



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo “**N. Berther**” - San Zeno-Montirone

Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) - 030 2161097

Email: bsic84500v@istruzione.it - PEC: bsic84500v@pec.istruzione.it - www.icsanzenomontirone.edu.it

Cod. Fisc.:98110970179 | Cod. Mecc.: BSIC84500V | Cod. Fatt. UF00KK | Codice IPA: istsc_bsic84500v

Delibera del Consiglio di Istituto n. 48 del 01/12/2025

Determinazione criteri e limiti utilizzo locali scolastici da parte di soggetti terzi ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d) del D.I. n. 129 del 28 agosto 2008.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 96 del T.U. 16/04/1994, n. 297;

VISTO l'art. 38 del DI 129/2018 “Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico” che attribuisce all'istituzione scolastica la facoltà di concedere a terzi l'uso precario e temporaneo dei locali scolastici;

VISTO l'art. 45 del D.I. 129/2018 “Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale” comma 2) lettera d) relativi all'attività negoziale del dirigente scolastico;

VISTO l'art. 48, D.I. 129/2018 “Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale”;

CONSIDERATA la necessità di determinare criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative all'utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima previsto dall'art. 45, comma 2, lettera d) del D.I. n. 129/2018.

DELIBERA

di approvare i seguenti criteri e limiti per l'attività negoziale della Dirigente Scolastica per la concessione all'utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima:

CRITERI GENERALI, FINALITÀ E PRIORITÀ

- L'utilizzo deve essere compatibile con le finalità istituzionali della scuola e non deve interferire con l'attività didattica.
- È garantita l'assoluta preminenza e priorità alle attività proprie della scuola.
- L'utilizzo deve uniformarsi al regolamento comunale sull'uso degli edifici scolastici.
- Si darà precedenza agli Enti del Terzo Settore (ETS), iscritti al RUNTS, che svolgono attività con finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

REQUISITI, TEMPISTICHE E DOCUMENTAZIONE

- Le richieste devono pervenire con un anticipo minimo di 15 giorni lavorativi su apposita modulistica.
- La domanda deve indicare chiaramente: soggetto, scopo (carattere non di lucro), responsabile in loco, locali/attrezzature richieste, limiti temporali e numero massimo di persone.
- Alla richiesta deve essere allegata copia della polizza assicurativa R.C. e, per gli ETS, l'attestazione di iscrizione al RUNTS.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo “**N. Berther**” - San Zeno-Montirone

Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) - 030 2161097

Email: bsic84500v@istruzione.it - PEC: bsic84500v@pec.istruzione.it - www.icsanzenomontirone.edu.it

Cod. Fisc.:98110970179 | Cod. Mecc.: BSIC84500V | Cod. Fatt. UF00KK | Codice IPA: istsc_bsic84500v

LIMITI, DIVIETI, SICUREZZA

È vietato l'utilizzo a scopo di lucro; il fumo; la vendita e il consumo di cibarie/bevande (salvo specifica autorizzazione per eventi); l'accesso a uffici/archivi; l'installazione di strutture fisse non autorizzate. Il concessionario assume la responsabilità di ogni danno causato all'immobile, agli arredi e agli impianti. Il concessionario è responsabile di conoscere e rispettare tutte le norme di sicurezza vigenti (inclusa la prevenzione incendi) e l'uso di eventuali DPI.

DISPOSIZIONI ECONOMICHE E PERSONALE

Può essere richiesto un contributo per il rimborso di spese vive (utenze, pulizia aggiuntiva, materiali, ecc.). La tariffa del contributo è determinata dalla Dirigente Scolastica in base a costi oggettivi.

Qualora l'attività richieda la presenza aggiuntiva o fuori orario del personale ATA, i relativi costi orari tabellari sono interamente a carico del concessionario. L'individuazione del personale impegnato sarà effettuata secondo il combinato disposto della normativa vigente, anche pattizia, e della contrattazione integrativa di Istituto.

Il versamento del contributo è dovuto prima dell'inizio della concessione, preferibilmente tramite Pago in Rete.

Il concessionario è tenuto a provvedere alla pulizia o a rimborsare i relativi costi.

REVOCA

La concessione può essere revocata in qualsiasi momento, senza alcun preavviso né indennizzo per il mancato rispetto delle clausole o per motivate e giustificate esigenze della scuola.

La Dirigente Scolastica
Ilaria Manzoni



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo “**N. Berther**” - San Zeno-Montirone

Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) - 030 2161097

Email: bsic84500v@istruzione.it - PEC: bsic84500v@pec.istruzione.it - www.icsanzenomontirone.edu.it

Cod. Fisc.:98110970179 | Cod. Mecc.: BSIC84500V | Cod. Fatt. UF00KK | Codice IPA: istsc_bsic84500v

All. A – Modulo per la richiesta di concessione d'uso temporaneo dei locali scolastici

Alla Dirigente Scolastica
dell'I.C. Berther San Zeno Montirone

(da presentare con un anticipo minimo di 15 giorni lavorativi)

Soggetto richiedente (Ente/Associazione)

Indirizzo Legale/Sede _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

Natura Giuridica () ETS (RUNTS) () Associazione Sportiva

() Altro (specificare: _____)

