



Istituto comprensivo “ N. Berther” San Zeno- Montirone Piazza Marconi, 2 - 25010 San Zeno

Naviglio (BS) - 030 2161097

Email: bsic84500v@istruzione.it - PEC: bsic84500v@pec.istruzione.it -
www.icsanzenomontirone.edu.it

Allegato A all’Avviso – Modello di domanda di partecipazione

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca –
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università
– Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – *Next
Generation EU* – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” - **Intervento
A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti
finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività,
metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze digitali e di innovazione linguistiche,
garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di
orientamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. n. 65/2023)

ALLEGATO “A” ALL’AVVISO

Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto
l’incarico di *docente esperto/tutor, organizzatore ATA, organizzatore per docenti e supporto al
RUP*, nell’ambito del progetto “Tecnologia e innovazione. La scuola del futuro” Componente

1- Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle
competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Intervento A:

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P29350

Denominazione: Progetto: “Tecnologia e innovazione: La scuola del futuro”

Codice Cup: E84D23004080006



Al Dirigente Scolastico dell'I.C.
di San Zeno Naviglio

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente
a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di

[indicare se il partecipante rientra tra
il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica,
ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

- di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto in qualità di:
- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno)
- Personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (collaborazione plurima).
- Specificare l'Istituzione scolastica nella quale si presta servizio:
- Personale esterno all'amministrazione (esperti esterni – persona fisica) per la seguente sezione

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche		
moduli/percorsi	figure professionali richieste	ore previste da svolgere
Corsi di formazione e potenziamento della lingua inglese per scuole primarie	<input type="checkbox"/> n. 2 esperti Certificazione C1 o lauree corrispondenti <input type="checkbox"/> n. 2 tutor	n. 10 ore per modulo Tot. 80
Corsi di formazione e potenziamento della lingua inglese per scuole dell'infanzia e scuole primarie	<input type="checkbox"/> n. 2 esperti Certificazione C1 o lauree corrispondenti <input type="checkbox"/> n. 2 tutor	n. 10 ore per modulo Tot. 80

Corso di formazione e potenziamento del linguaggio scratch	<input type="checkbox"/> n. 4 esperti <input type="checkbox"/> n. 4 tutor	n. 10 ore per modulo Tot. 80
Corso di formazione e potenziamento del linguaggio Bee-Boot-Blue-Bot	<input type="checkbox"/> n. 4 esperti <input type="checkbox"/> n. 4 tutor	n. 10 ore per modulo Tot. 80
Percorso tecnologico di formazione e potenziamento, allestimento aula digitale per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria	<input type="checkbox"/> n. 4 esperti <input type="checkbox"/> n. 4 tutor	n. 10 ore per modulo Tot. 40

COMPONENTI	N. UNITA' PREVISTE	N° ORE PREVISTE PER MODULO
ORGANIZZATORE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	30
ORGANIZZATORE PER DOCENTI	2	20 cadauno Tot. 40
SUPPORTO AL RUP	1	30

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- ai fini dell'attribuzione del punteggio di possedere i seguenti titoli / incarichi / esperienze:

TABELLA PER DOCENTI E TUTOR		
TITOLI/ESPERIENZE	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO
Laurea nel settore specifico	10 punti	
Abilitazione all'insegnamento previsto nel modulo	10 punti	
Dottorato di ricerca in discipline attinenti al modulo	8 punti	
Master o Corsi di specializzazione o corsi di perfezionamento	4 punti per ogni corso (max 16 punti)	
Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo linguistico ad esempio B2, C1,	4 punti per ogni certificazione (max 16 punti)	
Corsi di formazione sulle metodologie didattiche (min 20h)	4 punti per ogni corso (max 8 punti)	
Partecipazione a corsi di aggiornamento o formazione attinenti alla professionalità richiesta	4 punti per ogni corso (max 8 punti)	

Esperienze in progetti / interventi analoghi a quello oggetto della selezione	3 punti per ogni progetto (max 12 punti)	
Competenze informatiche comprovate per l'inserimento nella piattaforma ministeriale dei dati di competenza dell'esperto	4 punti	
Valutazione ipotesi progettuale	Da 0 a 8 punti	

Criteria di valutazione dei titoli per Organizzatore per Docenti, supporto al RUP e Assistente Amministrativo

Organizzatore per docenti	Docente a tempo indeterminato scuola secondaria e scuola primaria (requisito d'accesso) Titolo di studio laurea Incarichi di collaborazione del Dirigente Scolastico e referente di plesso Incarico di Funzione strumentale Esperienze in progetti/interventi analoghi a quello in oggetto della selezione
Supporto al RUP	A tempo indeterminato Aver già collaborato per progetti scolastici rivolti ad alunni Aver rivestito il ruolo di DSGA
Assistente amministrativo	A tempo indeterminato/ determinato Aver già collaborato per progetti scolastici rivolti ad alunni

Tabella di valutazione candidature Organizzatore per Docenti

TITOLI/ESPERIENZE	
Titolo di studio (laurea)	20 punti
Incarichi di collaboratore del Dirigente scolastico e referenti di plesso	30 punti
Incarico di Funzionale strumentale	20 punti
Esperienze in progetti/interventi analoghi a quello oggetto della selezione	15 punti (max 2 esperienze)

Supporto al RUP

TITOLI/ESPERIENZE	
Tempo indeterminato	50 punti
Aver già collaborato per progetti scolastici rivolti ad alunni	10 punti (max 2 esperienze)
Aver rivestito il ruolo di DSGA	30 punti

Criteria per assistenti amministrativi

TITOLI/ESPERIENZE	
A tempo indeterminato/determinato	50 punti
Aver già collaborato per progetti scolastici rivolti ad alunni	25 punti (max 2 esperienze)

2. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
- residenza: _
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,
- autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
3. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
4. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
5. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
6. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 1608 del 29/03/2024 e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali:
_____];

vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

xi. essere/non essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta

xii. possedere il seguente titolo accademico o di studio richiesto in relazione alla posizione per cui si concorre: _

xiii. essere assunto a tempo indeterminato;

xiv. possedere ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare:

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a, inoltre,

1. dichiara di aver preso visione e di essere consapevole dei compiti previsti per la figura richiesta;
2. autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679").

Luogo e data

Firma del Partecipante
