

 <b>Ministero della Pubblica Istruzione</b> <b>Istituto Comprensivo "N. Berther"</b> <b>S. Zeno N. - Montirone</b> Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) Tel.: 030 2161097 – Fax: 030 2168154 E-mail: <a href="mailto:bsic84500v@istruzione.it">bsic84500v@istruzione.it</a> - Pec: <a href="mailto:bsic84500v@pec.istruzione.it">bsic84500v@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://www.icsanzenomontirone.edu.it">www.icsanzenomontirone.edu.it</a>		 UNIONE EUROPEA  MIUR
Codice Meccanografico: <b>BSIC84500V</b>	Codice Univoco Ufficio: <b>UF00KK</b>	Codice Fiscale: <b>98110970179</b>

Circ. n.9

San Zeno Naviglio, 09 settembre 2022

Ai genitori / Ai docenti

I.C. "N. Berther" San Zeno N. – Montirone

Al Dsga / Agli Atti/sito web

**Oggetto: Uscita autonoma da scuola alunni Classi 4 e 5 Primaria e tutte le classi Scuola Secondaria**

Con la presente si comunica ai Sigg. Genitori che sul Registro Elettronico è possibile concedere l'**Uscita autonoma** agli alunni. Tale opzione sarà possibile esclusivamente per:

**- SOLO per le classi 4° e 5° scuola primaria e 1° 2° e 3° scuola secondaria 1^.**

Procedere in questo modo:

1. Sul Registro Elettronico, Modulistica, compilare il: **“Modulo 01 – Autorizzazione uscita autonoma alunno”**;
2. Dopo aver compilato il modulo sarà necessario **Flaggare** l'opzione **“Autorizzazione uscita autonoma”**. In questo caso procedere come illustrato nell'allegato alla presente.

**Si avvertono i genitori che qualora decidessero di recedere dall'autorizzazione all'uscita autonoma dei propri figli, DEVONO necessariamente avvertire prima il Coordinatore di classe.**

Si ringrazia per la collaborazione.

Cordiali saluti

*La Dirigente Scolastica*  
*Prof.ssa Francesca Svanera*