramite il filtro apposito di vedere i pagamenti da effettuare (Da pagare) e quelli già effettuati (PAGATO).

**FILTRO IN BASE ALLO STATO
DEI PAGAMENTI**

FILTRO IN BASE ALLO STATO DEI PAGAMENTI							
AZIONI	TASSA	RATA	STATO	DATA SCADENZA	METODO DI PAGAMENTO	IMPORTO NETTO	DATA PAGAMENTO
 	      						
1-1 di 1 25 righe							

Stato: PAGATO



Preferenze Esporta