



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo "N. Berther" - San Zeno-Montirone

Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) - 030 2161097

Email: bsic84500v@istruzione.it - PEC: bsic84500v@pec.istruzione.it - www.icsanzenomontirone.edu.it

**Prot. e data in segnature**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.*

**Codice progetto:** ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-503

**Titolo progetto:** L'Officina dei Saperi: Esploratori di Competenze

**CUP:** E84D26000430007

**OGGETTO: DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO – PERSONALE INTERNO – MODULO 199491 “IL CORPO E IL MOVIMENTO” – DOCENTE SILVIO TREVISAN**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e in particolare l'art. 25;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, e in particolare gli artt. 43, 44 e 45;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 2021/1060 e n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio, recanti disposizioni sui fondi strutturali e sul Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

**VISTO** il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con Decisione della Commissione europea C(2022) 9045 del 29 novembre 2022;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOOGABMI n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – a.s. 2025-2026 e 2026-2027;

**VISTA** la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 0101976 del 04/05/2026 (prot. int. n. 1256 del 06/05/2026), con la quale è stato autorizzato il progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-503 per un importo complessivo di € 99.900,00;

**VISTO** il vigente CCNL del personale del comparto Istruzione e Ricerca;

**VISTO** l'Avviso interno di selezione per il reclutamento di Esperti e Tutor prot. n. 2501 del 16/09/2026;

**VISTA** l'istanza di partecipazione per il ruolo di Esperto presentata dal docente Silvio Trevisan, prot. n. 2638 del 24/09/2026;

**VISTO** il proprio decreto di valutazione in autonomia delle candidature prot. n. 2654 del 26/09/2026, con la contestuale dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

**Firmato digitalmente da ILARIA MANZONI**

**VISTO** il verbale di valutazione delle candidature e le relative graduatorie definitive (Allegato 1), prot. n. 2657 del 26/09/2026;

**VISTO** il proprio decreto di approvazione delle graduatorie definitive e di individuazione delle figure di Esperto e Tutor prot. n. 2658 del 26/09/2026;

**CONSIDERATO** che il docente Silvio Trevisan, personale interno ai sensi dell'art. 5, lett. a), dell'Avviso, è collocato al 1° posto, con punti 58, nella graduatoria definitiva degli Esperti – Gruppo 3 “Scienze motorie” ed è stato individuato quale Esperto del modulo 199491 “Il corpo e il movimento”;

**DATO ATTO** che il docente possiede le competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria della spesa a valere sui fondi del progetto;

## **DECRETA**

### **Art. 1 – Conferimento dell'incarico**

È conferito al docente **Silvio Trevisan**, in servizio presso questo Istituto, l'incarico di **ESPERTO** per il modulo **199491 “Il corpo e il movimento”** (tipologia: Scienze), per complessive **30 ore**, rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di I grado “N. Berther” di San Zeno Naviglio (BSMM84501X).

### **Art. 2 – Articolazione delle attività**

Le attività si svolgono secondo il calendario definito dalla Dirigente Scolastica in raccordo con il tutor del modulo, comunicato agli alunni e alle famiglie, e comunque entro il termine del progetto. Le ore sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

### **Art. 3 – Compiti dell'esperto**

L'esperto è tenuto a:

1. predisporre la progettazione esecutiva del modulo, in coerenza con gli obiettivi del progetto e dell'Avviso;
2. svolgere l'attività di docenza nel rispetto del calendario stabilito;
3. predisporre e mettere a disposizione i materiali didattici necessari;
4. collaborare con il tutor del modulo nella gestione delle attività e nel monitoraggio delle presenze;
5. effettuare la verifica iniziale e finale delle competenze degli alunni partecipanti;
6. inserire sulla piattaforma di gestione del Programma la documentazione di propria competenza;
7. redigere, al termine delle attività, una relazione finale sul lavoro svolto;
8. rispettare gli obblighi di informazione e pubblicità previsti per gli interventi cofinanziati dal FSE+.

### **Art. 4 – Compenso**

Per l'incarico è previsto un compenso orario di **€ 70,00 lordo Stato**, per un importo massimo complessivo di **€ 2.100,00 lordo Stato** (30 ore × € 70,00), onnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato e del dipendente.

Il compenso sarà corrisposto:

- esclusivamente per le ore effettivamente prestate e documentate;
- solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIM;
- con esclusione di qualsiasi importo per attività svolte in concomitanza con il servizio ordinario, anche sotto forma di recupero o intensificazione.

In presenza di disponibilità di fondi, è consentito anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate. L'orario potrà subire rimodulazioni in funzione dell'effettiva erogazione da parte del MIM.

**Art. 5 – Durata**

L'incarico ha durata dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/08/2027, termine di chiusura del progetto, salvo proroghe disposte dal MIM.

**Art. 6 – Revoca**

L'incarico ha validità in costanza del possesso dei requisiti di ammissione e sarà revocato immediatamente in caso di decadenza anche di uno solo di essi, nonché in caso di gravi inadempienze agli obblighi di cui all'art. 3.

**Art. 7 – Trattamento dei dati**

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente incarico.

**Art. 8 – Pubblicità**

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online, nella sezione Amministrazione Trasparente e nella sezione dedicata ai progetti PN 2021-2027 del sito istituzionale. Al presente decreto seguirà la lettera di incarico da sottoscrivere per accettazione.

La Dirigente Scolastica/RUP

**Ilaria Manzoni**

*(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate)*