Referente/Responsabile Legale

Recapito Tel. _____

E-mail _____

Oggetto della Richiesta

Dettaglio	Dati da compilare
Scopo dell'Utilizzo (attività non lucrativa)	_____ _____
Localizzazione richiesta (aula, palestra, ecc.)	_____ _____
Attrezzature richieste (Proiettore, impianto audio, ecc.)	_____ _____
Periodo/durata (dal gg/mm/aaaa al gg/mm/aaaa)	_____ _____

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**Istituto Comprensivo “**N. Berther**” - San Zeno-Montirone

Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) - 030 2161097

Email: bsic84500v@istruzione.it - PEC: bsic84500v@pec.istruzione.it - www.icsanzenomontirone.edu.it

Cod. Fisc.:98110970179 | Cod. Mecc.: BSIC84500V | Cod. Fatt. UF00KK | Codice IPA: istsc_bsic84500v

Orari di utilizzo (giorni e fasce orarie)	
Numero max. di persone previste	
Generalità della persona responsabile in loco durante l'uso (nome, cognome, tel.)	

Dichiarazioni e Impegni del Richiedente

Il sottoscritto, in qualità di Legale Rappresentante, consapevole delle sanzioni civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara:

1. Che l'attività non ha fini di lucro e rispetta le finalità sociali e culturali della scuola.
2. Di aver preso visione e accettare integralmente i criteri e limiti deliberati dal Consiglio d'Istituto.
3. Di sollevare l'I.C. “Aldo Moro” e l'Amministrazione proprietaria da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali.
4. Di assumersi la responsabilità di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, agli impianti.
5. Di aver allegato la documentazione richiesta.

Allegati Obbligatori:

- Copia della polizza assicurativa di Responsabilità Civile (RC).
- Copia dello statuto e atto costitutivo del soggetto richiedente.
- Documentazione attestante l'iscrizione al RUNTS o registri competenti (se ETS).

Data: _____

Firma del Legale Rappresentante: _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "N. Berther" - San Zeno-Montirone

Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) - 030 2161097

Email: bsic84500v@istruzione.it - PEC: bsic84500v@pec.istruzione.it - www.icsanzenomontirone.edu.it

Cod. Fisc.:98110970179 | Cod. Mecc.: BSIC84500V | Cod. Fatt. UF00KK | Codice IPA: istsc_bsic84500v

(All. B - Modulo di concessione d'uso temporaneo)

(Da compilare a cura dell'istituzione scolastica in duplice copia)

Protocollo n. _____ del gg/mm/aaaa

TRA:

1. L'Istituto Comprensivo N. Berther, codice meccanografico BSIC84500V, in persona del Dirigente Scolastico pro tempore, Prof. _____, di seguito denominato "Concedente".

E:

2. Il Soggetto/Ente _____, Codice Fiscale: _____, in persona del Legale Rappresentante _____, di seguito denominato "Concessionario".

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto e durata

Il Concedente, vista la richiesta pervenuta, concede al Concessionario l'uso temporaneo e precario dei seguenti locali: _____.

La concessione è valida dal **gg/mm/aaaa** al **gg/mm/aaaa**, nei giorni e orari di _____.

Art. 2 - Contributo economico

Il Concessionario è tenuto a versare un contributo pari a € _____ (a forfait / orario) a titolo di rimborso spese vive e amministrative. Il versamento è dovuto entro il gg/mm/aaaa tramite Pago In Rete (codice causale: _____)/tramite _____.

Art. 3 - Costo personale ATA (se dovuto)

Per la presenza aggiuntiva/fuori orario del personale ATA, è previsto un costo totale di € _____, a carico esclusivo del Concessionario.

Art. 4 - Obblighi e divieti

Il Concessionario si impegna a rispettare integralmente la Delibera del Consiglio di Istituto (Parte I) e ad evitare ogni attività vietata (scopo di lucro, fumo, accesso a uffici, ecc.).

Art. 5 - Responsabilità e assicurazione

Il Concessionario è l'unico responsabile per danni a cose e persone. Il Concedente è sollevato da ogni responsabilità. Il Concessionario garantisce la validità della **Polizza RC n.** _____ allegata alla domanda.

Art. 6 - Pulizia e riconsegna

Il Concessionario si impegna a riconsegnare i locali al termine dell'utilizzo nello stesso stato di fatto e di igiene in cui li ha ricevuti, sollevando la Scuola da ogni onere di pulizia aggiuntiva.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo “**N. Berther**” - San Zeno-Montirone

Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) - 030 2161097

Email: bsic84500v@istruzione.it - PEC: bsic84500v@pec.istruzione.it - www.icsanzenomontirone.edu.it

Cod. Fisc.:98110970179 | Cod. Mecc.: BSIC84500V | Cod. Fatt. UF00KK | Codice IPA: istsc_bsic84500v

Art. 7 - Revoca

La concessione è **revocabile** in qualsiasi momento, senza preavviso e senza diritto a indennizzo per il Concessionario, per il mancato rispetto delle clausole o per motivate esigenze dell'Istituzione scolastica.

Letto, approvato e sottoscritto per accettazione.

Il Concedente
(Il Dirigente Scolastico)

Il Concessionario
(Legale rappresentante)
